RELATÓRIO INTEGRAL

Relatório integral da autoavaliação do UNIFACEX realizada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, referente a 2023, apresentado a Direção da Instituição e ao MEC, como parte da Autoavaliação Institucional.

AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

ANO BASE: 2023

UNIFACEX
Centro Universitário Facex
Rua Orlando Silva, 2896
Capim Macio - Natal/RN
CEP: 59080-020
CallCenter: (84) 3235.1415
Fax: (84) 3235.1433
www.unifacex.com.br
cpa@unifacex.com.br

Natal/RN
Março/2024

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO INTEGRAL DA AUTOAVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Relatório integral da autoavaliação do UNIFACEX realizada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, referente a 2023, apresentado a Direção da Instituição e ao MEC, como parte da Autoavaliação Institucional.

Natal/RN
Março/2024

MANTENEDORA

CENTRO INTEGRADO PARA FORMAÇÃO DE EXECUTIVOS

Presidente: José Maria Barreto de Figueiredo

Diretora de Planejamento e Controle Estratégico: Candysse Medeiros de Figueiredo

Diretor Administrativo e Financeiro: Oswaldo Guedes Figueiredo Neto

MANTIDA

CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX – UNIFACEX

Reitora: Candysse Medeiros de Figueiredo

Pró-Reitor Acadêmico: Celly Franck da Cruz Moura

Pró-Reitora Administrativa: Candysse Medeiros de Figueiredo

Secretário Geral: Júlio Aparecido Kened de Brito

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Coordenador: José Medeiros dos Santos

UNIFACEX
BIBLIOTECA SETORIAL NÍSIA FLORESTA BRASILEIRA AUGUSTA
DIVISÃO DE APOIO AO USUÁRIO
FICHA CATALOGRÁFICA NA FONTE

C397r Centro Universitário Facex – UNIFACEX

Relatório integral da autoavaliação Institucional: ano base 2022 / Centro Universitário FACEX – UNIFACEX, Comissão Própria de Avaliação. - Natal: UNIFACEX, 2023.
106p.

1. Avaliação Institucional – Ensino Superior. 2. Autoavaliação - UNIFACEX. 3. Comissão Própria de Avaliação - CPA. I. Centro Universitário Facex (UNIFACEX). II. Título.

RN/BSNFBA CDU 311.42(047)

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO **3**

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO **3**
1.2 MISSÃO **4**
1.3 VISÃO DE FUTURO **4**
1.4 PRINCÍPIOS **4**
1.5 VALORES **5**
1.6 OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO **7**
1.6.1 Objetivo Geral **7**
1.6.2 Objetivos Específicos **8**
1.7 CURSOS DE GRADUAÇÃO **9**
1.7.1 Cursos de Graduação Presencial – Licenciatura **9**
1.7.2 Cursos de Graduação Presencial – Bacharelado **10**
1.7.3 Cursos de Graduação Presencial – Tecnológica **14**
1.7.4 Cursos de Graduação EaD **16**
1.7.5 Alunos Matriculados e Concluintes em 2020 **19**
1.7.6 Dados dos ciclos avaliativos e resultados do ENADE por Curso **20**
1.8 CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* **22**
1.8.1 Catálogo de Pós-Graduação por área **22**
1.9 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO **23**

2 METODOLOGIA **25**

3 DESENVOLVIMENTO **27**

3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional **35**
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional **40**
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas **47**
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão **74**
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física **85**

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES **89**

4.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL **89**
4.2 EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL **90**
4.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS **91**
4.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO **95**
4.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA **99**

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE **101**

5.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL **101**
5.2 EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL **101**
5.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS **102**
5.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO **102**
5.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA **102**

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS **104**

1 INTRODUÇÃO

O presente relatório da Autoavaliação Institucional referente a 2023 representa o terceiro relatório integral do triênio 2021-2023, conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065/2014, de 09 de outubro de 2014.

Inicia-se este relatório, apresentando os dados do UNIFACEX e da Comissão Própria de Avaliação, assim como, a filosofia Institucional.

1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1.1 Caracterização da Instituição

Nome	Código da IES
CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX – UNIFACEX	0724

Caracterização de IES	
☐ Instituição pública ☐ Municipal ☐ Estadual ☐ Federal	■ Instituição privada: ☐ Com fins lucrativos ■ Sem fins lucrativos ☐ Comunitária ☐ Confessional

☐ Universidade ■ **Centro Universitário** ☐ Faculdade ☐ ISE ☐ CEFET

Estado	Município
RIO GRANDE DO NORTE	NATAL
Endereço	**Contatos via telefone**
Rua Orlando Silva, 2896 – Capim Macio Natal/RN – CEP: 59080-020	*Call Center*: (84) 3235-1415 Ramal da CPA/Ouvidoria: 222
Homepage	**Contatos e-mail**
http://www.unifacex.com.br/novo/	cpa@unifacex.com.br

Atos Regulatórios do Centro Universitário Facex – UNIFACEX

1) **Credenciamento**: Portaria nº 1099 de 31/08/2012, publicada em 04/09/2012.
2) **Recredenciamento**: Código da Avaliação: 129747, Processo E-MEC nº 201510313, período da avaliação: visita *in loco* de 04/04/2017 a 08/04/2017, resultado: **Conceito Final**: **4,0**. Portaria de Recredenciamento nº 953-MEC, de 14/09/2018.
3) **Recredenciamento**: Código da avaliação: 177244, Processo E-MEC nº 202208493, período da avaliação: visita virtual*:* 10/07/2023 a 12/07/2023, resultado: **Conceito Final Contínuo: 4,83, Conceito Final Faixa: 5,0**.
4) **Credenciamento EaD**: Protocolo: 201608141, Código MEC: 1404860, Código da Avaliação: 133268, período da avaliação, visita *in loco*: 01/08/2018 a 04/08/2018, resultado:

Conceito Final Contínuo: 4,70, Conceito Final Faixa: 5,0, Portaria nº 617 - DOU de 19/03/2019.

1.1.2 Composição da CPA

Biênio: 2023-2024	
Nome	**Segmento que representa**
*Prof. M.Sc. José Medeiros dos Santos – CPF: 182.684.984-04	Coordenador da CPA
Prof. Dr. Roosevelt Bezerra da Silva Filho – CPF: 002.395.114-17	Docentes
Profa. Esp. Kaliane Karla Ferreira dos Santos Souza – CPF: 035.053.004-11	Coordenadores
Nathália Beatriz Bezerra Dantas Lucena – CPF: 093.911.924-24	Discentes
Egly Carvalho de Oliveira – CPF: 072.856.684-27	Técnicos administrativos
Daniel de Araújo Martins – CPF: 030.635.214-18	Sociedade civil
Período de mandato da CPA	**Ato de designação da CPA:**
02 (dois) anos. Biênio: 2023-2024	Portaria nº 18/2022-Reitoria, de 05/12/2022 Recondução e designação dos membros da CPA.

(Assinalar, com um *, o nome do coordenador da CPA).

1.2 MISSÃO

A missão do Centro Universitário FACEX – UNIFACEX é *"disseminar os saberes, entendendo o contexto e atendendo à sociedade por meio do ensino, da iniciação científica e da extensão, comprometido com o desenvolvimento político, ético, cultural e socioambiental"*.

1.3 VISÃO DE FUTURO

Em sua visão de futuro, o Centro Universitário FACEX pretende consolidar-se como uma das mais importantes instituições de ensino superior do estado e da região, contribuindo com o ensino, a iniciação científica e a extensão, sempre sintonizado com as tendências e vocações do mundo do trabalho e com o desenvolvimento sustentável da região onde está inserido.

1.4 PRINCÍPIOS

A missão institucional demonstra que o Centro Universitário FACEX estará comprometido com a qualidade intelectual da formação de seus alunos, com a qualidade do atendimento às necessidades, aos anseios e às expectativas da sociedade, formando

profissionais competentes e capazes de encontrar soluções criativas para os problemas locais, regionais e nacionais.

Este compromisso institucional está fortemente ancorado em princípios filosóficos e crenças ético-educacionais que norteiam as suas ações, entre os quais cabe destacar:

- Consciência de sua responsabilidade social, compromissada com os valores de justiça, igualdade e fraternidade.
- Atuação permanente no resgate da cidadania – na formação do cidadão, ser ético e político, consciente de seus direitos e deveres, apto a intervir no processo de desenvolvimento socioeconômico da comunidade em que atua, com uma visão integradora de sociedade e do mundo.
- Ação aglutinadora, aberta a todo saber, crítica, criativa e competente, capaz de contribuir com o desenvolvimento do estado e da região em que está inserida.
- Compromisso com resultados na busca contínua do elevado desempenho acadêmico-científico de sua comunidade.
- Disponibilidade para fazer parcerias e alianças com outras instituições, objetivando desenvolver programas de integração com vistas à formação e ao aperfeiçoamento dos valores humanos.
- Igualdade de condições para o acesso e a permanência na Instituição.
- Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber.
- Pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas.
- Respeito à liberdade e apreço à tolerância.
- Garantia de padrão de qualidade e vinculação entre a formação acadêmica, o trabalho e as práticas sociais.

1.5 VALORES

O **Centro Universitário FACEX** tem sua filosofia institucional alicerçada nos seguintes valores:

1. Ética;
2. Respeito;
3. Sustentabilidade;
4. Transparência;
5. Solidariedade;
6. Responsabilidade;
7. Lealdade;
8. Cooperação;
9. Pluralidade;
10. Comprometimento;

11. Efetividade;
12. Inovação;
13. Flexibilidade;
14. Igualdade.

O UNIFACEX busca ainda destacar de forma aplicada esses e outros valores, como:

- **Na conduta pessoal**: dignidade, caráter, ousadia, integridade e proatividade.
- **No relacionamento interpessoal:** lealdade, respeito mútuo, compreensão, honestidade e humildade.
- **No exercício da atividade profissional:** ética, competência, criatividade, iniciativa, disciplina, dedicação e disposição para o trabalho voluntário.
- **No processo de decisão**: busca do consenso, justiça e verdade, igualdade de oportunidades, eficiência e eficácia.
- **No processo de relacionamento** entre os órgãos colegiados, unidades e departamentos: cooperação, meritocracia, espírito de equipe, profissionalismo e comunicação adequada.
- **No relacionamento com outras instituições**: responsabilidade, independência e transparência.
- **No relacionamento com a comunidade:** solidariedade, respeito ao pluralismo e à diversidade, participação e corresponsabilidade e compromisso com o meio ambiente.

1.6 OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO

1.6.1 Objetivo Geral

O objetivo geral da Instituição é a formação profissional e o desenvolvimento de atividades acadêmicas nas diversas áreas do conhecimento, estimulando a criação cultural, o espírito científico e o pensamento reflexivo, bem como a formação dos valores humanos, tendo em vista os problemas do mundo presente, de forma a contribuir o desenvolvimento nacional e regional.

Destaca-se que o objetivo geral será traduzido da seguinte forma:

- Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo, propiciando condições de educação ao homem, como sujeito e agente de seu processo educativo e de sua história, pelo cultivo do saber, em suas diferentes vertentes, formas e modalidades;
- Formar valores humanos nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira;
- Incentivar e apoiar a iniciação e a investigação científicas, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia e a criação e difusão da cultura;
- Promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;
- Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;
- Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;
- Promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas no Centro Universitário;
- Preservar os valores éticos, morais, cívicos e cristãos, contribuindo para aperfeiçoar a sociedade, na busca do equilíbrio e bem-estar do homem;
- Ser uma instituição aberta à sociedade, contribuindo para o desenvolvimento de todas as faculdades intelectuais, físicas e espirituais do homem; e
- Ser uma instituição compromissada com o desenvolvimento da cidade do Natal e, em especial, do Estado do Rio Grande do Norte e com a preservação da memória das manifestações culturais e folclóricas de seu povo.

1.6.2 Objetivos Específicos

Para atender ao objetivo geral, foram delineados os seguintes objetivos específicos:

- Aperfeiçoar, permanentemente, a organização administrativa com vistas à eliminação de disfunções burocráticas e à promoção da gestão pró-ativa de médio e longo prazo;
- Desenvolver o corpo docente e técnico-administrativo, viabilizando a associação entre o máximo de qualificação acadêmica com o máximo de compromisso social da Instituição;
- Sistematizar projetos e programas para garantir o acesso, a permanência e o desenvolvimento do corpo discente;
- Aperfeiçoar a organização didático-pedagógica de forma a garantir atividades e serviços acadêmicos de excelência;
- Ofertar cursos de graduação e de pós-graduação nas diferentes áreas de conhecimento e em consonância com os anseios da sociedade e, consequentemente, com o mercado de trabalho.
- Fomentar a investigação científica, visando o desenvolvimento da ciência e da tecnologia, a difusão da cultura e o entendimento do homem e do meio em que vive;
- Promover a extensão e a cultura extensionista, aberta à participação da comunidade, visando à difusão dos resultados e benefícios da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica;
- Propiciar condições e infraestrutura compatível com a comunidade acadêmica e com o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas pelo Centro;
- Consolidar mecanismos de gestão financeira e orçamentária que permitam o desenvolvimento institucional sustentável;
- Aprimorar o processo de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão, do planejamento e da gestão universitária.

1.7 CURSOS DE GRADUAÇÃO

1.7.1 Cursos de Graduação Presencial – Licenciatura

Tabela 1 – Dados dos Cursos de Graduação – Licenciaturas

Nº.	Nome do Curso	Autorização e reconhecimento
01	Ciências Biológicas	Autorização: Portaria nº 196, de 23⁄02⁄2000. Registro e-MEC nº 21279. Reconhecimento de curso: Portaria nº 3.702, de 17⁄10⁄2005. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 307, de 02⁄08⁄2011. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 286, de 21⁄12⁄2012. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 1091, de 24⁄12⁄2015. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 915, de 27 de dezembro de 2018, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2017. Portaria nº 07/2019-Reitoria, de 06 de fevereiro de 2019, determinou a descontinuidade da oferta do Curso de Ciências Biológicas do UNIFACEX. Observação: Em processo de encerramento.
02	Educação Física - Licenciatura	Resolução nº 003/2012-CEPEX/UNIFACEX, de 07/11/2012. Registro e-MEC nº 1190240. Reconhecimento de curso, Portaria nº 247, de 30/06/2016. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 915, de 27 de dezembro de 2018, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2017. Observação: Em processo de encerramento.
03	Pedagogia	Autorização: Portaria nº 534, de 12⁄06⁄1998. Registro e-MEC nº 18215 Reconhecimento de curso: Portaria nº 2.243, de 18⁄08⁄2003. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 406, de 10⁄05⁄2007. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 286, de 21⁄12⁄2012. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 1091, de 24⁄12⁄2015.

		Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 915, de 27 de dezembro de 2018, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2017. Renovação de reconhecimento de curso através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2021, ainda sem portaria do MEC.

1.7.2 Cursos de Graduação Presencial – Bacharelado

Tabela 2 – Dados dos Cursos de Graduação – Bacharelados

Nº.	Nome do Curso	Autorização e reconhecimento
01	Administração	Autorização: Portaria nº 2.242, de 19/12/1997. Registro e-MEC nº 102235 Reconhecimento de curso: Portaria nº 1808, de 11/07/2003. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 369, de 30/07/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 948, de 30 de agosto de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Renovação de reconhecimento de curso através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2022, ainda sem portaria do MEC.
02	Arquitetura e Urbanismo	Resolução nº 001/2013-CEPEX/UNIFACEX, de 27/02/2013. Registro e-MEC nº 1204846. Resolução nº 06/2016-CONSUNI/UNIFACEX, de 10/11/2016 – Aprova a redução da oferta de vagas de 200 para 100, do referido curso. Reconhecimento de curso: Portaria N° 575, de 23 de agosto de 2018. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 109, de 04 de fevereiro de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2019.
03	Ciências Contábeis	Autorização: Portaria nº 195, de 23/02/2000. Registro e-MEC nº 21278. Reconhecimento de curso: Portaria nº 83, de 11/01/2005.

		Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 313, de 02/08/2011. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Renovação de reconhecimento de curso através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2022, ainda sem portaria do MEC.
04	Direito	Autorização: Portaria nº 1.439, de 09/08/2006. Registro e-MEC nº 96387. Reconhecimento: Portaria nº 1.146, de 20/05/2011. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 69/2017, de 10/02/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Renovação de reconhecimento de curso através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2022, ainda sem portaria do MEC.
05	Educação Física - Bacharelado	Resolução nº 04/2016-CONSUNI/UNIFACEX, de 12/08/2016 – Cria o bacharelado do Curso de Educação Física. Registro e-MEC nº 1377583. Resolução nº 69/2019-CONSUNI/UNIFACEX, de 18/06/2019 – Aprova a redução da oferta anual para 50 vagas. Ato Regulatório: Reconhecimento de Curso, Protocolo: 201926926, Código MEC: 1800474, Código da Avaliação: 157136, Período de visita: 16/05/2022 a 18/05/2022. Observação: Em processo de encerramento.
06	Enfermagem	Autorização: Portaria nº 2.661, de 27/07/2005. Registro e-MEC nº 86883. Reconhecimento de curso: Portaria nº 1.290 de 2/09/2010. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 001, de 06/01/2012. Alteração de vaga: Portaria nº 19, de 06/03/2012.

		Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 675, de 15 de outubro de 2018. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 109, de 04 de fevereiro de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2019.
07	Engenharia Civil	Resolução nº 003/2012-CEPEX/UNIFACEX, de 07/11/2012. Registro e-MEC nº 1190233. Reconhecimento de curso: Portaria nº 1013, de 25/09/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 915, de 27 de dezembro de 2018, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 109, de 04 de fevereiro de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2019. Observação: Em processo de encerramento.
08	Engenharia de Produção	Resolução nº 02/2013-CEPEX/UNIFACEX, de 27/02/2013. Registro e-MEC nº 1204847. Resolução nº 05/2016-CONSUNI/UNIFACEX, de 10/11/2016 – Aprova a redução da oferta de vagas de 200 para 100, do referido curso. Reconhecimento de curso: Protocolo: 201714777, Código da Avaliação: 141516, Período de visita: 16/12/2018 a 19/12/2018, Portaria nº 217, de 13 de maio de 2019. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 109, de 04 de fevereiro de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2019. Observação: Em processo de encerramento.
09	Farmácia	Resolução nº 001/2014-CEPEX/UNIFACEX, de 17/01/2014. Registro e-MEC nº 1288409. Resolução nº 13/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 50 vagas. Avaliação de reconhecimento, Protocolo: 201926923, Código MEC: 1800473, Código da Avaliação: 157135, Período de Visita: 12/12/2022 a 14/12/2022.
10	Fisioterapia	Resolução nº 019/2015-CEPEX/UNIFACEX, de 23/06/2015. Registro e-MEC nº 1336738.

		Resolução nº 15/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 100 vagas. Resolução nº 70/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 18/06/2019 – Aprova a redução da oferta anual para 60 vagas. Avaliação de reconhecimento, Protocolo: 201927057, Código MEC: 1800475, Código da Avaliação: 157137, Período de visita: 18/05/2022 a 20/05/2022. Portaria de Reconhecimento n. 17-MEC, de 17 de março de 2023.
11	Nutrição	Portaria nº 121-MEC, de 05 de julho de 2012. Registro e-MEC nº 1166834. Resolução nº 10/2016-CONSUNI/UNIFACEX, de 10/11/2016 – Autoriza a oferta de vagas no turno noturno. Reconhecimento de curso: Portaria nº 445, de 19/05/2017, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 109, de 04 de fevereiro de 2021, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2019.
12	Odontologia	Autorização: Portaria nº 1096, de 24/10/2017. Conforme o Art. 35 do Decreto 5.773/2006 (Redação dada pelo Art. 2 do Decreto 6.303/2007). Registro e-MEC nº 1349610. Reconhecimento do curso através da avaliação *in loco*, em agosto de 2023. Aguardando portaria do MEC.
13	Psicologia	Autorização: Portaria nº 3.818, de 03/11/2005. Registro e-MEC nº 88718. Reconhecimento de curso: Portaria nº 272, de 19/07/2011. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Renovação de reconhecimento de curso através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2022, ainda sem portaria do MEC.
14	Serviço Social	Autorização: Portaria nº 2.118, de 22/12/2000. Registro e-MEC nº 46903. Reconhecimento de curso: Portaria nº 3.703, de 17/10/2005.

		Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 001, de 06/01/2012. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 819, de 30/12/2014. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 134, de 01 de março de 2017, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2016. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Observação: Em processo de encerramento.

1.7.3 Cursos de Graduação Presencial – Tecnológicos

Tabela 3 – Dados dos Cursos de Graduação – Tecnológicos

Nº.	Nome do Curso	Autorização e reconhecimento
01	CST em Gastronomia	Resolução nº 020/20215-CEPEX/UNIFACEX, de 23/06/2015. Registro e-MEC nº 1336667. Alteração de Vaga: Resolução nº 5, 03/07/2017. Reconhecimento de curso: Portaria nº 188, de 17 de março de 2018. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018.
02	CST em Gestão Financeira	Autorização: Portaria nº 267, de 25/01/2005. Registro e-MEC nº 81010. Reconhecimento: Portaria nº 147, de 30/01/2007. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 92, de 10/02/2011. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação do Reconhecimento: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Resolução nº 11/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 100 vagas. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Observação: Em processo de encerramento.
03	CST em Marketing	Autorização: Portaria nº 269, de 25/01/2005. Registro e-MEC nº 81014.

		Reconhecimento de curso: Portaria nº 149, de 30/01/2007. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 92, de 10/02/2011. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 702, de 18/12/ 2013. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Resolução nº 10/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 50 vagas. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Observação: Em processo de encerramento.
04	CST em Gestão de Recursos Humanos	Autorização: Portaria nº 74, de 29/09/2006. Registro e-MEC nº 81012. Reconhecimento de curso: Portaria nº 148, de 30/01/2007. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 92, de 10/02/2011. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação do reconhecimento: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Resolução nº 12/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 100 vagas. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018.
05	CST em Logística	Autorização: Portaria nº 12, de 14/01/2010. Registro e-MEC nº 1102295 Reconhecimento de curso: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 266, de 03/04/2017. Resolução nº 09/2018-CONSUNI/UNIFACEX, de 24/05/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 50 vagas. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 204, de 25 de junho de 2020, através do Ciclo Avaliativo do ENADE de 2018. Observação: Em processo de encerramento.
06	CST em Gestão Comercial	Registro e-MEC nº 1102296.

		Reconhecimento de curso: Portaria nº 213, de 17/05/2013. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 702, de 18/12/2013. Resolução CONSUNI nº 07/2015, de 10/12/2015 – Mudança de endereço de curso. Portaria nº 20/2018 – Reitoria, de 19/02/2018 – Aprova a redução da oferta anual para 50 vagas. Renovação de reconhecimento de curso: Portaria nº 948, de 30 de agosto de 2021, através de Ato Regulatório. Observação: Em processo de encerramento.

1.7.4 Cursos de Graduação EaD

Tabela 4 – Dados dos Cursos de Graduação EaD

01	CST em Gestão de Recursos Humanos.	Autorização provisória: Portaria nº 370-MEC, de 20/04/2018. D.O.U de 23/04/2018. Registro e-MEC: 1365512. Criação: Resolução nº 71/2019 – CONSUNI /UNIFACEX, de 18/06/2019.
02	Bacharelado em Administração.	Criação: Portaria nº **18**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483686. Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
03	Bacharelado em Ciências Contábeis.	Criação: Portaria nº **19**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483687 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
04	CST em Marketing.	Criação: Portaria nº **20**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483690 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
05	CST em Gestão Financeira	Criação: Portaria nº **21**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483689 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
06	CST em Gestão Comercial	Criação: Portaria nº **22**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019.

		Registro e-MEC: 1483688 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
07	CST em Logística	Criação: Portaria nº **23**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483691 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
08	Licenciatura em Pedagogia	Criação: Portaria nº **24**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483726 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
09	Bacharelado em Serviço Social	Criação: Portaria nº **25**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483727 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
10	Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo	Criação: Portaria nº **29**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483920 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019. Observação: Em processo de encerramento.
11	CST em Gestão Ambiental	Criação: Portaria nº **30**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1485424 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019. Observação: Em processo de encerramento.
12	Bacharelado em Engenharia Civil	Criação: Portaria nº **31**/2019 – Reitoria/UNIFACEX, 29/04/2019. Registro e-MEC: 1483919 Homologação: Resolução nº **68**/2019 – CONSUNI/ UNIFACEX, de 18/06/2019.
13	Licenciatura em Educação Física	Criação: Resolução nº 10/2021, de 28/07/2021. Registro e-MEC: 202219339.
14	Bacharelado em Educação Física	Criação: Resolução nº 11/2021, de 28/07/2021. Registro e-MEC: 202219336.
15	CST em Gestão de Tecnologia da Informação	Criação: Resolução nº 08/2021, de 28/07/2021. Registro e-MEC: 202217437.

16	CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Criação: Resolução nº 09/2021, de 28/07/2021. Registro e-MEC: 202217336.

1.7.5 Alunos Matriculados em 2023

Tabela 5 – Número de alunos matriculados

Nome do Curso	Alunos matriculados	
	2023.1	2023.2
1 – Administração – Bacharelado	41	38
2 – Arquitetura e Urbanismo – Bacharelado	88	85
3 – Ciências Contábeis – Bacharelado	76	86
4 – CST em Gastronomia	–	–
5 – CST em Gestão Comercial	–	–
6 – CST em Gestão de Recursos Humanos	15	48
7 – CST em Gestão Financeira	–	–
8 – CST em Logística	–	–
9 – CST em Marketing	–	–
10 – Direito – Bacharelado	246	229
11 – Educação Física – Bacharelado	–	–
12 – Educação Física – Licenciatura	–	–
13 – Enfermagem – Bacharelado	174	188
14 – Engenharia Civil – Bacharelado	–	–
15 – Engenharia Produção – Bacharelado	–	–
16 – Farmácia – Bacharelado	57	50
17 – Fisioterapia – Bacharelado	123	118
18 – Nutrição – Bacharelado	40	48
19 – Odontologia	246	238
20 – Pedagogia – Licenciatura	39	43
21 – Psicologia – Bacharelado	273	278
TOTAL	**1.418**	**1.416**

1.7.6 Dados dos ciclos avaliativos e resultados do ENADE por Curso

Tabela 6 – Indicadores dos Cursos de Graduação

Nome do Curso	Ciclos Avaliativos	Último Conceito			
		Ano	ENADE	CPC	CC
Administração	2006, 2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2022	4	3	–
Arquitetura e Urbanismo	2017, 2019 (**CC-2018**), 2019, 2023	2019	2	2	5
Ciências Contábeis	2006, 2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2022	4	3	–
Direito	2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2022	4	3	4
Educação Física (Bach.)	2020 (**CC-2022**)	–	–	–	4
Educação Física (Lic.)	2017, 2020 (**CC-2016**)	2017	4	3	4
Enfermagem	2007, 2010, 2013, 2016 (**CC-2018**), 2019, 2023	2019	3	4	4
Engenharia Civil	2017, 2019 (**CC-2017**), 2023	2019	3	3	5
Engenharia de Produção	2017, 2019 (**CC-2018**)	2019	3	3	4
Farmácia	2016, 2019, 2023 (**CC-2022**)	–	–	–	4
Fisioterapia	2016, 2019, 2023 (**CC-2022**)	–	–	–	4
Gastronomia	2018 (**CC-2017**), 2022	2018	4	4	4
Gestão Comercial	2012, 2015, 2018 (**CC-2018**), 2022	2018	4	4	5
Gestão Financeira	2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2018	5	4	4
Gestão de Recursos Humanos	2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2018	3	3	4
Logística	2012, 2015, 2018, 2022	2018	4	3	4
Marketing	2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2018	4	3	4
Nutrição	2016, 2019 (**CC-2017**), 2019, 2023	2019	3	3	4
Odontologia (*)	(**CC-2017**), 2019, 2023 (**CC-2023**)	2017	–	–	4
Pedagogia	2005, 2008, 2011, 2014, 2017, 2021, 2024	2021	3	4	–
Psicologia	2009, 2012, 2015, 2018, 2022	2022	3	3	4
Serviço Social	2007, 2010, 2013, 2016, 2018, 2022	2018	3	3	–

Fonte: https://www.gov.br/inep/pt-br/acesso-a-informacao/dados-abertos/indicadores-educacionais/indicadores-de-qualidade-da-educacao-superior, acessado em 22/03/2024.

CC – Conceito de Curso – Avaliação de Reconhecimento/Renovação de Reconhecimento ou Autorização.

(*) Cursos que passaram por processo de Avaliação Externa para Autorização.

No Ciclo Avaliativo do ENADE de 2021, apenas 01 (um) curso de graduação (Licenciatura em Pedagogia) presencial ofertado pela IES, participou do processo ENADE, conforme pode ser verificado na tabela 6.

No Ciclo Avaliativo do ENADE de 2022, apenas 04 (quatro) cursos de graduação (Bacharelados em Administração, Ciências Contábeis, Direito e Psicologia) presenciais ofertados pela IES, participaram do processo ENADE, conforme pode ser verificado na tabela 6.

No Ciclo Avaliativo do ENADE de 2023, apenas 04 (quatro cursos de graduação (Bacharelados em Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia) presenciais ofertados pela IES, participaram do processo ENADE, conforme pode ser verificado na tabela 6. Destacando que os cursos de Bacharelados em Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil e Nutrição, apesar de estarem contemplados no ciclo ENADE, não tinham turmas aptas.

É importante ressaltar que dos três ciclos ENADE do triênio, apenas o ENADE de 2021 teve o seu IGC publicado. A tabela 7 abaixo, apresenta os índices do IGC da IES de maneira longitudinal.

Tabela 7 – Evolução do **Índice Geral dos Cursos** (IGC) do UNIFACEX

UNIFACEX	Ano do ENADE												
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2021
IGC - Contínuo.	2,13	2,65	2,68	2,72	3,16	3,26	3,30	3,68	3,65	3,46	2,89	2,73	2,69
IGC - Absoluto.	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3

Fonte: https://www.gov.br/inep/pt-br/acesso-a-informacao/dados-abertos/indicadores-educacionais/indicadores-de-qualidade-da-educacao-superior, acessado em 22/03/2024.

Os resultados alcançados pela Instituição no último triênio, nas avaliações externas e de alunos (ENADE), demonstrados nas tabelas 6 e 7, confirmam a eficácia institucional no que tange as práticas educacionais, respaldadas pelos três pilares: ensino, iniciação científica e extensão. Desta forma, é possível identificar que nos últimos processos avaliativos de verificação externa, seja de curso ou da IES, os conceitos obtidos não foram inferiores a quatro (CC, tabela 6).

Importante destacar que em 2023, a Instituição foi Recredenciada com Conceito Final 5,0 e obteve conceito máximo na avaliação externa com visita *in loco* para a autorização do Curso de Medicina.

1.8 CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*

Os projetos dos cursos de pós-graduação são elaborados sob a supervisão da Coordenação Geral de Pós-Graduação e da Coordenação de Graduação. Compete à Coordenação de Graduação o encaminhamento da proposição do curso ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPEX. As propostas de formação procuram convergir com as demandas de mercado, dos alunos concluintes da graduação e, ao mesmo tempo, possibilita o amadurecimento na perspectiva da educação continuada.

1.8.1 Catálogo de Cursos de Pós-Graduação por área

Tabela 8 – Cursos de Pós-Graduação e suas respectivas áreas

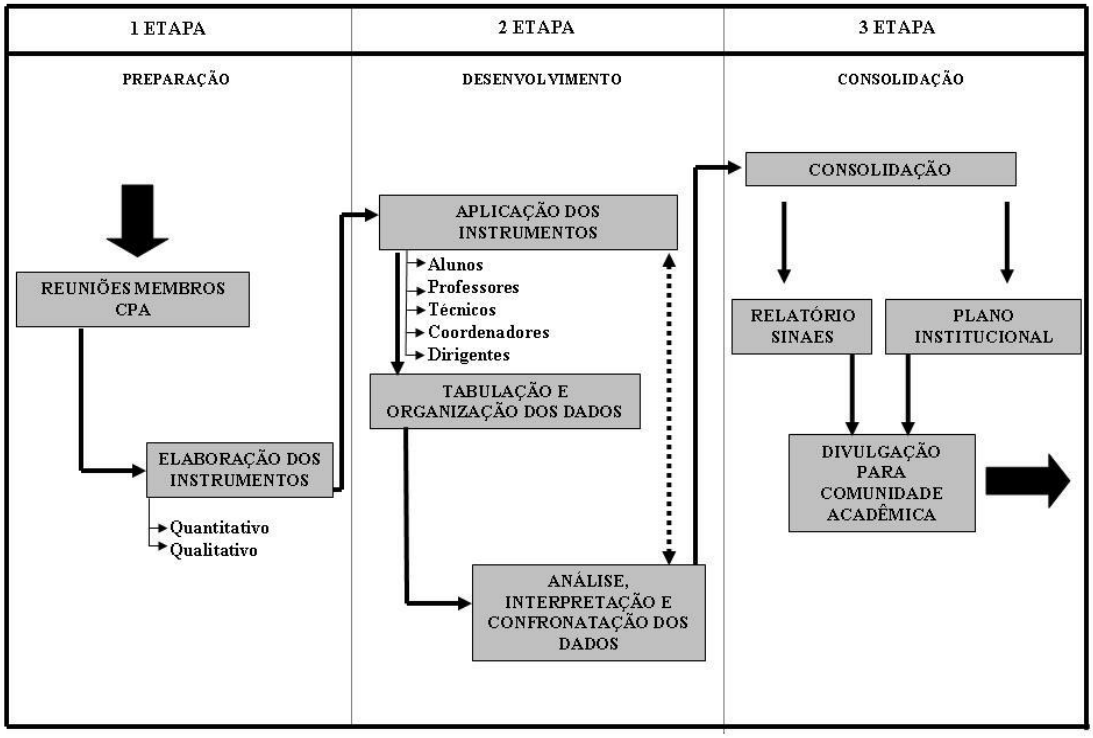
Nº.	Nome do Curso	Área
01	MBA em Gestão Estratégica de Pessoas	Gestão
02	MBA em Gestão Financeira e Tributária	Gestão
03	MBA em Gestão Coorporativa	Gestão
04	MBA em Gestão da Liderança Feminina	Gestão
05	ESP. Em Psicopedagogia Clínica e Institucional.	Educação
06	Esp. Em Formação para professor Bilíngue	Educação
07	Esp. Em Transtornos do Desenvolvimento.	Saúde
08	Esp. Em Enfermagem em Ginecologia Obstetrícia.	Saúde
09	Esp. Em Fisioterapia Neurofuncional: Adulto e Infantil.	Saúde
10	Esp. Em Fisioterapia Traumato-Ortopédica.	Saúde
11	Esp. Em BIM para projetos de empreendimentos.	Engenharia
12	Esp. Em Engenharia de Segurança do Trabalho.	Engenharia
13	Esp. Em Gerenciamento de Obras.	Engenharia
14	Esp. Em Auditoria Governamental. (EAD)	Gestão
15	Esp. Em administração Pública. (EAD)	Gestão
16	MBA em Finanças Coorporativas. (EAD)	Gestão
17	MBA em Gestão Estratégica de Negócios. (EAD)	Gestão
18	MBA em Gestão de Pessoas. (EAD)	Gestão
19	Esp. Em Gestão de Projetos PMI-PMBOK. (EAD)	Gestão
20	MBA em Gestão de Vendas e Negociação. (EAD)	Gestão
21	Esp. Em Alfabetização e Letramento. (EAD)	Educação
22	Esp. Em Escrita Criativa e Produção Literária. (EAD)	Educação
23	Esp. Psicomotricidade na Educação Infantil. (EAD)	Educação
24	Esp. Em Psicopedagogia. (EAD)	Educação

1.9 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

Inicialmente, é importante dizer que o processo de avaliação traz o envolvimento de toda a comunidade acadêmica buscando desta forma obter visões heterogêneas do objeto a ser investigado, conforme as Diretrizes da Avaliação Institucional. A autoavaliação institucional contém a seguinte sistemática, conforme descrito no Plano de Avaliação Institucional (PAI) e também no PDI.

- Preparação da avaliação.
- Desenvolvimento da avaliação.
- Consolidação da avaliação.

DESENHO DA AVALIAÇÃO



Acrescenta-se que o planejamento estratégico de autoavaliação acontece semestralmente, se configurando como um processo cíclico e permanente. De forma geral, a primeira etapa da preparação para realização da autoavaliação compreende as seguintes ações:

- Definição, por parte da CPA dos objetivos, estratégias, metodologia, recursos e calendário (cronograma) das ações.
- Elaboração e/ou reformulação de questionários e roteiros de avaliação.
- Sensibilização interna com visitas, palestras e reuniões promovidas pela equipe da CPA, coordenadores de curso e gestores, com os membros da comunidade acadêmica.

O processo de planejamento e preparação da avaliação institucional se deu através de reuniões periódicas entre os membros da Comissão Própria de Avaliação do UNIFACEX, sendo estas devidamente documentadas. Para contemplar uma avaliação coerente com os objetivos propostos de forma geral, a avaliação foi permeada por abordagens qualitativa e quantitativa.

Buscou-se, também, contemplar, de forma heterogênea, todos os segmentos que compõem a comunidade acadêmica do UNIFACEX. Portanto, todos os membros dessa comunidade representam o universo da avaliação. Alunos, coordenadores, professores, técnico-administrativos, são atores corresponsáveis pela elaboração da autoavaliação institucional.

O UNIFACEX, tem como preocupação desenvolver um ensino de qualidade, contribuindo com o desenvolvimento socioeconômico local e regional através da disseminação do conhecimento, com o propósito de fazer cumprir o que diz a missão Institucional.

Neste sentido, a CPA e a Instituição vêm aprimorando a prática avaliativa no seio da comunidade acadêmica com a finalidade de fomentar uma cultura participativa e de autorreflexão em todos os seus segmentos. Neste aspecto, é essencial a postura dos gestores, tanto para reconhecer as fragilidades e negociar um plano de melhorias quanto na capacidade e disposição de efetivar as mudanças desejadas pela comunidade. Sem isto, a avaliação não passaria de um processo burocrático.

Não há dúvida que os resultados da Autoavaliação Institucional se constituem em um complexo, porém importante referencial para a gestão, porque espelham a diversidade de expectativas dos grupos que integram a Instituição e, por outro lado, subsidiam a tomada de decisão, tanto na área acadêmica como na administrativa.

Os dados coletados permitem a identificação de pontos fortes, regulares e fracos da Instituição e, consequentemente, indicadores para reflexão. Esta depende de conhecimentos específicos sobre a Instituição, das estratégias e da visão de futuro, as quais vão além do simples contato com os dados da pesquisa.

2 METODOLOGIA

Para coleta de dados foram utilizadas diversas técnicas. Busca-se através da triangulação de dados subsidiar uma análise mais representativa, permitindo melhor reflexão sobre os pontos analisados. Conforme quadro 01, podem-se visualizar os objetos de avaliação, periodicidade e suas respectivas técnicas de análise e tratamento de dados.

Quadro 01 – Síntese do processo avaliativo

Objeto de Avaliação	Periodicidade	Segmento/Universo	Instrumento de coleta	Técnica de Tratamento
Desempenho Docente	Semestral	Discentes e Coordenação	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho das Coordenações de Curso	Semestral	Docentes e Discentes	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho dos serviços	Semestral	Docentes, Discentes, Técnicos e Coordenação.	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho das turmas	Semestral	Docentes.	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.

Destaca-se que a autoavaliação é continuamente realizada, sendo os diversos instrumentos aplicados no decorrer de cada semestre letivo. Todavia, a consolidação dessas avaliações ocorre anualmente. É importante ressaltar que, de forma geral e independente dos instrumentos utilizados, a CPA atende às orientações do CONAES, através das 10 dimensões estruturadas em 5 (cinco) eixos, que norteiam não só as políticas pedagógica, social e organizacional da Instituição, mas também o seu processo de autoavaliação.

Nesta autoavaliação, a perspectiva quantitativa foi pesquisada através do instrumento de avaliação de desempenho semestral do triênio 2021-2023, sendo este composto por questões elaboradas para avaliação dos docentes, dos discentes, das coordenações de curso de graduação e dos técnicos administrativos. O papel do docente nesse processo é fazer uma autoavaliação, avaliar as turmas, os serviços e a coordenação do seu curso; o coordenador por sua vez, faz sua autoavaliação, avalia os serviços e os docentes do seu curso; o discente, também realiza a autoavaliação e, simultaneamente, avalia os docentes, os serviços e a coordenação do curso; o técnico administrativo faz sua autoavaliação e avalia os serviços ofertados pela Instituição.

Para captar a percepção dos respondentes através desse instrumento, os questionários são montados a partir de uma escala do tipo *Likert* de 5 pontos, onde o número 5 representa a concordância total em relação ao item analisado e o número 1, a total discordância.

No tocante à periodicidade de aplicação dos instrumentos, estes são semestrais, mas o processo de consolidação de **autoavaliação institucional** é realizado ao final de cada ano.

Na perspectiva qualitativa, a autoavaliação busca avaliar outros aspectos da Instituição. Nesse caso, o PDI é um parâmetro para verificar se os resultados alcançados estão

compatíveis com o que havia sido projetado. Para tanto, uma análise é realizada com o intuito de acompanhar a execução das ações planejadas e das respectivas melhorias. Nessa pesquisa qualitativa, além dos dados dos questionários semiestruturados, são realizadas reuniões com os diversos segmentos da Instituição. Os alunos, professores e técnico-administrativos, são consultados por representação, enquanto que os coordenadores são consultados em sua totalidade.

O processo de **avaliação de desempenho semestral**, tratada neste relatório como a pesquisa quantitativa, vem sendo aplicado desde 2007.1, ininterruptamente. O quadro 02 que se segue, demonstra a participação dos discentes nessa **avaliação**, no último triênio.

Quadro 2 – Universo, amostra e percentual dos participantes

Categoria	Ano	Total	Participante	Percentual Contemplado
Alunos	2021.1	1.789	1.129	63,1%
Alunos	2021.2	1.824	917	50.3%
Alunos	2022.1	1.516	860	56,7%
Alunos	2022.2	1.499	915	61,0%
Alunos	2023.1	1.418	926	65,3%
Alunos	2023.2	1.416	864	61,0%

Fonte: Avaliação de desempenho semestral do triênio (2021.1 a 2023.2).

O raciocínio de análise utilizado procura traduzir os dados coletados em pontos fortes, regulares e fracos, segue a escala de pontos **fracos** (média ≤ 2,5), **regulares** (2,5 < média < 3,5) e **fortes** (média ≥ 3,5).

Busca-se, ainda, um acompanhamento longitudinal dos indicadores trabalhados de forma que se tenha uma análise comparativa e temporal com base nos resultados de avaliações anteriores. Tal comparação permite não só fazer um trabalho pontual, mas um monitoramento detalhado do desenvolvimento dos indicadores. Desta forma, são apresentadas análises dos itens relatados nas últimas avaliações institucionais em comparação com a sua atual situação, buscando associações com as estratégias deliberadas pela Instituição.

Por fim, a terceira e última etapa diz respeito à consolidação da avaliação. Essa etapa possibilita a elaboração dos relatórios e proposição de ações institucionais e, ainda, de redefinição da atuação por parte da gestão, caso necessário, pois os relatórios do processo de autoavaliação são compostos pelos resultados das discussões, da análise dos dados e da interpretação das informações. É através dos relatórios da CPA que a Instituição pode refletir e atualizar documentos importantes como o PDI e outros planos institucionais.

O resultado do processo de autoavaliação do UNIFACEX indica possibilidades no estabelecimento de ações institucionais, tanto acadêmicas quanto administrativas. Além disso, desperta interesse por novos diagnósticos, consolidando o processo de avaliação em consonância com sua finalidade precípua, evidenciando que o trabalho não se apresenta como conclusivo, mas como um diagnóstico que exibe tanto potencialidades quanto limitações sobre as quais é preciso refletir quando o objetivo é a melhoria da qualidade.

Consciente de que o processo de divulgação dos resultados chega a ser tão importante quanto o ato de proceder à avaliação, a CPA tem priorizado a divulgação dos resultados através de diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), entre outros. A divulgação tem por objetivo dar à avaliação institucional credibilidade e total transparência para a comunidade interna e externa. Essa interação visa produzir um dos insumos mais preciosos do processo avaliativo, capaz de fertilizar por meio da autoconsciência valorativa, a capacidade da Instituição se planejar para o futuro com maior qualidade acadêmica e pertinência social.

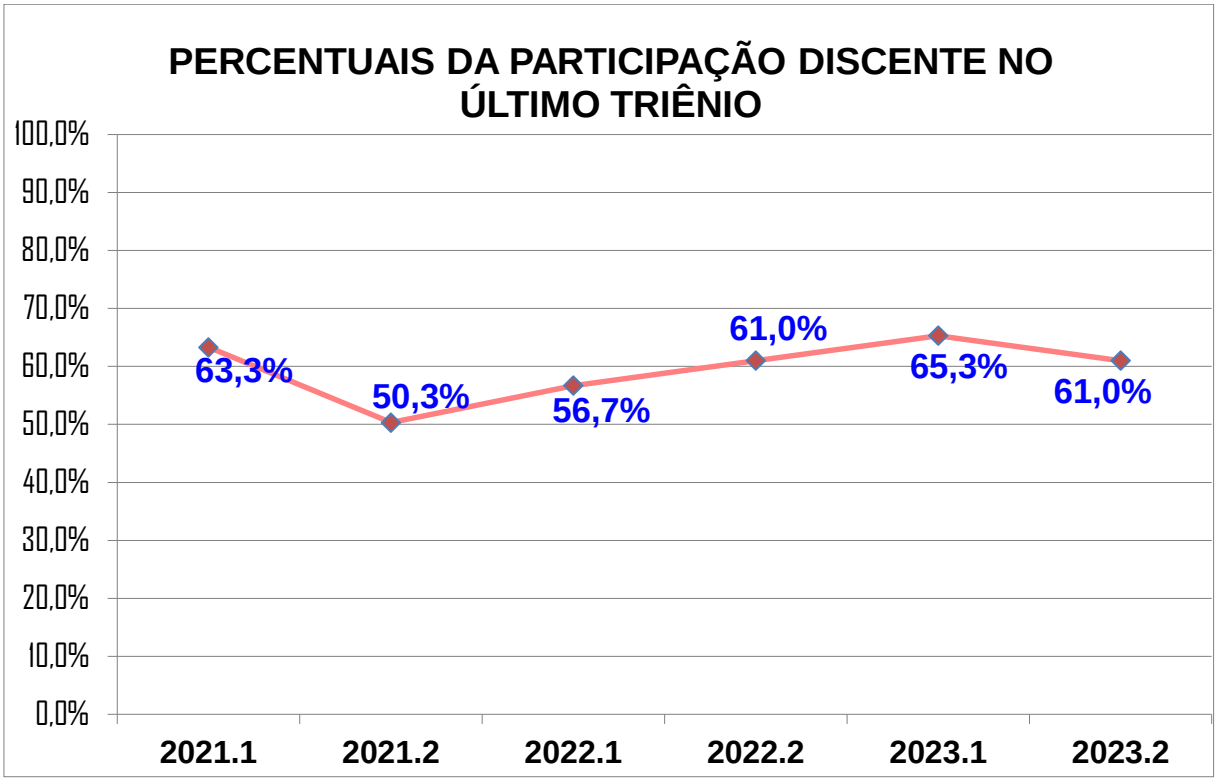
3 DESENVOLVIMENTO

Uma vez coletado os dados, faz-se necessário analisar e apresentar os resultados com vistas ao processo de melhoria contínua da Instituição. Os resultados que são expostos a seguir referem-se à avaliação do processo e gestão acadêmica prestados pela Instituição à sua comunidade acadêmica.

Um ponto importante a ser analisado na Instituição diz respeito ao processo de ensino e aprendizagem, uma vez que permite identificar a percepção dos discentes em relação à prática pedagógica do corpo docente. Apesar da dificuldade aparente e verdadeira em medir indicadores dessa natureza, tentou-se objetivar uma avaliação que contemplasse indicadores quantitativos para os docentes, discentes, coordenação de curso e outros aspectos gerais da Instituição relacionados com o processo em questão.

Desta forma, buscou-se identificar o nível de envolvimento dos alunos no último triênio, no qual se percebeu um equilíbrio no índice geral de participação no seu universo (Gráfico 1) e por curso (Quadro 3).

Gráfico 1 – Percentual de participação durante o último triênio.



Fonte: Sistema da avaliação semestral do UNIFACEX.

Observa-se que no triênio, os últimos seis semestres letivos, a participação do corpo discente tem se mantido acima de 50%, o que caracteriza um bom envolvimento desse segmento da comunidade acadêmica.

O quadro 3 a seguir, explicita a participação do corpo discente por curso.

Quadro 3 – Percentual de participação dos alunos por curso no último triênio

Curso	2021.1	2021.2	2022.1	2022.2	2023.1	2023.2
Administração	67,9%	44,1%	65,8%	50,0%	73,2%	68,4%
Arquitetura e Urbanismo	65,7%	52,0%	63,1%	58,1%	67,0%	56,5%
Ciências Contábeis	59,3%	48,1%	59,6%	63,2%	76,3%	58,1%
Direito	61,4%	38,4%	41,2%	75,9%	61,8%	58,1%
Educação Física (Bacharelado)	76,7%	57,6%	72,7%	43,5%	–	–
Enfermagem	75,5%	55,7%	68,9%	68,5%	90,2%	81,9%
Engenharia Civil	56,0%	47,8%	58,3%	40,6%	–	–
Farmácia	59,0%	52,7%	68,1%	62,5%	73,7%	74,0%
Fisioterapia	62,9%	59,0%	40,7%	62,0%	57,7%	54,2%
Gastronomia	68,4%	70,6%	66,7%	–	–	–
Gestão em RH	77,3%	58,8%	–	–	46,7%	57,1%
Nutrição	79,3%	81,5%	60,5%	77,3%	82,6%	58,3%
Odontologia	64,2%	59,0%	60,4%	57,5%	56,9%	50,8%
Pedagogia	69,4%	57,4%	50,6%	55,6%	66,7%	76,7%
Psicologia	51,5%	51,0%	61,7%	51,9%	55,3%	58,3%
Total que avaliou	**63,1%**	**50,3%**	**56,7%**	**61,0%**	**65,3%**	**61,0%**

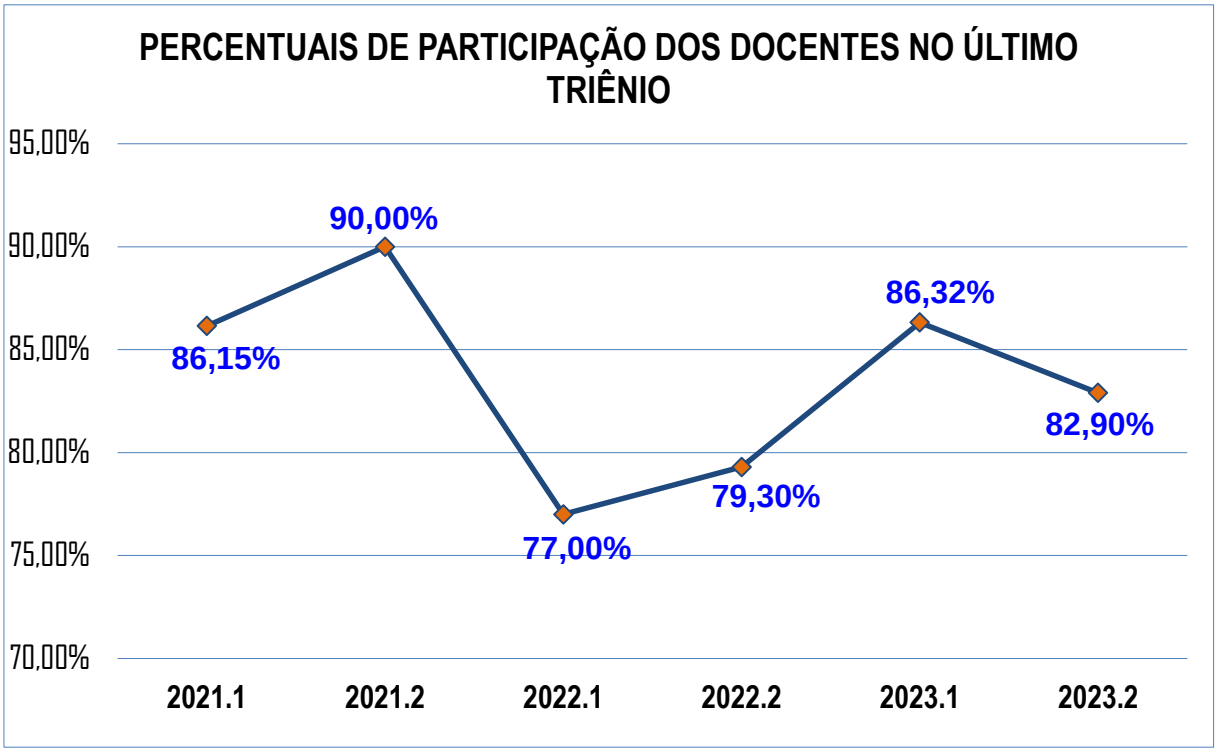
Fonte: Sistema da avaliação semestral do UNIFACEX.

Na análise do Gráfico 1, evidencia-se a consolidação da participação do corpo discente no processo avaliativo, conforme apresentado no Quadro 3, que demonstra uma participação sempre acima de 50%, inclusive, por curso.

Em relação à participação do quadro de coordenadores, pode-se afirmar que 100% do universo realizou as suas avaliações.

No que se refere ao quadro docente, observa-se que a participação se manteve acima de 75% no último triênio, conforme demonstrado no gráfico 2, a seguir.

Gráfico 2 – Percentual de participação dos docentes no último triênio

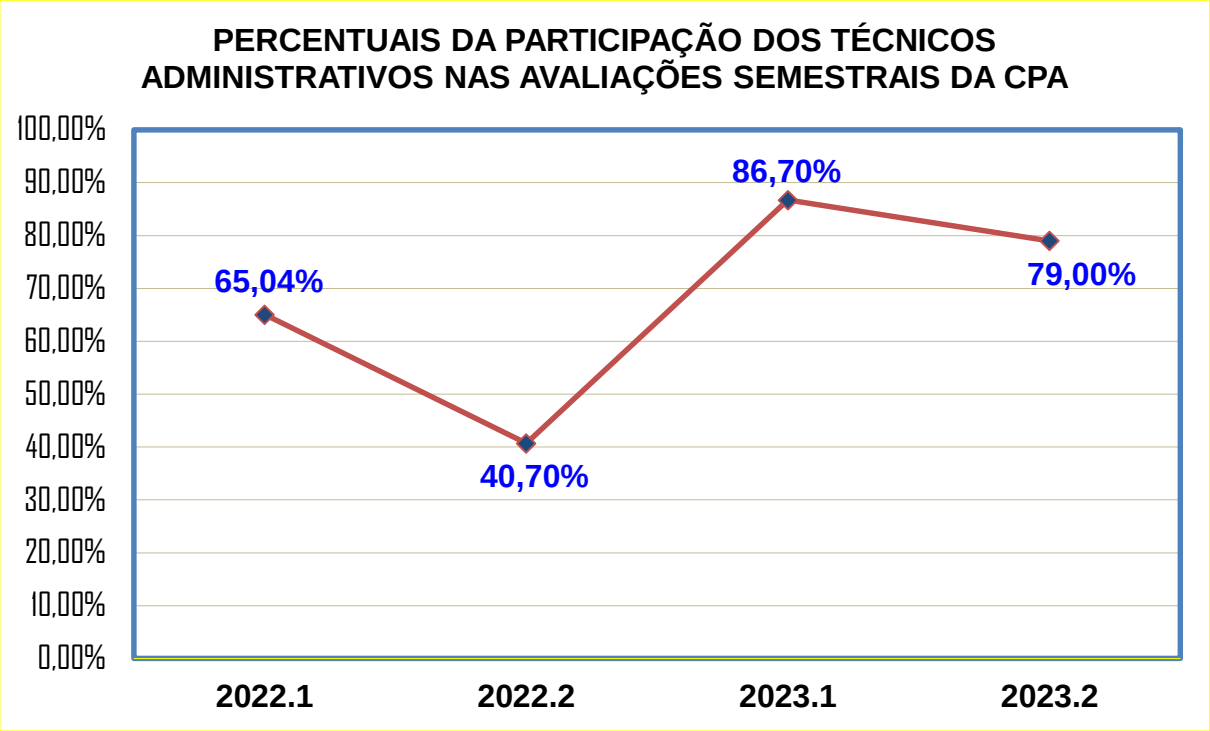


Fonte: Sistema da avaliação semestral do UNIFACEX.

Analisando o perfil de cada docente que não respondeu o questionário, conclui-se que não é possível apontar uma causa ou um motivo. Alguns alegam que esqueceram de responder, outros pedem desculpas. De qualquer forma, todos os docentes são avaliados pelas turmas e pela coordenação do curso e, além disso, recebem *feedback* da coordenação do curso durante a semana pedagógica, ou seja, não é falta de comunicação do processo avaliativo.

No que se refere ao quadro técnico administrativo, registra-se uma queda na participação referente a 2022.2, na qual o percentual ficou abaixo de 50%, conforme demonstrado no gráfico 3, a seguir.

Gráfico 3 – Percentual de participação dos técnicos administrativos



É importante destacar a falta de registro da participação dos técnicos administrativos referente a 2021(.1.2). Nessa época, período da pandemia do COVID-19, os técnicos administrativos ficaram em *home office* e a CPA optou em não aplicar o questionário nesse segmento da comunidade acadêmica.

A interpretação de todos os dados de cada avaliação semestral está evidenciada em seus respectivos relatórios, para propiciar um diagnóstico em conformidade com as necessidades acadêmicas e administrativas da Instituição.

Na escala de análise, considera-se as médias maiores ou iguais a 3,5 como pontos fortes, entre 2,5 e 3,5 como pontos regulares e menores ou iguais a 2,5 como pontos fracos.

A seguir, destaca-se as avaliações dos serviços e infraestrutura realizadas pelos discentes, docentes, coordenadores e técnicos administrativos, nos últimos dois anos, pois em 2021.1 e 2021.2, a CPA não realizou a avaliação dos serviços e infraestrutura que, devido ao cenário da pandemia do COVID-19, a instituição ficou fisicamente fechada com os serviços ofertados de maneira remota.

Quadro 4 – Avaliação dos serviços e infraestrutura pelos discentes

Pergunta	Média 2022.1	Média 2022.2	Média 2023.1	Média 2023.2
Como você avalia o atendimento das demandas pela Central de Relacionamento?	3,3	3,5	3,7	3,8

Como você avalia a performance dos sistemas acadêmicos? (Ex, Sala virtual/AVA, Portal do Aluno/TOTVS etc).	3,8	3,9	3,9	4,0
Como você avalia os serviços prestados pela biblioteca? (Ex. Empréstimos, renovação, devolução, acesso ao acervo etc.).	4,1	4,1	4,2	4,2
Como você avalia o(s) laboratório(s) e/ou clínica escola voltado para as práticas do seu curso?	4,2	4,0	4,0	3,9
Como você avalia as áreas de convivência da instituição?(Pátios das Unidades I e II).	3,4	3,2	3,1	3,0
Como você avalia a qualidade dos serviços de lanchonetes ofertados na instituição? (Atendimento, produtos, variedades etc).	3,3	3,1	3,2	3,0
Como você avalia o estacionamento ofertado pela instituição?	1,3	1,3	1,3	1,2
Como você avalia a acessibilidade ao estacionamento ofertado pela instituição?	1,4	1,3	1,4	1,3
Como você avalia as instalações sanitárias? (Higienização, material de consumo e manutenção)?	3,4	3,3	3,3	3,1
Como você avalia a infraestrutura da sala de aula?	3,6	3,5	3,5	3,4
Média Geral	**3,2**	**3,1**	**3,2**	**3,1**

Quadro 5 – Avaliação dos serviços e infraestrutura pelos docentes

Pergunta	**Média 2022.1**	**Média 2022.2**	**Média 2023.1**	**Média 2023.2**
Como você avalia a performance dos sistemas acadêmicos? (Ex, Sala virtual/AVA, Portal do aluno etc).	4,0	4,0	3,9	4,0
Como você avalia os serviços prestados pela biblioteca? (Ex. Empréstimos, renovação, devolução etc).	4,1	4,0	4,0	4,2
Como você avalia o(s) laboratório(s) e/ou clínica escola voltado para as práticas do seu curso?	4,0	3,9	3,6	3,7
Como você avalia as áreas de convivência da instituição?(Pátios das Unidades I e II).	3,8	3,7	3,5	3,5
Como você avalia a qualidade dos serviços de lanchonetes ofertados na instituição? (Atendimento, oferta etc).	3,6	3,4	3,4	3,3
Como você avalia o estacionamento ofertado pela instituição?	1,4	1,3	1,4	1,4
Como você avalia a acessibilidade ao estacionamento ofertado pela instituição?	1,6	1,4	1,5	1,4
Como você avalia as instalações sanitárias? (Higienização, material de consumo e manutenção)?	3,8	3,6	3,5	3,5

Como você avalia o suporte da TI?	4,0	4,0	4,0	4,1
Como você avalia a infraestrutura da sala de aula?	3,7	3,6	3,6	3,6
Média Geral	**3,4**	**3,3**	**3,3**	**3,3**

Quadro 6 – Avaliação dos serviços e infraestrutura pelos coordenadores

Pergunta	Média 2022.1	Média 2022.2	Média 2023.1	Média 2023.2
Como você avalia a performance dos sistemas acadêmicos? (Ex, Sala virtual/AVA, TOTVS, SIGA etc).	3,5	4,2	4,3	4,0
Como você avalia os serviços prestados pela biblioteca? (Ex. Empréstimos, renovação, devolução etc).	4,7	4,6	4,9	4,9
Como você avalia o(s) laboratório(s) e/ou clínica escola voltado para as práticas do seu curso?	4,0	3,9	4,0	3,6
Como você avalia as áreas de convivência da instituição?(Pátios das Unidades I e II).	3,8	3,8	3,7	3,3
Como você avalia a qualidade dos serviços de lanchonetes ofertados na instituição? (Atendimento, oferta etc).	3,8	3,4	3,6	3,1
Como você avalia o estacionamento ofertado pela instituição?	1,8	1,6	2,3	1,3
Como você avalia a acessibilidade ao estacionamento ofertado pela instituição?	2,0	1,0	1,3	1,7
Como você avalia as instalações sanitárias? (Higienização, material de consumo e manutenção)?	3,5	3,6	3,8	3,6
Como você avalia o serviço de apoio da Psicopedagogia da Instituição?	4,8	4,9	4,7	4,5
Como você avalia o serviço de ouvidoria da Instituição?	5,0	5,0	5,0	4,7
Como você avalia o suporte da TI?	4,0	4,5	4,8	4,5
Média Geral	**3,7**	**3,7**	**3,9**	**3,6**

Quadro 7 – Avaliação dos serviços e infraestrutura pelos técnicos administrativos

Pergunta	Média 2022.1	Média 2022.2	Média 2023.1	Média 2023.2
Como você avalia a performance das ferramentas de trabalho? (Ex. Máquinas, Sistemas etc).	3,2	3,2	3,3	3,3
Como você avalia a comunicação interna da Instituição, entre os setores?	2,7	3,5	3,0	2,8

Como você avalia as ações desenvolvidas pelo *QualiFacex* para o aperfeiçoamento e apoio (gestão das emoções) do corpo técnico administrativo?	2,9	3,8	2,8	3,1
Como você avalia as condições de trabalho para a realização das atividades do setor?	3,3	3,3	3,3	3,4
Como você avalia a qualidade dos serviços ofertados pelo seu setor?	3,8	4,0	4,0	4,0
Como você avalia a qualidade dos serviços de lanchonetes ofertados na instituição? (Atendimento, produtos, variedades etc)	3,0	2,6	3,1	2,7
Como você avalia o estacionamento ofertado pela instituição?	1,4	1,6	2,2	1,8
Como você avalia a acessibilidade ao estacionamento ofertado pela instituição?	1,4	1,7	2,0	2,1
Como você avalia as instalações sanitárias? (Higienização, material de consumo e manutenção).	3,3	3,3	3,4	3,6
Como você avalia o serviço de ouvidoria da Instituição?	4,1	4,2	4,2	4,2
Como você avalia o suporte da TI?	3,6	3,9	4,2	4,2
Média Geral	**3,0**	**3,0**	**3,2**	**3,6**

Dando continuidade à elaboração deste relatório, serão abordados a seguir, os dados qualitativos por meio da análise do PDI, formatado em 5 (cinco) eixos e suas 10 (dez) dimensões.

3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Objetivo 1: Aprimorar o processo de acompanhamento e avaliação das atividades acadêmicas de ensino, pesquisa/iniciação científica e extensão, do planejamento e da gestão universitária.

Metas:

1. Adotar, permanentemente, nos processos decisórios da gestão universitária, informações provenientes do processo de avaliação, em todas as suas dimensões;
2. Manter, no mínimo, em 50% o número de participantes da comunidade acadêmica no processo de avaliação.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Manter o plano de avaliação institucional atualizado em função das legislações vigentes e modalidades de oferta de curso.	2021-2025	O Plano de Avaliação Institucional passou por atualização em 2022.	Cumprida em relação ao triênio.
Aprimorar a sistemática de divulgação dos resultados da avaliação institucional para a comunidade acadêmica.	2021-2025	A CPA utilizou o *site* institucional para informar a comunidade acadêmica sobre os resultados produzidos pela avaliação institucional (autoavaliação e semestral). Concomitante a isso, foi realizado o *feedback* junto às turmas, em sala de aula, pelos coordenadores de curso. Outro *feedback* dado pela Reitoria e CPA a respeito da gestão administrativa e acadêmica, se deu em reuniões formais junto aos representantes de turmas de cada curso. Assim como, as reuniões de	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		feedback com os coordenadores de cursos de graduação, de maneira individual. Avalia-se que o processo de *feedback* é de fundamental importância para o envolvimento da comunidade no processo avaliativo, refletindo diretamente na quantidade de participantes.	
Divulgar a sistemática e periodicidade do processo de autoavaliação.	2021-2025	A cada semestre as informações sobre a sistemática e período de aplicação do processo avaliativo, são divulgadas pelo AVA, *site* institucional e visita em sala de aula / sala virtual.	Cumprida em relação ao triênio.
Promover encontros com a participação de alunos, professores e funcionários para discutir os resultados da avaliação	2021-2025	Os encontros com docentes, coordenadores e gestores são realizados durante a semana pedagógica de cada semestre. Para os discentes, os resultados são apresentados e discutidos em cada turma pelo coordenador de curso. Já com os técnicos administrativos os resultados são compartilhados com os gestores e as demandas discutidas em reuniões conjuntas. Além disso, os dados referentes às avaliações dos coordenadores, são tratados em reunião com a Pró Reitoria Acadêmica e a CPA.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Acompanhar a utilização dos resultados da avaliação semestral do corpo docente, no realinhamento didático-pedagógico dos cursos.	2021-2025	O alinhamento didático pedagógico dos resultados da avaliação semestral é realizado junto ao docente pelo coordenador do curso de maneira formal e documentado. E o acompanhamento dessa dinâmica é feito pela gestão da Pró-Reitoria Acadêmica através do *feedback* com os coordenadores.	Cumprida em relação ao triênio.
Averiguar se as decisões da gestão universitária tomaram também como base os relatórios da avaliação institucional.	2021-2025	Os resultados da avaliação semestral fomentam o planejamento das ações que são ofertadas aos docentes e aos gestores acadêmicos pelo NEP – Núcleo de Educação Permanente do UNIFACEX. Além disso, as decisões administrativas pela gestão superior, tem como um dos parâmetros os resultados da avaliação semestral.	Cumprida em relação ao triênio.
Aprimorar os instrumentos de autoavaliação para coleta de dados.	2021-2025	Os instrumentos de autoavaliação passaram por aprimoramento no primeiro semestre de 2022, considerando o retorno das atividades presenciais da IES. Além disso, são revisados pela CPA, a cada semestre letivo. Em 2023.2, foram aprimorados os instrumentos de avaliação da EaD, tanto os questionários como o sistema.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Fortalecer a revisão do PDI e de outros planos institucionais a partir da autoavaliação.	2021-2025	O atual PDI tem vigência 2021-2025 e passou por revisão em 2023. Destaca-se que na atualização do PDI, as metas e seus respectivos indicadores, são reformulados, partindo da contribuição dos resultados da Avaliação Institucional e dos membros da CPA.	Cumprida em relação ao triênio.
Acompanhar, integralmente, todos os processos de avaliação externa nos atos regulatórios de autorização, renovação, reconhecimento e recredenciamento.	2021-2025	A CPA acompanhou no triênio 2021-2023, os seguintes atos regulatórios: – Reconhecimento do Curso de Educação Física – Bacharelado na modalidade presencial –no período de 16 a 18/05/2022. – Reconhecimento do Curso de Fisioterapia – na modalidade presencial – no período de 18 a 20/05/2022. – Reconhecimento do Curso Ead – CST em Gestão de Recursos Humanos – no período de 13 a 15/06/2022. – Reconhecimento do Curso de Farmácia - na modalidade presencial – no período de 12 a 14/12/2022. – Recredenciamento do Centro Universitário Facex – UNIFACEX – no período de 10 a 12/072023.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		– Reconhecimento do Curso de Odontologia - na modalidade presencial – no período de 13 a 17/08/2023. – Avaliação para Autorização do Curso de Medicina - na modalidade presencial – no período de 14 a 17/09/2023.	

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Objetivo 2: Utilizar o PDI como norteador da gestão organizacional de forma a refletir a missão, os valores, princípios da IES, materializando-se na vivência institucional.

Metas:

1. Socializar a filosofia institucional através de sua missão para todos os colaboradores administrativos, alunos e docentes que mantém relação com o Centro Universitário FACEX;
2. Avaliar o cronograma de implementação do PDI, através das ações, a cada ano, por meio da autoavaliação.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Evidenciar em todo ato de qualificação docente e técnico-administrativo os princípios filosóficos do UNIFACEX.	2021-2025	Verifica-se que os princípios filosóficos da Instituição são evidenciados durante a formação dos docentes e técnicos administrativos ingressantes. Em relação aos docentes veteranos, esses princípios são trabalhados e reforçados durante as formações do NEP. Em relação aos técnicos administrativos veteranos, o setor do RH, através do *Qualifacex*, evidencia os princípios institucionais em suas formações.	Cumprida em relação ao triênio.
Incorporar, no acolhimento do aluno, os conceitos associados à filosofia institucional.	2021-2025	O acolhimento é feito de maneira formal, pelo Coordenador do Curso, com uma aula	Cumprida em relação ao triênio.

		sobre a filosofia da Instituição, direitos e deveres do aluno, regimento interno, manual do aluno, biblioteca, sistemas acadêmicos, infraestrutura, serviços e PPC.	
Realizar anualmente o acompanhamento dos objetivos e ações do PDI, através da Autoavaliação.	2021-2025	O presente relatório demonstra uma autoanálise do cumprimento das ações propostas no PDI.	Cumprida em relação ao triênio.
Divulgar a Missão continuamente nos canais de comunicação e documentos institucionais.	2021-2025	Constata-se que a missão Institucional está disseminada em todos os documentos formais e nos diversos meios oficiais de comunicação da Instituição.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir que os projetos pedagógicos dos cursos de graduação e pós-graduação estejam em consonância com o PDI, no que diz respeito às diretrizes relativas ao ensino, pesquisa/iniciação científica e extensão, no que couber.	2021-2025	Verifica-se que os PPCs de todos cursos de graduação e pós-graduação *Lato Sensu*, são revisados periodicamente, por determinação da Reitoria, levando em consideração as diretrizes do PDI. Além disso, os PPCs dos cursos de graduação, passam por uma avaliação do NDE, a cada três anos, seguindo o ciclo avaliativo (ENADE) do curso.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir no planejamento do ensino, pesquisa/iniciação científica e extensão, a coerência com a missão institucional/PDI.	2021-2025	O planejamento de todas as dimensões que tratam das atividades meio e fim, incorporam a filosofia da missão institucional.	Cumprida em relação ao triênio.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Objetivo 3: Ampliar as ações institucionais de Responsabilidade Social (RS) vinculadas à extensão universitária.

Metas:

1. Estabelecer que parte das ações de extensão versem sobre os temas: Meio Ambiente, Inclusão Social, Empreendedorismo, Inovação, Patrimônio Cultural e Artístico, Desenvolvimento Econômico, Social e Tecnológico, Direitos Humanos e Igualdade Étnico-racial;
2. Garantir que ações voltadas para a Responsabilidade Social sejam desenvolvidas transversalmente pelos cursos de graduação, por meio de projetos com alunos compondo as equipes de planejamento/organização/implementação.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Garantir que as ações de extensão estejam alinhadas com as demandas da sociedade.	2021-2025	Em 2023 as coordenações promoveram 177 ações de extensão executadas em 09 projetos, atendendo as demandas sociais internas e/ou externas, em: **Meio ambiente:** Quantidade de ações: 06, alunos envolvidos: 111, comunidade externa envolvida: 8, total de inscritos nas ações: 119. **Empreendedorismo:** Quantidade de ações: 04, alunos envolvidos: 49, comunidade externa envolvida: 25, total de inscritos nas ações: 74. **Inovação:** Quantidade de ações: 04, alunos envolvidos: 68, comunidade externa envolvida: 7, total de inscritos nas ações: 75. **Patrimônio Cultural e Artístico:** Quantidade de ações: 03, alunos	Cumprida em relação ao triênio.

		envolvidos: 67, comunidade externa envolvida: 5, total de inscritos nas ações: 72.	
Estimular a participação de atividades artísticas e culturais nos eventos institucionais.	2021-2025	Em 2023 foram realizadas as seguintes ações: **Linha artes cênicas:** Quantidade de ações: 02, alunos envolvidos: 38, comunidade externa envolvida:11, total de inscritos nas ações: 49. **Linha artes integradas:** Quantidade de ações: 02, alunos envolvidos: 41, comunidade externa envolvida: 3, total de inscritos nas ações: 44. **Linha artes plásticas:** Quantidade de ações: 01, alunos envolvidos: 05, comunidade externa envolvida: 1, total de inscritos nas ações: 6. É importante citar o desenvolvimento do curso: **Teatro Unifacex 2023**, que teve 17 alunos participantes, e foi conduzido pela professora Ana Francisca. Ao término dessa formação teatral, houve uma apresentação no teatro **Alberto Maranhão** (no bairro Ribeira – Natal-RN). Citar também o incentivo e apoio ao Coral Nostrum e Coral Luz do Sol, além do show de calouros durante o XX ENEX/2023, a exposição de pinturas e fotografias, além dos eventos culturais durante as semanas pedagógicas de 2023.	Cumprida em relação ao triênio.

Apoiar ações voltadas à conscientização da preservação do meio ambiente.	2021-2025	No ano base, no que refere **meio ambiente,** foram realizadas 02 ações, com 23 alunos envolvidos e 1 pessoas da comunidade externa envolvida, totalizando 24 inscritos. As ações supracitadas foram: **1ª) Oficina de aguarela botânica;** **2ª) Oficina de minijardins.**	Cumprida em relação ao triênio.
Apoiar ações que contribuam para a memória e preservação do patrimônio arquitetônico, histórico e cultural da Cidade do Natal.	2021-2025	A Instituição mantém o acervo material e histórico do Jornal de Hoje, disponibilizado na Biblioteca Nísia Floresta no Campus Deodoro para consulta da comunidade interna e externa. Além disso, mantém a estrutura histórica arquitetônica do antigo Colégio Imaculada Conceição com toda a sua fachada e Capela restauradas, preservadas e com as devidas manutenções. Essa estrutura faz parte do Campus Deodoro, localizado na Av. Marechal Deodoro da Fonseca, 540, Cidade Alta – Natal-RN. Além disso, em 2023, no que refere ao **Patrimônio Cultural e Artístico,** foram realizadas **03** ações, com o envolvimento de 67 alunos e 05 pessoas da comunidade externa, totalizando 72 de inscritos.	Cumprida em relação ao triênio.

		As ações supracitadas foram: **1ª) Arraiá solidário;** **2ª) Cultura: mulheres notáveis do RN;** **3ª) Intervenção contemporânea em bens patrimoniais**.	
Aperfeiçoamento e ampliação da oferta de serviços à comunidade.	2021-2025	A Instituição oferece regularmente, o Serviço Escola de Psicologia – SEP, Núcleo de Prática Jurídica – NPJ, serviço de atendimento por meio do Ambulatório de Avaliação Nutricional – AAN, Clínica Escola de Odontologia – CEO e a Clínica Escola de Fisioterapia – CEF. Quantitativamente, em 2023, o SEP prestou 1.773 atendimentos de maneira presencial (tendo sido 810 em 2023.1 e 963 em 2023.2); o NPJ realizou 102 atendimentos presenciais (sendo 60 em 2023.1 e 42 em 2023.2), dos quais 09 foram judicializados, 10 acordos extrajudiciais, 11 acordos judiciais e 03 jurisdição voluntária, além de 41 consultas realizadas no atendimento do NPJ; o CEF prestou 260 atendimentos nas seguintes especialidades: Ortopedia, Dermatologia, Reumatologia, Pediatria, Neurologia e SMH – Saúde da Mulher e do Homem, em	Cumprida em relação ao triênio.

		faixas de idade variadas, totalizando 3.130 procedimentos, e o CEO realizou 13.935 procedimentos em pacientes da comunidade externa (94,2%) e da comunidade interna (discentes, docentes, técnicos e demais colaboradores) que procuraram atendimentos. Deste total, 6.219 procedimentos foram realizados em 2023.1 e 7.734 em 2023.2.	

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Extensão e a Iniciação Científica

Objetivo 4: Aprimorar o gerenciamento didático-pedagógico de forma a garantir o desenvolvimento das atividades e serviços acadêmicos de qualidade reconhecida.

Metas:

1. Primar para elevar todos os Conceitos Preliminares de Curso do UNIFACEX para nota superior ou igual a 4;
2. Garantir qualidade para que os cursos sejam reconhecidos com conceitos igual ou superior a 4;
3. Garantir capacitação contínua aos coordenadores de curso e gestores, para desenvolverem competências técnicas e de gestão.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Revisar, a cada 2 anos, todos os Projetos Pedagógicos de acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais e o mundo do trabalho.	2021-2025	A Portaria nº 13/2015 – Reitoria que determina a atualização dos PPCs a cada 2 anos segue em vigor. Todos os PPCs foram atualizados em 2022, pelos seus respectivos NDEs, para contemplar a implementação da curricularização da extensão, conforme a Resolução nº 07-MEC, de 18/12/2018, e atender outras demandas particulares de cada curso..	Cumprida em relação ao triênio.
Aproximar a formação acadêmica à prática profissional do mundo do trabalho, por meio dos Estágios e Atividades Práticas e Vivenciais.	2021-2025	Na atualização dos PPCs foram observados a inserção de atividades práticas tanto no âmbito do ensino quanto ações extensionistas. Além disso, foi repensada a	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		prática de estágio de cada curso de forma a atender as diretrizes do PDI. Diante do reposicionamento Institucional perante mercado, os PPCs foram atualizados buscando contemplar em sua matriz curricular, um viés de inovação e empreendedorismo, concatenando um novo perfil profissional para atender o mundo do trabalho.	
Viabilizar subsídios para a inovação e mudanças curriculares aprovadas pelo NDE/CONSEC.	2021-2025	A viabilidade das mudanças sugeridas pelos NDEs/CONSECs é debatida e analisada pela equipe da Reitoria, antes da validação pelos Conselhos Superiores. No triênio, especificamente em 2022, a Instituição fomentou a implantação da curricularização da extensão e TDEs – Trabalhos Discentes Efetivos em mais cursos de graduação, de maneira experimental, inclusive, com a implementação de um sistema de autoavaliação desenvolvido pela CPA.	Cumprida em relação ao triênio.
Consolidar e qualificar as atividades de apoio ao ensino, ampliando e melhorando a infraestrutura de laboratórios, equipamentos e bibliotecas nos diversos Campi.	2021-2025	No ano base, não houve alteração significativa na infraestrutura de apoio às atividades de ensino, considerando a redução no número de alunos e que a	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		estrutura existente atendeu suficientemente aos serviços educacionais prestados pela IES. No entanto, a IES investiu na infraestrutura tanto física como tecnológica, para implantação do curso de Medicina.	
Utilizar os resultados avaliativos, como agente dinamizador de ações que levem a rediscussão de posturas e atitudes didático pedagógicas.	2021-2025	Semestralmente, os resultados da avaliação são utilizados pelos gestores acadêmicos no realinhamento das práticas pedagógicas. Desta forma, existe uma dinâmica de *feedbacks* no qual os dados da avaliação são discutidos entre coordenadores e professores, coordenadores e discentes, gestores e técnicos, e por fim, reitoria e coordenadores. A Reitoria/PRORAC se vale de todos os relatórios, associados à apreciação dos planos de gestão das coordenações de graduação para acompanhar a lógica gerencial e sua sintonia com o desempenho dos projetos pedagógicos, à luz do PDI. A Reitoria/PRORAC sintetiza as demandas da avaliação em planos de ação e remete aos setores para que façam os desenhos de como sanar as fragilidades.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Garantir a rediscussão do processo de formação por meio de relatórios das atividades dos estágios supervisionados apreciados pelo NDE/CONSEC.	2021-2025	Por orientação da Reitoria/PRORAC, os coordenadores juntamente com seus NDEs, devem realizar uma leitura dos relatórios dos estágios supervisionados, com a finalidade de adequar ao perfil da formação acadêmica do aluno, bem como, retroalimentar a atualização e a autoavaliação dos PPC's.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter atualizado os mecanismos de divulgação de certames técnico-científicos, patrocinados por entidades externas.	2021-2025	No ano base não teve nenhum certame técnico-científico patrocinado por entidades externas.	Não cumprida em relação ao trinio.
Estimular a participação dos alunos e professores em projetos de extensão, estabelecendo uma relação cidadã no cotidiano universitário.	2021-2025	Existe toda uma estrutura da extensão universitária, com programas e projetos guarda-chuva obrigatórios, semestrais e anuais, incluída inclusive a curricularização. No ano base foram realizadas 177 ações de extensão (87 ações em 2023.1 e 90 em 2023.2), envolvendo 09 projetos, 2.247 alunos (1.410 alunos em 2023.1 837 em 2023.2) e 628 pessoas da comunidade externa (481 em 2023.1 e 147 em 2023.2). Esses dados foram coletados no sistema de extensão da Instituição.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Promover qualificações para o desenvolvimento de competências técnicas e de Gestão para os coordenadores de cursos de graduação e demais gestores.	2021-2025	A PRORAC junto com o NEP, promoveu formações para os coordenadores e professores TIs, com a finalidade de aperfeiçoar os serviços acadêmicos e administrativos.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir a política de qualificação dos docentes e tutores por meio do NEP e NEAD.	2021-2025	A semana pedagógica referente a 2023.1, teve o seguinte tema norteador das formações: “**FORMAÇÃO ACADÊMICA COM PROPÓSITO: UMA APRENDIZAGEM ATIVA E SIGNIFICATIVA EM UMA SOCIEDADE CONECTADA E COMPETITIVA**” Palestrantes convidados: **Júlio Rezende** – Doutor em Administração e Pós-doutor em startups em tecnologias limpas, incubadoras e parques tecnológicos pela University of Central Florida. Pesquisador-empreendedor criador da primeira estação de pesquisa e simulação de Marte no hemisfério sul: o Habitat Marte.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		Danielle Paulino – CEO no startup Rede Blood, biomédica e hematologista laboratorial. **Priscilla Silveira** - Doutora em Educação; Especialista em Educação a Distância; autora do livro "**Experiências de Aprendizagem: descubra como planejar aulas significativas e memoráveis**. Em 2023.2, o tema norteador foi: **O ENSINO SUPERIOR NA ERA DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL, TENDÊNCIAS E FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS**. **Mesa Redonda** com Fernando Nobre / Lucas Silva / Prof. Raphael Almeida sobre o tema: **Ferramentas digitais e sua utilização no meio acadêmico: Impactos, desafios e benefícios**. **Oficina** com a Profa. Priscila Almeida sobre o tema: **O uso do ChatGPT na Educação: Análise do impacto da Inteligência Artificial na Educação, passos práticos para o uso do ChatGPT**.	

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Incentivar a submissão de trabalhos dos docentes e alunos nos periódicos e eventos da instituição.	2021-2025	O Encontro Científico e Cultural (ENEX) realizado anualmente pelo UNIFACEX, no qual, verificou-se na edição do XX ENEX/2023, 851 participações nos eventos ofertados, dos quais foram 15 oficinas, 33 palestras, 1 mesa redonda e 4 exposições artísticas e 148 trabalhos apresentados, dos quais 126 pôsteres e 22 comunicações orais, assim como a disponibilização dos Anais no formato digital, através do site da IES: (http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/anais-de-eventos/). Destaca-se ainda, as apresentações culturais com artistas da música como um saxofonistas e a participação de dois professores tocando violão e cantando para a comunidade acadêmica presente.	Cumprida em relação ao triênio.

Objetivo 5: Ofertar cursos de graduação e de pós-graduação nas diferentes áreas de conhecimento e em consonância com os anseios da sociedade e, consequentemente, com o mundo do trabalho.

Metas:

1. Ampliar a oferta de cursos e abrangência geográfica do ensino na modalidade à distância;
2. Ofertar disciplinas na modalidade EaD para os cursos presenciais, dentro do limite estipulado pelo MEC de 40%
3. Redimensionar a oferta de cursos de graduação e de pós-graduação.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Avaliar e revisar sempre as disciplinas que estão sendo ofertadas no formato EaD nos cursos presenciais.	2021-2025	A partir de 2019 a maioria dos cursos de graduação passaram a ofertar disciplinas no formato EaD, na sua matriz curricular. No triênio, especificamente, as disciplinas do presencial: SOCIOLOGIA, FILOSOFIA, LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS, EMPREENDEDORISMO, MEIO AMBIENTE E SOCIEDADE e METODOLOGIA DE PESQUISA CIENTÍFICA e PRODUÇÃO DISCURSIVA: ORALIDADE E ESCRITA NO ENSINO SUPERIOR, foram disponibilizadas para oferta no formato EaD, conforme a matriz curricular de cada curso.	Cumprida em relação ao triênio.

Realizar estudos de mercado para subsidiar o redimensionamento da oferta de cursos de graduação e pós-graduação.	2021-2025	Existe uma análise das demandas do mercado por parte dos NDEs para propor redimensionamento dos seus respectivos cursos, assim como a oferta de um novo curso de graduação ou pós-graduação.	Cumprida em relação ao triênio.
Capacitar constantemente o corpo técnico-administrativo e docente para o processo da oferta do ensino na modalidade a distância.	2021-2025	O NEAD promove, frequentemente, cursos, treinamentos e capacitações voltados para docentes, técnicos e coordenadores de cursos na modalidade a distância.	Cumprida em relação ao triênio.
Redimensionar oferta de cursos e vagas na graduação e pós-graduação presencial e EaD.	2021-2025	No triênio, houve um redimensionamento na oferta de cursos de graduação presencial e EaD, assim como, na oferta de cursos de pós-graduação presencial e EaD.	Cumprida em relação ao triênio.

Objetivo 6: Fomentar a iniciação científica, visando oportunizar ao corpo discente e docente contribuir para o avanço da ciência, a compreensão da cultura e o entendimento do homem e do meio em que vive.

Metas:

1. Manter a implementação do PROIC – Programa de Iniciação Científica para iniciação científica;
2. Envolver o corpo docente em ações associadas à iniciação científica;
3. Disponibilizar orçamento anual para atividades de iniciação científica, no estímulo a participação em eventos científicos e publicação de trabalhos.
4. Envolver alunos em projetos de iniciação científica.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Incentivar os grupos de pesquisa com a participação de docentes e alunos, visando publicações.	2021-2025	No ano base, foi feito chamada via edital para seleção de novos projetos PROIC, tendo sido selecionado 6 projetos de 6 docentes com o envolvimento de 17 alunos voluntários. Ressalta-se que docentes foram contemplados com bolsa.	Cumprida parcialmente no triênio.
Estimular a divulgação da produção acadêmica no ENEX e nas Revistas Científicas de Centro Universitário FACEX.	2021-2025	Em 2023, a realização do ENEX ocorreu no formato presencial e de forma gratuita para a comunidade acadêmica e externa. Constata-se que houve um esforço do quadro docente para estimular e incentivar a produção científica dos discentes, contando com 148 trabalhos apresentados, dos quais 126 pôsteres e 22 comunicações orais, com publicação nos anais do evento. A Revista Carpe Diem possui fluxo contínuo de submissão de artigos via sistema eletrônico e a edição de v. 20 nº 1 (2022/2023). **https://periodicos.unifacex.com.br/Revista** A Revista de Direito UNIFACEX possui fluxo contínuo de submissão de artigos via sistema eletrônico e a edição de v. 10 nº 1 (2022/2023). **https://periodicos.unifacex.com.br/direito**	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		A **Revista Humano Ser** possui fluxo contínuo de submissão de artigos via sistema eletrônico e a edição de 2019 possui previsão de publicação para 2023. **https://periodicos.unifacex.com.br/humanoser** E-Book de Pedagogia: Autismo e PNE; E-Book de Arquitetura e Urbanismo: Saúde do Animal e Bem-Estar; **http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/e-books/**	
Aprimorar o banco digital no *site* da Instituição para divulgar artigos científicos de discentes e docentes da Instituição, bem como monografias e outros TCC´s.	2021-2025	Os artigos científicos dos discentes e docentes, publicados em revistas, E-books ou Anais, estão disponibilizados, digitalmente, nos seguintes urls (links): https://periodicos.unifacex.com.br/Revista https://periodicos.unifacex.com.br/direito https://periodicos.unifacex.com.br/humanoser http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/e-books/ http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/anais-de-eventos/ As monografias e TCCs defendidos com nota igual ou superior a 9,0 (nove), são cadastrados no banco digital do catálogo	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		da Pergamum, contando como acervo da Biblioteca do UNIFACEX. http://online3.facex.com.br/pergamum/biblioteca/	
Manter bolsas de incentivo à iniciação científica, para os alunos vinculados aos grupos de pesquisa da Instituição.	2021-2025	Não houve oferta de bolsa de incentivo à iniciação científica no referido ano letivo.	Não cumprida em relação ao triênio.
Apoiar a participação de alunos e professores em eventos científicos, bem como na apresentação de trabalhos científicos.	2021-2025	No ano base o apoio institucional se deu na realização de eventos científicos internos na forma de participação gratuita, bem como na disponibilização dos veículos internos de publicação científica (revistas, *e-books* e anais).	Cumprida parcialmente em relação ao triênio.
Apoiar as iniciativas estudantis quanto à realização de eventos científicos e de formação profissional.	2021-2025	No triênio foram realizadas ações por iniciativa dos próprios estudantes, de diversos cursos da graduação, tanto eventos científicos como criação de ligas acadêmicas que se revertem em contribuição a formação acadêmica/profissional.	Cumprida em relação ao triênio.
Desenvolver mecanismos de incentivo à produção científica, para o docente.	2021-2025	A IES possui um plano de incentivo implantado através da portaria 44/2018-Reitoria, onde gratifica os docentes e discentes que publicam.	Não cumprida em relação ao triênio.

Objetivo 7: Promover a extensão universitária e a cultura extensionista, aberta à participação da comunidade, visando à difusão dos resultados e contribuindo para melhoria da condição de vida na sociedade.

Metas:

1. Implementar projetos anuais de extensão vinculados aos programas definidos pela IES;
2. Envolver o corpo docente institucional em ações extensionistas;
3. Manter, sempre um número de discentes envolvidos na execução de projetos de extensão.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Disseminar junto a todos os segmentos, a política de extensão da Instituição.	2021-2025	Todas as informações relativas as políticas de extensão da Instituição estão disponibilizadas no *site* institucional no menu "Extensão", com ampla visibilidade para a comunidade em geral, conforme os endereços eletrônicos: http://unifacex.com.br/extensao/programas/ http://unifacex.com.br/extensao/editais-das-coordenacoes/ http://unifacex.com.br/extensao/nucleo-de-pratica-juridica/ http://unifacex.com.br/extensao/conheca-a-atc/ Disponibilização dos documentos normativos no AVA da comunidade de Pesquisa e Extensão.	Cumprida em relação ao triênio.
Implantar novos programas, projetos e ações de extensão, constantemente.	2021-2025	Em relação ao triênio foram realizadas novas ações de extensão vinculados aos projetos/programas, numa perspectiva de	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		atender a comunidade em geral, sobre temas emergentes, meio ambiente, gestão das emoções, feiras de empregabilidades, feira de oportunidades de estágio e empreendedorismo.	
Incentivar o envolvimento de alunos, docentes e técnicos administrativos com programas, projetos e ações de extensão.	2021-2025	Tivemos a oferta de 177 ações de extensão envolvendo 2.247 alunos, 628 pessoas da comunidade externa, além de docentes, técnicos administrativos, configuradas nas seguintes, Cursos de Extensão, Minicursos, Oficinas, Palestras, Jornadas, Encontros, Ciclos de Debates, Apresentações dentre outros. Quanto ao incentivo aos técnicos administrativos, são identificados pelos gestores e colaboradores, na planilha de oferta das ações de extensão, os cursos e atividades que possam contribuir para a capacitação profissional e, em seguida, aprovada a liberação pelo gestor imediato e homologado pelo RH, sem ônus. Os docentes gozam do mesmo benefício, com isenções em ações diversas.	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Disponibilizar carga horária aos professores em regime de tempo integral e parcial para a execução de projetos de extensão.	2021-2025	No plano de gestão de algumas coordenações de curso existem professores TIs ou TPs, com carga horária para a execução de atividades de extensão. No entanto, dos 12 cursos vigentes em 2023, todos executaram a curricularização da extensão em suas matrizes, conforme a diretriz da Resolução CNE/CES nº 7/2018.	Cumprida em relação ao triênio.
Apoiar programas, projetos e ações educativas voltadas para a comunidade.	2021-2025	Em relação ao ano base foram realizadas ações de extensão vinculadas as seguintes áreas temáticas: 1) Educação 2) Cultura e Sociedade 3) Meio Ambiente 4) Saúde e Assistência 5) Direitos Humanos e Justiça 6) Tecnologia e Produção 7) Trabalho e Profissão 8) Comunicação 9) Empreendedorismo 10) Responsabilidade Social.	Cumprida em relação ao triênio.
Priorizar ações de extensão voltadas para o meio ambiente, cultura, responsabilidade social e desenvolvimento regional.	2021-2025	Os cursos do UNIFACEX realizaram ações de extensão (cursos, palestras, amostras, exposições, eventos etc) voltadas para questões relacionadas ao meio ambiente,	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		cultural, desenvolvimento regional e responsabilidade social: **Meio ambiente:** Quantidade de ações: 06, alunos envolvidos: 111, comunidade externa envolvida: 8, total de inscritos nas ações: 119. **Empreendedorismo:** Quantidade de ações: 04, alunos envolvidos: 49, comunidade externa envolvida: 25, total de inscritos nas ações: 74. **Inovação:** Quantidade de ações: 04, alunos envolvidos: 68, comunidade externa envolvida: 7, total de inscritos nas ações: 75. **Patrimônio Cultural e Artístico:** Quantidade de ações: 03, alunos envolvidos: 67, comunidade externa envolvida: 5, total de inscritos nas ações: 72. Por essas ações, a IES recebeu o certificado "Selo Instituição Socialmente Responsável", da ABMES em 2023.	
Aprimorar o desenvolvimento da curricularização da extensão universitária nos projetos pedagógicos dos cursos de graduação.	2021-2025	Todos os PPCs contêm a seção Extensão em seus conteúdos, relacionando a lógica da indissociação entre ensino/extensão/iniciação científica. Em 2022 o PPC de cada curso foi devidamente formatado para ofertar uma nova matriz a partir de 2023 com a curricularização da extensão, atendendo a Resolução nº 07/2018 do CNE. No ano base, foi possível	Cumprida em relação ao ano base.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		executar a curricularização da extensão em todos os cursos da Instituição, inclusive, nos cursos EaD.	
Ampliar a oferta de ações de extensão no EaD.	2021-2025	No ano de 2023, foi promovido extensão na modalidade EaD através de projetos integradores, contando com o desenvolvimento de 35 ações.	Cumprido em relação ao ano base.

Dimensão 4: Comunicação com a sociedade

Objetivo 8: Garantir a qualidade da efetividade dos canais de comunicação internos e externos com a comunidade acadêmica e sociedade civil.

Metas:

1. Garantir que as principais ações institucionais do Centro sejam publicizadas;
2. Manter atualizados os documentos e informações disponíveis nos canais de comunicação da IES.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Expor a logomarca em todas as mensagens publicitárias, mensagens internas e documentos institucionais.	2021-2025	Todos os documentos institucionais possuem a exposição da logomarca e sua missão organizacional. A logomarca, especificamente, se replica em todo material publicitário direcionado ao público interno e externo.	Cumprida em relação ao triênio.
Melhorar continuamente a estrutura dos setores que tratam da gestão de comunicação da IES.	2021-2025	A Instituição mantém, prioritariamente, a locação de recursos de comunicação em plataformas digitais, colaborando para a redução de custos e maior alcance ao público-alvo.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter a publicização das mensagens atualizadas e segmentadas, respeitando os públicos e sua relação com os conteúdos.	2021-2025	O Marketing mantém essas mensagens em constante atualização nos diversos canais, além da segmentação dos conteúdos destinados aos públicos específicos,	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		principalmente em época de campanha de captação de novos alunos.	
Treinar as equipes que tratam da comunicação institucional.	2021-2025	A IES faz investimentos contínuos em relação a equipe do marketing, como estratégia comercial para fortalecer a captação de alunos e a marca institucional no mercado regional.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter o *site*, redes sociais e o AVA atualizados em tempo real.	2021-2025	O setor de Marketing mantém o *site* e as redes sociais em atualização contínua. O AVA/Sala Virtual é atualizado no início de cada semestral letivo pela equipe da tecnologia da informação da IES. Os conteúdos publicizados no *site* são demandados pelos gestores/coordenadores/Reitoria.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter atualizadas as páginas dos cursos de graduação e pós-graduação.	2021-2025	Os cursos estão agrupados por área e com todas as informações, inclusive, com atualização continua. *Links*: http://unifacex.com.br/graduacao/ https://ead.unifacex.com.br/cursos-pos-graduacao https://ead.unifacex.com.br/cursos-graduacao	Cumprida em relação ao triênio.
Dar visibilidade para a comunidade externa, à plataforma dos periódicos científicos.	2021-2025	O *site* da instituição dispõe dos *links* de revistas: https://periodicos.unifacex.com.br/ e *e-books*: http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/e-	Cumprida em relação ao triênio.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		books/ e anais dos eventos científicos: **http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/anais-de-eventos/.**	
Garantir a divulgação da normativa interna referente aos procedimentos acadêmicos institucionais.	2021-2025	A Equipe da Reitoria, por meio da Sala Virtual, notifica a comunidade a respeito das tomadas de decisão da gestão acadêmica e administrativa. Além disso, existem abas específicas no *site* da IES para a disponibilização de Portarias da Reitoria e Resoluções dos Conselhos Superiores, conforme endereço eletrônico: http://unifacex.com.br/institucional/reitoria/	Cumprida em relação ao triênio.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Objetivo 9: Aprimorar as políticas de incentivo ao acesso, de permanência e de desenvolvimento do corpo discente.

Metas:

1. Manter o programa de nivelamento formacional em língua portuguesa e em matemática fundamental para atender os ingressantes;
2. Promover o acolhimento dos ingressantes através de eventos de integração;
3. Promover o Programa de Incentivo Estudantil (PIE) para estimular o acesso a IES;
4. Manter a oferta de vagas para o PROUNI;
5. Manter o programa de monitoria de ensino na graduação;
6. Expandir o campo de atuação do Setor Psicopedagógico.

AÇÕES PROGRAMADAS	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Criar políticas promocionais para captar novos alunos.	2021-2025	No triênio, foram mantidas as ações promocionais de desconto na mensalidade da graduação (presencial e EaD) e pós-graduação (presencial e EaD). Mantido os descontos proporcionais à nota do ENEM para alunos ingressantes na graduação, por meio do Programa de Incentivo Estudantil (PIE). Mantidos os descontos proporcionais com a nota do ENADE para egressos da instituição, ingressantes na pós-graduação, por meio do Programa de Incentivo Estudantil (PIE). Formalização de convênios com órgãos públicos e empresas privadas, intermediado pelo setor comercial. Recebimento de alunos transferidos conveniados com o FIES/PROUNI, assim como novos contratos FIES.	Cumprida em relação ao triênio.
Sistematizar as parcerias do UNIFACEX com empresas e instituições, visando aumentar a capilaridade institucional.	2021-2025	Mantido o relacionamento com as instituições públicas e privadas já conveniadas e estabelecidas novas parcerias, proporcionando a visibilidade institucional, novos campos de estágios, práticas profissionais e extensionistas.	Cumprida em relação ao triênio.

Aprimorar a política institucional de formação continuada para o discente.	2021-2025	Manutenção da política de descontos para egressos do UNIFACEX. 1% das vagas dos cursos de extensão são destinadas gratuitamente aos egressos. Mantidos os descontos proporcionais a nota do ENADE para egressos da instituição, ingressantes na pós-graduação.	Cumprida em relação ao triênio.
Monitorar a evasão, trancamento e cancelamento de matrícula.	2021-2025	No ano corrente, envolveu-se os coordenadores de curso para escutar, identificar e dialogar com os discentes a respeito dos motivos de trancamento e cancelamento. Além disso, o incentivo a renovação da matrícula antecipada contribuiu para uma evasão considerada baixa nos dois semestres letivos do referido ano, aproximadamente, 11,9% em 2023.1 e 5,5% em 2023.2.	Cumprida em relação ao triênio.
Adotar medidas (oferta de monitoria de ensino e ações associadas a gestão, supervisão e oferta de vagas de estágios etc.) para garantir a permanência do aluno no UNIFACEX.	2021-2025	Além das políticas institucionais voltadas para o incentivo financeiro, a Instituição vem desenvolvendo uma política educacional voltada para a qualidade acadêmica e o relacionamento com o discente. Mantidos os descontos proporcionais a nota do ENADE para egressos da	Cumprida em relação ao triênio.

		instituição, ingressantes na pós-graduação, por meio do Programa de Incentivo Estudantil (PIE). Atendimentos de demandas diversas associadas às dificuldades de aprendizagem através do Setor Psicopedagógico. Semestralmente são ofertadas vagas de monitoria de ensino e extensão pelos cursos de graduação. A IES mantém o setor de Supervisão de Estágio não obrigatório que informa regularmente aos discentes (através da comunidade de estágio disposta na Sala Virtual/AVA e coordenadores de curso via e-mail e WhatsApp), ofertas de vagas de estágios pelos agentes de integração Em 2023, foi realizado o evento (2023.1 – Estágio Day) sobre formação profissional e os campos de estágios.	
Aprimorar o Programa de acompanhamento e de relacionamento com o egresso (PAEX).	2021-2025	Cada curso de graduação desenvolve no seu calendário de eventos, ações envolvendo a participação dos seus egressos.	Cumprida em relação ao triênio.

		A Instituição continua com a política de ofertas de vagas de extensão para os egressos sem custo. Além disso, a IES mantém o desconto diferenciado para os seus egressos na pós-graduação.	
Incorporar os resultados da avaliação da satisfação do aluno concluinte no universo da gestão acadêmica.	2021-2025	Os resultados são alvo de apreciação das coordenações de graduação, no âmbito dos NDEs, para fins de autoavaliação da implementação dos PPCs e consequentemente, da formação proposta no perfil do egresso. Esses resultados são apreciados anualmente pela gestão acadêmica.	Cumprida em relação ao triênio.
Implementar programas diferenciados de formação continuada, voltados para o egresso.	2021-2025	A Instituição disponibiliza todos os seus cursos de pós-graduação aos egressos com incentivo de descontos diferenciados.	Cumprida em relação ao triênio.
Prover continuamente a oferta de atividades de nivelamento.	2021-2025	No ano base foram ofertados nivelamento em Matemática, Lógica e língua Portuguesa, na modalidade EaD, no período de 01 de março a 30 de junho, nos quais foram inscritos: 44 alunos para o nivelamento em Língua Portuguesa, 41 para Matemática e 44 para lógica.	Cumprida em relação ao triênio.

Divulgar a existência de representação estudantil de acordo com a norma legal.	2021-2025	No momento do acolhimento (boas-vindas) das coordenações, dentre outras informações institucionais, também é informado sobre sua representação estudantil.	Cumprida em relação ao triênio.
Aplicar continuamente os instrumentos de avaliação da satisfação do aluno concluinte.	2021-2025	Anualmente, geralmente, ao final do segundo semestre letivo, é realizada uma pesquisa com aluno concluinte conduzida pela CPA.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir a adoção de práticas pedagógicas acessíveis visando atender as demandas do processo de ensino/aprendizagem.	2021-2025	O NEP, durante a semana pedagógica de 2023.1, teve o seguinte tema norteador das formações: “**Formação acadêmica com propósito: Uma aprendizagem ativa e significativa em uma sociedade conectada e competitiva**” Palestrantes convidados: **Júlio Rezende** – Doutor em Administração e Pós-doutor em startups em tecnologias limpas, incubadoras e parques tecnológicos pela University of Central Florida. Pesquisador-empreendedor criador da primeira estação de pesquisa e simulação de Marte no hemisfério sul: o Habitat Marte.	Cumprida em relação ao triênio.

		Danielle Paulino – CEO no startup Rede Blood, biomédica e hematologista laboratorial. **Priscilla Silveira** - Doutora em Educação; Especialista em Educação a Distância; autora do livro "**Experiências de Aprendizagem: descubra como planejar aulas significativas e memoráveis**. Em 2023.2, o tema norteador foi: **O ensino superior na era da inteligência artificial: Transformação digital, tendências e ferramentas tecnológicas**. **Mesa Redonda** com Fernando Nobre / Lucas Silva / Prof. Raphael Almeida sobre o tema: **Ferramentas digitais e sua utilização no meio acadêmico: Impactos, desafios e benefícios**. **Oficina** com a Profa. Priscila Almeida sobre o tema: **O uso do ChatGPT na Educação: Análise do impacto da Inteligência Artificial na Educação, passos práticos para o uso do ChatGPT**.	
Prover, continuamente, o Encontro Científico e Cultural do UNIFACEX – ENEX, aprimorando os aspectos científicos, culturais e artísticos.	2021-2025	O evento é executado anualmente, geralmente no segundo semestre de cada	Cumprida em relação ao triênio.

		ano, no qual se destaca a publicação dos trabalhos em anais digitais.	
Criar novos serviços a partir do Setor Psicopedagógico.	2021-2025	Em 2023, o Setor Psicopedagógico expandiu o atendimento na sala AEE para o Centro Universitário, auxiliando na aplicação de provas dos alunos com necessidades educacionais. No referido ano, sala prestou atendimento a três alunos do Ensino Superior (dois de Psicologia e um de Direito), totalizando 14 sessões.	Cumprida em relação ao triênio.
Aperfeiçoar continuamente a gestão tecnológica (sistema de acompanhamento) e pedagógica (materiais e tutoria) do NEAD, atendendo ao Aluno EaD e ao presencial.	2021-2025	O sistema de acompanhamento da oferta do NEAD é aperfeiçoado continuamente, para melhor atender o aluno, o docente e gestão dos cursos de graduação e pós-graduação. Em 2023, foi implantada uma nova plataforma de aprendizagem virtual – Plataforma A, com tecnologia avançada, com acesso a nova base de conteúdos atualizados constantemente, para as disciplinas ofertadas na modalidade EaD.	Cumprida em relação ao triênio.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Política de Pessoal

Objetivo 10: Aprimorar os processos de atração, seleção, permanência e de desenvolvimento do corpo docente, técnico-administrativo e gerencial.

Metas:

1. Garantir execução do PCD (Plano de Carreira Docente) e PCTA (Plano de Carreira Técnico Administrativo) sejam executados;
2. Garantir que as contratações docentes sejam via chamada pública;
3. Priorizar que os cargos de gestão sejam ocupados com pessoal com perfis adequados e/ou resultante de análise meritocrática;
4. Garantir, no mínimo, 50% de docentes mestres e doutores;
5. Garantir, no mínimo, 20% de docentes em regime de tempo integral e parcial.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Executar o plano de carreira docente e de técnico-administrativo.	2021-2025	O plano de carreira docente e do técnico administrativo, no triênio, vem sendo cumprido parcialmente, dentro da legislação em vigor, conforme os acordos coletivos de trabalho.	Cumprida parcialmente em relação ao triênio.
Fomentar o desenvolvimento docente através de disponibilização de bolsa de qualificação.	2021-2025	A Instituição atende as demandas docentes referentes às solicitações de incentivo financeiro para bolsas de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado) e *lato sensu* por meio de bolsas integrais nos cursos de especialização/MBA da IES.	Cumprida parcialmente em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		Em algumas situações o docente pode optar por redução de carga horária com a manutenção do salário para cursar *Stricto sensu*. No ano base, apenas um docente estava fazendo uso dessa modalidade para conclusão dou Doutorado.	
Incentivar a formação continuada do corpo técnico-administrativo e gerencial, através das ações previstas no *QUALIFACEX*.	2021-2025	No ano base, o *QualiFacex* desenvolveu as seguintes ações: Descontos para cursos de graduação e pós-graduação, inclusive, entendendo o benefício aos dependentes. Além da disponibilização de cursos gratuitos de formação profissional na plataforma EaD do UNIFACEX.	Cumprida em relação ao triênio.
Implementar o programa de ambientação aos selecionados para compor o corpo técnico-administrativo do UNIFACEX.	2021-2025	Semestralmente é feita a integração com os novos colaboradores técnicos administrativos e reciclagem com os colaboradores antigos, dentro da ação contínua de treinamento sobre pertencimento, no qual são explanados seus direitos e deveres, missão e políticas institucionais.	Cumprida em relação ao triênio.
Selecionar, preferencialmente, para cada um dos cursos oferecidos pela Instituição, professores com Mestrado e Doutorado, de maneira que atenda o quadro lotacional e os	2021-2025	No ano base, mais de 65% do quadro docente era formado por mestres e doutores. Os processos seletivos do UNIFACEX focam em vagas lotacionais,	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
padrões de qualidade e a Avaliação das Condições de Ensino		nos quais as vagas e os respectivos níveis lotacionais são ofertados por demanda.	
Manter, semestralmente, as ações do NEP, visando o aperfeiçoamento contínuo da atividade acadêmica do docente.	2021-2025	O NEP, durante a semana pedagógica de 2023.1, teve o seguinte tema norteador das formações: "**Formação acadêmica com propósito: Uma aprendizagem ativa e significativa em uma sociedade conectada e competitiva**" Palestrantes convidados: **Júlio Rezende** – Doutor em Administração e Pós-doutor em startups em tecnologias limpas, incubadoras e parques tecnológicos pela University of Central Florida. Pesquisador-empreendedor criador da primeira estação de pesquisa e simulação de Marte no hemisfério sul: o Habitat Marte. **Danielle Paulino** – CEO no startup Rede Blood, biomédica e hematologista laboratorial. **Priscilla Silveira** - Doutora em Educação; Especialista em Educação a Distância; autora do livro "**Experiências**	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		de Aprendizagem: descubra como planejar aulas significativas e memoráveis. Em 2023.2, o tema norteador foi: **O ensino superior na era da inteligência artificial: Transformação digital, tendências e ferramentas tecnológicas**. **Mesa Redonda** com Fernando Nobre / Lucas Silva / Prof. Raphael Almeida sobre o tema: **Ferramentas digitais e sua utilização no meio acadêmico: Impactos, desafios e benefícios**. **Oficina** com a Profa. Priscila Almeida sobre o tema: **O uso do ChatGPT na Educação: Análise do impacto da Inteligência Artificial na Educação, passos práticos para o uso do ChatGPT**.	
Cumprir o instrumento normativo para a distribuição da carga horária dos professores em tempo integral e parcial.	2021-2025	Todos os docentes TI e TP são alocados dentro do plano de gestão da coordenação e seus respectivos planos de trabalho, para cada semestre.	Cumprida em relação ao triênio.
Incentivar os funcionários técnico-administrativos como participantes/colaboradores nas atividades de extensão.	2021-2025	Existem os incentivos e os técnicos administrativos optam por ações de extensão que atendam os seus interesses	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		de formação ou por indicação do seu gestor.	
Desenvolver ações relacionadas com a qualidade de vida no trabalho.	2021-2025	No ano base, o *QualiFacex* desenvolveu as seguintes palestras: Importância da Saúde Bocal para o Trabalhador; Práticas de Manipulação de Lancheiras e Marmitas; Primeiros Socorros, Qualidade de Vida em Casa e no Trabalho; Infecções Sexualmente Transmissíveis, Ergonomia no local de trabalho e Saúde Mental nos dias Atuais.	Cumprida em relação ao triênio.
Divulgar para a comunidade interna e externa a sistemática de seleção e contratação de docentes.	2021-2025	Os processos seletivos são divulgados por chamadas públicas através de editais publicados no *site* institucional e nas redes sociais.	Cumprida em relação ao triênio.

Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição

Objetivo 11: Aperfeiçoar, permanentemente, o modelo de gestão organizacional com vistas à eliminação de disfunções administrativas, aprimoramento dos processos e à promoção da gestão proativa de médio e longo prazo.

Metas:

1. Aprimorar continuamente os processos de trabalho na gestão acadêmico-administrativa;
2. Aumentar o índice de satisfação do usuário anualmente em relação aos serviços;
3. Garantir a execução dos planos de gestão das coordenações de Curso;
4. Garantir a execução dos planos de gestão das diversas Gerências e Setores institucionais;

5. Utilizar as informações relativas aos serviços, dos relatórios das autoavaliações da CPA, para o processo decisório.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Consolidar o planejamento institucional como ferramenta de gestão.	2021-2025	Desde 2012 que a gestão acadêmica vem balizando suas ações conforme o plano de gestão anual de cada coordenação de curso. As demandas da gestão acadêmica/administrativa das coordenações são tratadas à luz do plano de gestão anual. Quanto aos planos de gestão dos Setores institucionais administrativos, serão retomados a cada semestre subsequente a Avaliação Semestral da CPA.	Cumprida em relação ao triênio.
Realizar oficinas a cada dois anos para acompanhar a implementação do PDI com os diversos segmentos.	2021-2025	Desde 2017 que o PDI vem sendo analisado a cada dois anos por uma comissão interna formada pela Reitoria para propor adequações na gestão. Na atual vigência do PDI, 2023 foi o ano de sua revisão.	Cumprida dentro do triênio.
Avaliar semestralmente os serviços administrativos oferecidos.	2021-2025	Os serviços administrativos são avaliados semestralmente por meio da Avaliação Semestral da CPA, por todos os segmentos da comunidade acadêmica. No triênio, houve uma exceção referente ao ano de 2021 devido a pandemia do	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		COVID-19, conforme demonstrados nos gráficos supracitados.	
Implementar as novas rotinas e procedimentos administrativos e acadêmicos.	2021-2025	As rotinas acadêmicas e administrativas são implementadas continuamente no sistema acadêmico, assim como outros protocolos administrativos para melhor atender a comunidade acadêmica.	Cumprida em relação ao triênio.
Aprimorar a comunicação e o fluxo de informações entre os setores.	2021-2025	A IES dispõe de duas ferramentas para comunicação de fluxo de informações para os setores e colaboradores, que são a **Intranet** (que possibilita gerar a informação e dissipar a mesma pelos e-mails cadastrados) e **grupos institucional** via gmail, que possibilita a difusão da comunicação para grupos específicos.	Cumprida em relação ao triênio.
Aprimorar continuamente o Plano de Gestão das Coordenações de Curso.	2021-2025	Anualmente o plano de gestão é revisado pela APA/PRORAC visando o aprimoramento de sua execução conforme os objetivos do PDI 2021-2025.	Cumprida em relação ao triênio.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Objetivo 12: Aperfeiçoar os mecanismos de gestão financeira e orçamentária que permitam o desenvolvimento institucional sustentável.

Metas:

1. Garantir a demanda orçamentária na execução das ações previstas para o quinquênio do PDI;
2. Garantir a execução do orçamento anual;
3. Aumentar as receitas provenientes de outros serviços (exceto mensalidades);
4. Considerar os insumos da avaliação institucional no planejamento orçamentário e na tomada de decisão.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Elaborar o orçamento anual do Centro Universitário.	2021-2025	O orçamento anual é elaborado pela reitoria e submetido à homologação do CONSUNI.	Cumprida em relação ao triênio.
Eliminar áreas de sobreposições de atividades, diminuindo custeio.	2021-2025	O uso do sistema de ERP, implantado, permite uma melhor distribuição dos recursos e custeio.	Cumprida em relação ao triênio.
Aperfeiçoar o sistema de monitoramento do orçamento.	2021-2025	O sistema ERP é atualizado continuamente, desta forma, permite um melhor monitoramento do orçamento por curso.	Cumprida em relação ao triênio.
Intensificar as estratégias para evitar perda de receita.	2021-2025	Existe um esforço por parte da IES no processo de recuperação de receita oriunda de inadimplências, assim como na captação de alunos, porém, diante do cenário econômico e do aumento da concorrência do mercado, constatou-se uma redução considerável no *ticket* médio dos cursos ofertados e, consequentemente, uma queda	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		considerável e contínua no número de alunos. Mantida a oferta de turmas por módulos, com disciplinas equivalentes em diferentes cursos nos períodos iniciais, para favorecer a formação de novas turmas e manutenção dos custos.	
Acompanhar a aplicação do PDI contemplando o orçamento previsto.	2021-2025	O planejamento orçamentário é realizado em conformidade com as prioridades de execução do PDI, em conformidade, também, com a saúde financeira da IES.	Cumprida em relação ao triênio.
Revisar continuamente o custeio.	2021-2025	Os custos de manutenção e investimentos são reavaliados continuamente, para otimizar a execução orçamentária. O sistema ERP permite o monitoramento contínuo do orçamento por curso.	Cumprida em relação ao triênio.
Aumentar o ticket médio continuamente.	2021-2025	Em virtude do cenário econômico e da concorrência do mercado do ensino superior privado, não foi possível aumentar o *ticket* médio, optando-se por descontos cada vez mais expressivos para captar e manter, pelo menos, a base de alunos.	Não alcançada em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		Apesar do esforço institucional para a oferta de novos cursos, inclusive de pós-graduação, a captação de alunos não foi suficiente para atingir o objetivo.	
Reduzir a dependência de recursos públicos oriundos de programas governamentais.	2021-2025	A IES aumentou os descontos para alunos ingressantes provenientes do ENEM, manteve os contratos antigos do FIES/PROUNI e a adesão aos contratos do novo FIES. Constata-se que a adesão ao novo FIES por parte dos alunos tem sido relativamente baixa no triênio	Cumprida em relação ao triênio.
Criar fontes alternativas de receitas baseadas nos serviços ofertados.	2021-2025	A IES conta com fontes alternativas de receitas, que são as taxas provenientes da prestação de serviço à comunidade pela Clínica Escola de Odontologia e pelo Laboratório de Engenharia Civil.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir que o planejamento e a execução orçamentária tenham consonância também com as demandas da avaliação institucional.	2021-2025	Os resultados produzidos pela Avaliação Institucional (Autoavaliação e Avaliações Semestrais da CPA) são discutidos com os gestores superiores e geram demandas para o planejamento do orçamento institucional. O orçamento planejado é submetido a aprovação do CONSUNI e, portanto, tem sua execução em consonância com o PDI	Cumprida em relação ao triênio.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		e com os apontamentos da Avaliação Institucional.	

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 07: Infraestrutura física

Objetivo 13: Propiciar condições e infraestrutura compatíveis com a comunidade acadêmica e com o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa/iniciação científica e extensão realizadas pelo Centro Universitário FACEX.

Metas:

1. Garantir infraestrutura para a execução de todos os serviços educacionais da IES;
2. Garantir conceito 4 ou superior, em infraestrutura, nas avaliações externas.

ESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Modernizar continuamente a infraestrutura física, com vistas à melhoria da qualidade de vida e do trabalho no âmbito interno.	2021-2025	No ano base houve investimento significativo na infraestrutura física e tecnológica para atender as demandas da área de saúde.	Cumprida parcialmente em relação ao ano base.
Construir e ampliar a infraestrutura para atender a implantação de novos cursos.	2021-2025	No ano base houve investimento significativo na infraestrutura física e tecnológica para atender as demandas da área de saúde e, especialmente, a implantação do curso de Medicina na IES.	Cumprida em relação ao ano base.
Manter a qualidade da infraestrutura na implementação dos serviços educacionais já existentes.	2021-2025	A IES gerencia por meio da Prefeitura do Campus, a manutenção de todos os serviços/infraestrutura tendo contratos administrativos com empresas terceirizadas para os serviços de	Cumprida em relação ao triênio.

ESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
		higienização, serviços gerais e portarias, além dos colaboradores da IES que executam a função de bedel. A Gerência de Tecnologia da Informação mantém um programa de manutenção preventivo e corretivo dos equipamentos de informática. A IES possui um serviço de gerenciamento de demandas para ser atendido pela Prefeitura e TI, pela Intranet.	
Garantir as condições de acesso aos portadores de necessidades especiais.	2021-2025	A IES possui, piso tátil, rampas de acesso, plataformas, corrimões em aço inoxidável com sinalização em *braile* nos campi de Capim Macio e Deodoro. Além disso, existe o plano institucional de Garantia à Acessibilidade, atendendo a Lei 13.146, de 06 de julho de 2015 – Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência e a ABNT NBR 9050/2015.	Cumprida em relação ao triênio.
Cumprir as diretrizes do Plano de Atualização e Aquisição do Parque Tecnológico.	2021-2025	As atualizações tecnológicas (softwares) são realizadas periodicamente, conforme a necessidade de cada curso e as demandas para o cumprimento dos serviços educacionais.	Cumprida em relação ao triênio.

ESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Cumprir as diretrizes do Plano de Atualização e Aquisição do Acervo Bibliográfico.	2021-2025	O processo de atualização e aquisição do acervo bibliográfico se dá mediante a demanda e solicitação de cada curso. Foi expandindo o acesso virtual para a comunidade acadêmica (discente, docente e coordenador), através da disponibilidade de acesso a Biblioteca A.	Cumprida em relação ao triênio.
Conscientizar os usuários na correta utilização dos equipamentos para prevenir danos.	2021-2025	Todos os laboratórios possuem suas regras e demais orientações expostas em murais fixos nos respectivos ambientes.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter atualizado o plano de modernização dos laboratórios.	2021-2025	O plano de atualização e modernização é continuamente atualizado, mediante as demandas oriundas dos Setores e previsões da Gerência de Tecnologia da Informação em diálogo com a Reitoria.	Cumprida em relação ao triênio.
Manter sempre adequado as condições físicas dos laboratórios (iluminação, ventilação, climatização, exaustão e mobiliário).	2021-2025	Todos os laboratórios são equipados adequadamente, conforme a descrição da própria ação.	Mantido em relação ao triênio.
Modernizar os espaços das áreas de convivência.	2021-2025	No ano base, as áreas de convivência foram mantidas com o mesmo espaço e equipamentos (meses e cadeiras) destinados para a sua funcionalidade.	Houve uma modernização parcial em relação ao triênio.
Manter o acesso monitorado aos laboratórios fora do horário de aula, para os professores e alunos.	2021-2025	É monitorado, permanentemente, das 08 às 22 horas, os laboratórios de prática e os laboratórios de informática.	Mantido em relação ao triênio.

ESCRIÇÃO DAS AÇÕES	PRAZO	AÇÕES REALIZADAS	STATUS DA AÇÃO
Dar suporte à operacionalização da gestão de polos de EaD.	2021-2025	No ano base foi dado continuidade ao suporte de operacionalização do polo EaD do Campus de Capim Macio.	Cumprida em relação ao triênio.
Garantir, continuamente, a oferta dos serviços geridos pela Biblioteca dos Campi.	2021-2025	Os serviços de competência das Bibliotecas dos Campi foram prestados de maneira presencial e virtual. A consulta ao acervo acontece de maneira online através do sistema Pergamum e da Biblioteca A.	Cumprida em relação ao triênio.

4 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Como os dados acima foram dimensionados por eixos, os quais agruparam as suas respectivas dimensões conforme recomendam os instrumentos de avaliação externa, e a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2015, a análise feita nesta seção obedecerá a mesma estrutura.

4.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Dimensão 8 – Planejamento e Autoavaliação

Verifica-se que o processo de avaliação institucional, caracterizado por suas avaliações semestrais, no qual registra-se a 34ª edição contínua em 2023.2, vem sendo importante indicador para direcionar os esforços da Instituição tanto na área administrativa quanto acadêmica. Observando o cumprimento das ações do PDI e a dinâmica de discussão da avaliação semestral pelos segmentos da comunidade acadêmica, especialmente as coordenações de curso e seus docentes, percebe-se que os resultados são revertidos em ações de melhorias na gestão acadêmica e administrativa.

Vale ressaltar que o envolvimento da comunidade acadêmica nesse processo avaliativo, conforme gráficos 1, 2 e 3, e quadro 3, é significativo, proporcionando a confiabilidade dos resultados avaliativos.

No que se refere à divulgação dos resultados, a preocupação com a transparência é uma constante. Pode-se destacar diversos meios de socialização tais como: divulgação no *site* da IES, Sala Virtual, diálogo entre docentes e suas respectivas coordenações, entre coordenações e suas turmas, entre coordenações e líderes de turmas, entre CPA e a gestão superior, entre a CPA, Pró-Reitoria Acadêmica e coordenadores, entre gestores e colaboradores. Evidencia-se ainda, que na semana pedagógica de cada semestre letivo é um importante momento de diálogo dos resultados avaliativos e alinhamento dos processos didático-pedagógicos.

Os resultados das avaliações externas, além de fomentar decisões conforme mencionado nas tabelas 6 e 7, têm sido de grande relevância para confirmar o norte da gestão acadêmica e administrativa da IES, considerando que todos os cursos que receberam comissão *in loco* para atos regulatórios, até o presente ano, foram avaliados com conceito igual ou superior a 4, conforme a tabela 6 e, especificamente no triênio, 04 (quatro) cursos de graduação foram reconhecidos com conceitos 4 (Educação Física, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia), 01 (um) autorizado com conceito 5 (Medicina) e Centro Universitário Recredenciado com conceito 5. Há de se destacar, que a principal preocupação institucional são as fragilidades apontadas nos respectivos relatórios das avaliações externas, devendo ter total atenção por parte da gestão. O foco da Instituição é primar pela excelência acadêmica e, consequentemente, buscar conceitos máximos tanto nas avaliações externas como nos exames profissionais (proficiências) e de desempenhos dos Estudantes (ENADE).

Quanto à publicização dos resultados das avaliações externas, evidencia-se que a Instituição utiliza diversos meios para informar a comunidade acadêmica e a sociedade de maneira geral, tais como o *site* institucional, publicidade e redes sociais. Além disso, os resultados são discutidos pelo NDE de cada curso e pela própria Comissão de Avaliação Institucional.

O *feedback* da pesquisa com o aluno concluinte também tem sido muito importante para guiar as ações acadêmicas e administrativas da Instituição. É importante ressaltar ainda que esses parâmetros são vertentes de referência e análise dos NDEs na discussão do PPC de cada curso.

Em relação a meta 1 da **dimensão 8**, pode-se afirmar que foi alcançada no triênio 2021-2023. Já a meta 2, foi cumprida parcialmente no referido triênio, considerando que no segmento dos técnicos administrativos, não foi alcançado um percentual de participação de 50% em 2022.2.

4.2 EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dimensão 1 – Missão e PDI

Verifica-se que a missão institucional está incorporada em todos os documentos da Instituição, assim como nos meios de comunicação utilizados pela comunidade acadêmica.

Em relação as ações previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), verificou-se que foram cumpridas no triênio 2021-2023.

Com tudo, pode-se afirmar as metas 1 e 2 desta dimensão, foram contempladas no referido triênio.

Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição

O desenvolvimento da IES está diretamente relacionado com o seu compromisso social, tendo em vista que no seu curso de crescimento existe a preocupação constante em ofertar ensino de qualidade, atendimento e respeito às demandas das pessoas com deficiência – PCD, compromisso e colaboração com o desenvolvimento de comunidades em situação de vulnerabilidade social através de seus programas e ações de extensão, atendimento sócio jurídico e psicológico à população de baixa renda, avaliação nutricional e orientação alimentar à comunidade, atendimento fisioterápico e odontológico à comunidade e promoção de discussões sobre temas contemporâneos que tratam de direitos humanos, violência, diversidade sexual, étnica e cultura.

Destaca-se que as ações voltadas para o meio ambiente, foram desenvolvidas de maneira transversal nos cursos de graduação e nas ações de extensão. Evidencia-se ainda a colaboração da Instituição para a preservação da memória histórica e cultural da cidade do Natal, mantendo o compromisso de guardar e preservar o acervo do Jornal de Hoje na Biblioteca Nísia Floresta situada no Campus Deodoro, que havia iniciado suas atividades em outubro de 1997 e encerrou em dezembro de 2014, disponibilizando posteriormente, todo o

seu acervo (266 edições) para a Instituição. Além disso, em 2023, no que refere ao **Patrimônio Cultural e Artístico,** foram realizadas **03** ações com o envolvimento de 67 alunos e 05 pessoas da comunidade externa, totalizando 72 de inscritos. As ações supracitadas foram: **1ª) Arraiá solidário; 2ª) Cultura: mulheres notáveis do RN; 3ª) Intervenção contemporânea em bens patrimoniais**

Verificou-se que as metas 1 e 2 da **Dimensão 3** (Responsabilidade Social), foram cumpridas no triênio 2021-2023.

4.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, Iniciação Científica e Extensão

Existe uma determinação para acompanhamento contínuo, por parte das coordenações de curso, no que diz respeito à atualização sistemática dos PPCs dos cursos, de maneira geral, alinhando-os ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e às demandas do mercado. Concomitantemente, há um acompanhamento contínuo de atualização dos planos de ensino coadunando com o PPC de cada curso, com vistas a refletir sobre as metodologias de ensino, adequação do acervo bibliográfico e a análise das competências e habilidades propostas no PPC. A Instituição também desenvolve programas de monitoria com vistas a oportunizar aos discentes a prática docente e, acima de tudo, auxiliar no processo de ensino/aprendizagem.

É importante evidenciar a associação entre o ensino e a extensão, a qual proporciona ao aluno a relação entre a teoria e a prática para além da sala de aula, pilares fundamentais para a sua formação. Além da prática extensionista, destaca-se o atendimento à comunidade através do Ambulatório de Nutrição Clínica, do Núcleo de Prática Jurídica – NPJ, do Serviço Escola de Psicologia – SEP, da Clínica Escola de Odontologia – CEO e da Clínica Escola de Fisioterapia – CEF, conforme já citado anteriormente, neste relatório.

Como apoio à divulgação científica, é mantida uma plataforma eletrônica de editoração de periódicos, já consolidada com a Revista *Carpe Diem*. Além disso, a Instituição possui as revistas: Humano Ser, na área de Saúde; Revista de Direito nas áreas das ciências sociais aplicadas, ambas em plataforma eletrônica (SEER).

Com relação à extensão, apresentou-se neste documento, uma diversidade de projetos e ações desenvolvidas no decorrer do ano base, assim como no triênio, pela comunidade acadêmica, advindas dos seus respectivos cursos.

Vale destacar também o Encontro Científico e Cultural (ENEX) realizado anualmente pelo UNIFACEX, a edição do XX ENEX/2023, ocorreu no formato presencial e de forma gratuita para a comunidade acadêmica e externa. Constata-se que houve um esforço do quadro docente para estimular e incentivar a produção científica dos discentes, contando com a apresentação de 148 trabalhos (126 pôsteres e 22 comunicações orais), com publicação nos anais do evento., assim como a disponibilização dos Anais no formato digital, através do *site* da IES (http://unifacex.com.br/iniciacao-cientifica/anais-de-eventos/). Destaca-se ainda, a apresentação cultural do Coral Nostrum e Coral Luz do Sol.

Quanto às políticas institucionais voltadas para a Pós-Graduação, o foco tem sido na oferta de cursos *Lato Sensu* (especialização e MBA), conforme demonstrado na tabela 8. A IES tem feito esforços para estimular a procura, captando as sugestões e interesses junto à comunidade e aos alunos concluintes da graduação através de informações oriundas da "pesquisa do aluno concluinte". Além disso, a Coordenação de Pós-Graduação vem atualizando os projetos pedagógicos dos cursos presenciais em consonância com os cursos de graduação. Outra estratégia tem sido a criação e a oferta de cursos na modalidade de ensino a distância.

Quanto às metas previstas no PDI para esta dimensão, verificou-se que a meta 1, da dimensão 2, que trata: **Primar para elevar todos os Conceitos Preliminares de Curso do UNIFACEX para nota superior ou igual a 4**, não se tem resultados dos cursos que participaram do ENADE 2023 (Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia). Destaca-se o status atual do CPC de todos os cursos ativos: 05 cursos com CPC igual a 4 (Enfermagem, Gastronomia, Gestão Comercial, Gestão Financeira e Pedagogia), 11 cursos com CPC igual a 3 (Administração, Ciências Contábeis, Direito, Educação Física (L), Engenharia Civil, Gestão de Recursos Humanos, Logística, Marketing, Nutrição, Psicologia e Serviço Social), 01 curso com CPC igual a 2 (Arquitetura e Urbanismo) e 04 cursos sem CPC (Educação Física (B), Farmácia, Fisioterapia e Odontologia.

Com relação a meta 2 que trata: **Garantir qualidade para que os cursos sejam reconhecidos com conceitos igual ou superior a 4**, constatou-se que todos os cursos que passaram pelo ato regulatório de reconhecimento no referido ano e no triênio 2021-2023 obtiveram CC superior ou igual a 4. Referente a meta 3 que trata: **Garantir capacitação contínua aos coordenadores de curso e gestores**, verificou-se que foram realizadas formações contínuas na área de gestão acadêmica.

Dessa maneira, pode-se afirmar que as metas 1, 2 e 3 da **Dimensão 2** (Políticas para o Ensino, Iniciação Científica e Extensão), foram cumpridas no triênio 2021-2023.

No que se refere ao **objetivo 6** da **dimensão 2**, metas de 1 a 4, que tratam da iniciação científica, verificou-se que no ano base, o PROIC selecionou de novos projetos (6 projetos de 6 docentes com o envolvimento de 17 alunos). Ressalta-se que os docentes foram contemplados com bolsa e os alunos com adesão voluntária.

Dessa maneira, pode-se afirmar que as metas de 1 a 4 do **objetivo 6** da **Dimensão 2** (Políticas para o Ensino, Iniciação Científica e Extensão), foram cumpridas apenas no ano base, ou seja, não atendeu às exigências do triênio 2021-2023.

Dimensão 4 - Comunicação com a sociedade

No que diz respeito à comunicação com a sociedade, o UNIFACEX utiliza seu *site* Institucional como principal meio de comunicação e interação com a sociedade, permitindo a transparência das suas ações, políticas acadêmicas e relações com a comunidade interna e externa. A IES também utiliza fortemente as redes sociais para se comunicar e interagir com seu público. Além disso, mantém, em pleno funcionamento, os canais de atendimento: Central de Relacionamento, Marketing, *Call Center* e Ouvidoria.

Verificou-se que as metas estabelecidas para a efetividade com os canais de comunicação para o público interno e externo, foram cumpridas no triênio 2021-2023.

Dimensão 9 - Política de atendimento aos discentes

A meta 1 desta dimensão, que trata de: **Manter o programa de nivelamento formacional em língua portuguesa e em matemática fundamental para atender os ingressantes**, verificou-se que houve cumprimento em relação ao ano base e no triênio 2021-2023, cuja oferta se deu através do Ensino à Distância.

A meta 2 desta dimensão, que trata de: **Promover o acolhimento dos ingressantes através de eventos de integração**, constatou-se que as coordenações de cursos realizam a semana de Boas-Vindas com o acolhimento dos alunos novatos, apresentando o curso através de seu Projeto Político Pedagógico, a Infraestrutura da IES, os principais serviços (Biblioteca, Central de Relacionamento, Setor Psicopedagógico, Coordenação de estágio não-supervisionado, Ouvidoria, *Call Center* e os Laboratórios dos seus respectivos), o calendário acadêmico, o Manual do Aluno com as principais normativas, bem como seus direitos e deveres. Além de propiciar a integração entre os docentes, alunos ingressantes e alunos veteranos, na semana de Boas-Vindas, os(as) coordenadores(as) apresentam, semestralmente, os resultados da avaliação realizada pela CPA, os alinhamentos didáticos pedagógicos, o planejamento da extensão, os editais de monitoria e a apresentação dos novos docentes do semestre. Desta forma, a meta que trata de promover o acolhimento dos ingressantes foi atingida.

Com relação a meta 3 desta dimensão que trata de: **Promover o Programa de Incentivo Estudantil (PIE) para estimular o acesso a IES**, verificou-se que foi cumprida no ano base e no triênio, tendo em vista que todos os alunos ingressantes no decorrer do triênio se beneficiaram dos descontos ofertados pela Instituição, mediante a política Institucional de incentivo estudantil para o acesso a IES.

Referente a meta 4 que trada de: **Manter a oferta de vagas para o PROUNI**, verificou-se que não foi cumprida no ano base, considerando que por razões estratégicas diante da queda contínua de novas matrículas durante o triênio, a Instituição optou por não ofertar novas bolsas de PROUNI. No entanto, foram mantidas as bolsas existentes.

No que diz respeito a meta 5 que trata de: **Manter o programa de monitoria de ensino na graduação**, constatou-se a continuidade da oferta semestral de monitoria por parte dos docentes e coordenações de curso no ano base e no triênio. Dessa maneira, cada coordenação procura identificar a necessidade junto a cada professor durante a semana pedagógica para em seguida, iniciar o processo seletivo através de edital.

O UNIFACEX possui um setor de apoio psicopedagógico para atendimento à comunidade acadêmica dando suporte em diversas demandas, tais como: dificuldade de aprendizagem, relacionamentos interpessoais e portadores de deficiência. Além disso, existe uma Sala de AEE – Atendimento Educacional Especializado, funcionando no ambiente do SEP – Serviço Escola de Psicologia, supervisionado pelo Setor Psicopedagógico, tendo como propósito favorecer as adaptações curriculares de acordo com as suas deficiências e/ou

transtornos. Dessa maneira, verificou-se que a meta 6 desta dimensão que trata de: **Expandir o campo de atuação do Setor Psicopedagógico**, foi cumprida no triênio 2021-2023.

Durante o referido triênio, o PAEX – Programa de Acompanhamento ao Ex-aluno Egresso se manteve ativo com as ações de acolhimento e extensão desenvolvidas pelas coordenações de curso.

Por fim, o UNIFACEX disponibiliza o canal de ouvidoria como meio intermediador entre a gestão e a comunidade acadêmica, no qual é possível atender e tratar as diversas demandas acadêmicas e administrativas, verificando-se que no triênio foram registrados, aproximadamente, 2.000 atendimentos pelos e-mails (ouvidoria@unifacex.com.br e ouvidoria@facex.com.br) e 574 atendimentos pelo sistema da ouvidoria e dos quais foram atendidos discentes, ex-alunos, comunidade externa e colaboradores. Além disso, tiveram os atendimentos presenciais que não vão além de um diálogo e orientações, sem precisar, necessariamente, de um registro, e os atendimentos por telefone (ramal 222) e via WhatsApp.

4.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

Com relação à meta 1 que trata de: **Garantir execução do PCD (Plano de Carreira Docente) e PCTA (Plano de Carreira Técnico Administrativo) sejam executados**, observou-se que foi cumprida parcialmente no triênio, dentro da legislação em vigor. Em relação à meta 2 que trata de: **Garantir que as contratações docentes sejam via chamada pública**, foi atendida, considerando que todos os processos seletivos foram efetivados através de editais. No que diz respeito a meta 3, que trata de: **Priorizar que os cargos de gestão sejam ocupados com pessoal com perfis adequados e/ou resultante de análise meritocrática,** julgou-se que essa é uma prática incorporada à cultura da Instituição. Sobre a meta 4, que trata de: **Garantir, no mínimo, 50% de docentes mestres e doutores**, constatou-se que foi atendida, tendo em vista que mais 65% do quadro é formado por mestres ou doutores. No que se refere a meta 5, que trata de: Garantir, no mínimo, 20% de docentes em regime de tempo integral e parcial, constatou-se que foi atendida em relação ao ano base.

Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição

A organização e gestão Institucional estão demonstradas no PDI através do organograma organizacional. Além disso, as funções, os cargos e tomadas de decisão estão claramente definidas dentro da gestão.

É importante destacar o papel dos órgãos colegiados superiores, nos quais tem assento representantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica, eleitos pelos seus pares e com mandato de 2 anos. No CEPEX – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, tem assento nato, o Reitor, seu Presidente, os Pró-Reitores, o Coordenador de Pesquisa e Extensão, o Coordenador de Pós-Graduação, representantes dos docentes, representante dos discentes e representantes dos coordenadores de curso. No CONSUNI – Conselho Universitário, tem assento nato, o Reitor, seu Presidente, os Pró-Reitores, representante da Mantenedora, representante dos docentes, representante dos discentes, representantes dos coordenadores de curso, representante da comunidade externa e representante dos técnicos administrativos.

A Comissão Própria de Avaliação, como órgão auxiliar da Reitoria, tem uma ênfase significativa na vida Institucional, cujo Coordenador é designado pelo Reitor e os demais membros são eleitos pelos seus pares a cada biênio, exceto o membro externo que é convidado pela Reitoria e/ou pela CPA. A atual comissão foi eleita em 2022 para o biênio 2023-2024.

Anualmente, é pactuado entre a Pró-Reitoria Acadêmica e os coordenadores de curso, o planejamento anual das atividades acadêmicas e administrativas, através de um documento intitulado Plano de Gestão Acadêmica – PGA, no qual são consolidadas as ações de ensino, iniciação científica e extensão, além dos recursos humanos e financeiros necessários à sua execução anual, bem como os planos de trabalho dos professores TIs e TPs de cada curso.

Por se tratar de uma Instituição acadêmica, é importante destacar a sua organização no que diz respeito aos registros acadêmicos. O UNIFACEX possui sistemas eletrônicos de controle acadêmico, financeiro, administrativo e pedagógico, desenvolvidos, atualizados e mantidos pelo setor de TI e/ou contratados (TOTVS).

A utilização do SIGA (Sistema de Gestão Acadêmica) pelo UNIFACEX possibilitou um maior controle e acompanhamento das atividades de ensino no âmbito do discente/docente, monitoramento de atividades complementares, registro dos alunos em monitoria de ensino, registro dos líderes de sala, registro de contratos/cooperações, dentre outros. Percebe-se ainda que esse sistema vem se adequando às novas demandas da gestão acadêmica.

Avalia-se que a organização se encontra bem dimensionada e a gestão vem implementando novas metodologias, rotinas e práticas que tem proporcionado mais produtividade e otimização dos processos, cumprindo a meta 1 de aprimorar continuamente os processos de trabalho na gestão acadêmico-administrativa.

Com relação a meta 2: Aumentar o índice de satisfação do usuário anualmente em relação aos serviços, destaca-se que essa variável não foi avaliada durante a pandemia do COVID-19 (2020 e 2021), voltando a ser avaliada em 2022. Observou-se que alguns serviços tiveram seus índices aumentados nos dois últimos anos do triênio (2022 e 2023) e outros não. Dessa maneira, pode-se afirmar que esta meta foi cumprida parcialmente no referido triênio.

Em relação à meta 3: Garantir a execução dos planos de gestão das coordenações de Curso, verificou-se que esta meta foi cumprida em relação ao triênio 2021-2023.

Tratando-se de: Utilizar as informações relativas aos serviços, dos relatórios das autoavaliações da CPA, para o processo decisório, meta 5, observou-se que os indicadores apontados pela avaliação são apreciados pela gestão acadêmica e administrativa para tomada de decisão.

Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

A IES possui um histórico de equilíbrio financeiro que sempre permitiu atender aos seus compromissos trabalhistas e com fornecedores, das atividades meio às atividades fim, e promover os investimentos necessários para o seu crescimento.

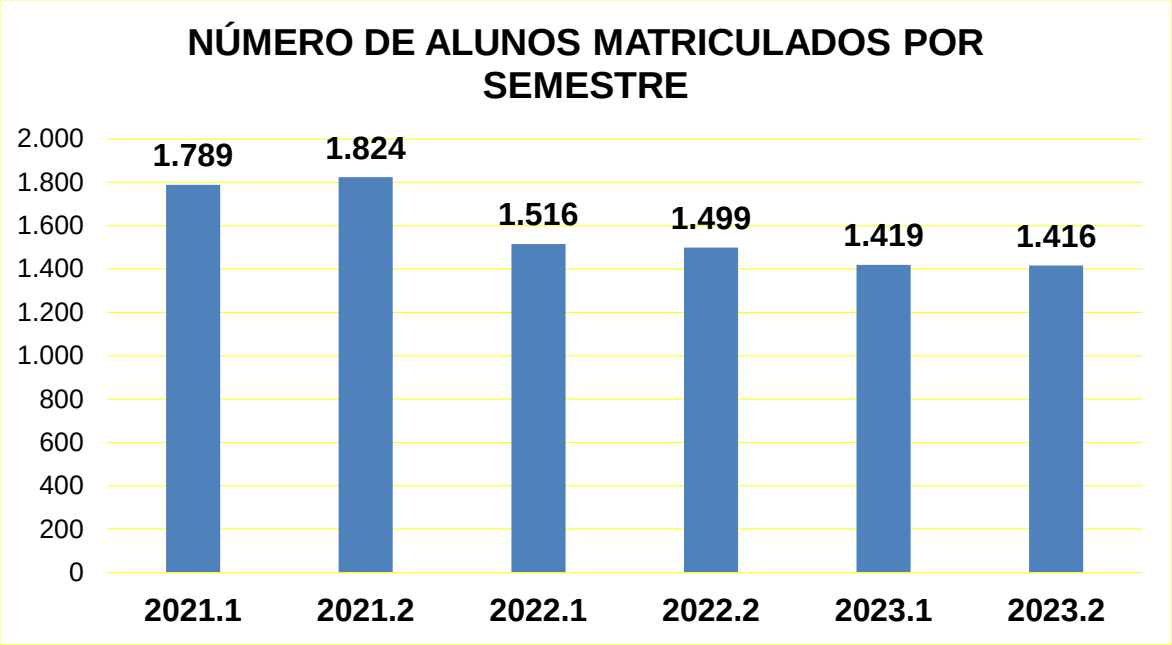
A redução do financiamento estudantil para o Ensino Superior atrelado ao cenário econômico do país no último triênio, vem dificultando a captação de alunos, causando, consequentemente, redução do número de novas e da receita da IES. Este cenário institucional vem impactando na execução orçamentária a cada ano.

O cenário político-econômico do país “desenhado” desde 2018, forçou a Instituição a fazer adaptações no seu planejamento da gestão de despesas e receitas, com a finalidade de manter sua sustentabilidade financeira e continuar honrando seus compromissos. Dessas adaptações, observou-se a descontinuidade de cursos que há mais de dois anos não vem conseguindo abrir novas turmas, reduzindo significativamente o número de alunos

(conforme demonstrado nos gráficos 4 e 5), readequação e redução do quadro docente e técnico-administrativo e o redirecionamento dos recursos.

Os gráficos abaixo explicitam a queda sucessiva do número de alunos matriculados a cada semestre letivo durante os últimos três anos.

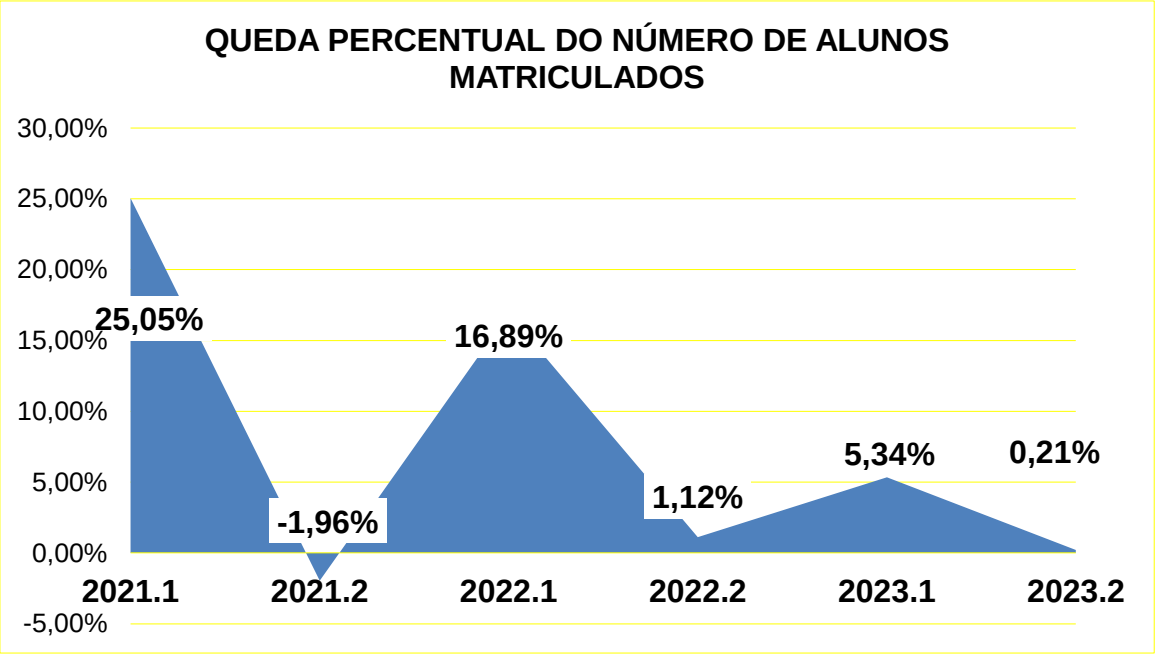
Gráfico 4 – Quantitativo de alunos matriculados por semestre letivo



Fonte: Sistema da avaliação semestral da CPA/UNIFACEX.

Observa-se uma redução no número de alunos matriculados nos cursos de graduação na modalidade presencial no decorrer dos seis últimos semestres letivos, representando uma queda de 55,10% nos últimos quatro anos.

Gráfico 5 – Queda percentual no número de matrículas por semestre letivo



Nesta série histórica da redução percentual do número de alunos matriculados, observa-se que as maiores reduções aconteceram em 2021.1, 2022.1.e 2023.1. Mas com exceção de 2021.2, os demais semestres do triênio, foram registradas reduções no número de matrículas.

4.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Dimensão 7 – Infraestrutura Física

A Instituição possui uma boa infraestrutura física para atender com qualidade as suas atividades acadêmicas e administrativas. Além disso, procura manter conservadas todas as instalações com o intuito de proporcionar ambientes adequados às suas atividades meio e fim. Desta forma, destaca-se que todos os ambientes são climatizados, bem iluminados e seguros, respeitando a capacidade de sua ocupação, bem como a adequação à acessibilidade. Vale ainda evidenciar a infraestrutura da sala de aula da IES, que possui projetores, áudio e computadores pré-instalados, com acesso à internet em todas as salas de aula e laboratórios de apoio didático.

Atualmente, o Centro Universitário possui dois Campi, o Campus Deodoro, no qual constam 24 salas de aulas, um auditório com capacidade para 250 pessoas, uma biblioteca com estrutura moderna, salas para professores, gabinetes de coordenadores, Central de Relacionamento, Central do Candidato, cantina ampla, capela, ginásio para esportes, laboratórios de informática, sala de reunião, dentre outros; o Campus Capim Macio, no qual possui 5 unidades estruturadas com 85 salas de aula, biblioteca, ginásio para esportes, piscina, Reitoria, Mantenedora, coordenações de cursos, salas de professores, gabinetes para professores TIs e TPs, sala de coordenação do setor psicopedagógico, Central de Relacionamento com instalações modernas para atender confortavelmente a comunidade acadêmica, dentre outros. Nas referidas unidades, a Instituição possui excelentes espaços de atendimento à comunidade acadêmica, tanto no aspecto administrativo quanto acadêmico-pedagógico.

Destaca-se ainda, no Campus Capim Macio, os espaços para CPA/Ouvidoria, sala de atendimento/orientação aos alunos, laboratórios específicos de curso (Nutrição, Enfermagem, Educação Física, Engenharia Civil, Arquitetura e Urbanismo, Gastronomia e Farmácia), biblioteca com acervo continuamente atualizado, informatizado e espaço reservado para estudos individualizados, em grupos e gabinetes de pesquisa, auditório com capacidade para 70 pessoas, anfiteatro com capacidade para 40 pessoas, como também 4 laboratórios de informática que dão suporte às atividades acadêmicas dos diversos cursos. Oferta-se serviços à comunidade através do SEP – Serviço Escola de Psicologia, do AAN – Ambulatório de Avaliação Nutricional, do NPJ – Núcleo de Práticas Jurídicas, da CEF – Clínica Escola de Fisioterapia e da CEO – Clínica Escola de Odontologia.

Em sua estrutura física, contemplam-se ainda área de convivência, com lanchonetes e rede *wi-fi*. Além disso, em cada pavimento de todas as unidades, existem banheiros adaptados, de acordo com a legislação, com bom padrão de limpeza e conservação.

Vale ressaltar ainda, que o Centro Universitário Facex dispõe, no Campus Capim Macio, de estacionamento gratuito, exclusivo para atender a comunidade acadêmica.

Com relação às metas desta dimensão: 1). Garantir infraestrutura para a execução de todos os serviços educacionais da IES e, 2. Garantir conceito 4 ou superior, em infraestrutura, nas avaliações externas, observa-se que foram cumpridas em relação ao

triênio, conforme já mencionado neste relatório. Destaca-se ainda que em relação meta 2, os cinco cursos que passaram por avaliação de reconhecimento no triênio (Educação Física – Bach., Gestão de Recursos Humanos EaD, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia) obtiveram conceitos superiores a 4,0 em relação a infraestrutura.

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

No quadro de ações programadas espelhadas do PDI, existem diversas ações contínuas previstas para serem executadas no quinquênio 2021-2025, tempo de vigência do atual PDI do Centro Universitário FACEX. Além disso, tendo em vista a análise dos dados deste relatório, recomenda-se algumas ações que poderão contribuir para a consolidação da qualidade das atividades meio e fim e, consequentemente, a reversão em melhorias para a comunidade acadêmica, respeitando a capacidade de investimento da Instituição diante do novo cenário econômico que se apresenta.

5.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Diante do processo avaliativo contínuo da IES, torna-se salutar manter o diálogo com a comunidade acadêmica sobre o ato de avaliar, a responsabilidade do avaliador, a importância da participação de todos os segmentos e a discussão dos resultados das avaliações realizadas. Estas ações devem ser desenvolvidas pela CPA através de seminários, reuniões com técnicos, professores, coordenadores, alunos e gestores.

Faz-se necessário aperfeiçoar, continuamente, o instrumento de avaliação semestral para contemplar o desempenho dos serviços educacionais prestados a comunidade acadêmica. Nesse aspecto, no triênio, a CPA fez ajustes diante do cenário da pandemia do COVID-19, no qual, grande parte dos serviços ficaram remotos. No entanto, em 2022.1 retomou a avaliação de maneira plena, reincluindo, inclusive, os técnicos administrativos.

5.2 EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Percebe-se que ainda há a necessidade de uma readequação dos recursos humanos para atender as demandas dos cursos na modalidade de ensino EaD, assim como, da gestão acadêmica e administrativa da IES.

Aumentar o quadro de colaboradores no atendimento da Biblioteca Senador Jessé Pinto Freire, do Campus Capim Macio.

Retomar o trabalho dos cursos de graduação junto entidades filantrópicas de assistência social.

5.3 EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

Fomentar os grupos de pesquisa/IC na IES, envolvendo os alunos no Programa de Iniciação Científica (PROIC), resguardando recursos financeiros para sua execução, respeitando a capacidade orçamentária da Instituição.

Manter a política para a retenção de alunos.

Fomentar o acompanhamento aos egressos por meio do PAEX e as ações extensionistas promovidas pelas coordenações de cursos aos ex-alunos.

Fomentar continuamente a formação docente no que diz respeito as novas metodologias de ensino e avaliação, com vistas a manter a qualidade do ensino nesse novo cenário acadêmico.

Fomentar os meios de publicação científica da IES: Revistas, e-books e anais.

Apoiar as iniciativas estudantis quanto a realização de eventos científicos e de formação profissional.

Desenvolver mecanismos de incentivo à produção científica, para os docentes.

Fomentar a formação continuada junto aos gestores e docentes pelo NEP – Núcleo de Educação Permanente do UNIFACEX.

5.4 EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

Implementar novos temas nas ofertas de formação do programa *Qualifacex* para atender as demandas num contexto contemporâneo.

Estabelecer uma política de coleta seletiva na Instituição com vistas a contribuir com a política de responsabilidade socioambiental.

Repensar em campanhas institucional de conscientização da comunidade acadêmica quanto à coleta seletiva de lixo, bem como sua relação com meio ambiente.

Refletir sobre a oferta de novos produtos (cursos e serviços), novos modelos e condições de oferta, seja, na modalidade presencial ou à distância com o objetivo de obter novas alternativas de receita diante do cenário econômico e social, assim como, fomentar o desenvolvimento institucional.

5.5 EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

Melhorar a infraestrutura de algumas salas de aula (máquinas e acessórios).

Investir em melhoria dos recursos tecnológicos da Biblioteca Senador Jessé Pinto Freire, do Campus Capim Macio.

Melhorar continuamente os serviços de oferta de Internet da Instituição.

Melhorar as condições de segurança no que diz respeito ao controle de acesso às unidades.

Primar pela regularidade da manutenção dos elevadores e plataformas da Instituição.

Melhorar a infraestrutura da Unidade IV com vistas a adequar o atendimento do NPJ (Núcleo de Práticas Jurídicas) e o SEP (Serviços Escola de Psicologia) à comunidade externa.

Melhorar a infraestrutura da área de convivência da Unidade II do Campus Capim Macio.

Repensar as condições de estacionamento ofertado pela Instituição a comunidade acadêmica.

Aprimorar a estrutura administrativa da EaD no Polo do Campus Capim Macio.

Repensar na readequação dos espaços de descanso para colaboradores técnicos administrativos.

Repensar na readequação da copa para uso comum dos colaboradores técnicos administrativos.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA do UNIFACEX desenvolveu a autoavaliação institucional de 2023, usando uma pesquisa quali-quantitativa para analisar as ações acadêmicas e administrativas da Instituição. Na abordagem quantitativa, utilizou-se os dados das avaliações de desempenho semestral do triênio (seis semestres), respondida por alunos, professores, coordenadores de curso e técnicos administrativos. Na abordagem qualitativa, foi analisado o desenvolvimento da Instituição à luz do PDI do quinquênio 2021-2025, a partir de relatórios de ações realizadas e entrevistas com os principais gestores e representantes de turmas do ensino de graduação.

A pesquisa qualitativa oportunizou a CPA discutir com os gestores, o plano de ação previsto no PDI, sua implementação, possibilidades e/ou dificuldades.

O processo de avaliação de desempenho semestral é cada vez mais significativo na vida institucional. Isso pode ser constatado pela continuidade do processo, com a realização da 34ª edição consecutiva, pela constante adequação da metodologia tanto da aplicação do instrumento, como da discussão e significação dos resultados, pela validade dos dados como referência para a tomada de decisão e pela cumplicidade dos atores com o processo didático-pedagógico, acadêmico e administrativo.

Todas as pesquisas realizadas pela CPA (Avaliação semestral, autoavaliação institucional e pesquisa junto ao aluno ingressante e concluinte) produzem dados que servem de parâmetros para a gestão. Na gestão acadêmica, a interpretação e discussão dos resultados da avaliação de desempenho alicerçam a qualidade do ensino, alinhados aos projetos políticos pedagógicos dos cursos. Os resultados dos ciclos avaliativos através do ENADE, demonstrados nas tabelas 6 e 7 e na pesquisa junto ao aluno concluinte a cada final de ano, validam os esforços da Instituição para promover um ensino de qualidade.

O plano de gestão de cada coordenação de curso tem possibilitado o acompanhamento contínuo e sistemático das ações de ensino, iniciação científica e extensão. Para um Centro Universitário com 12 cursos de graduação presencial, com aproximadamente 1.400 alunos no ensino presencial, 14 cursos de graduação EaD, com 400 alunos e, aproximadamente, 120 docentes, o plano de gestão de curso é uma excelente estratégia administrativa para garantir o desenvolvimento e a qualidade de cada curso e, consequentemente, da Instituição.

A CPA do UNIFACEX tem consciência do papel do processo avaliativo para o desenvolvimento da Instituição. Por outro lado, a Instituição precisa continuar usando os indicadores dos processos avaliativos (internos e externos) para nortear o seu crescimento com qualidade e sustentabilidade.

É importante destacar alguns pontos fortes e frágeis do processo avaliativo. Um dos pontos fortes é a atenção desprendida pelos gestores, em relação aos dados produzidos. Não menos, os seus atores: alunos, professores, coordenadores e técnicos, demonstrados no nível de participação nos processos avaliativos semestrais, o que se credita ao trabalho de *feedback* dos coordenadores de cursos, da CPA, da Reitoria e dos respectivos alinhamentos e tomadas de decisão que beneficiam a comunidade acadêmica. Como fragilidade do processo, pode-se

perceber que nem todos os participantes, enquanto avaliadores possuem a maturidade, compreensão e responsabilidade sobre o objeto avaliado no ato de responder os questionários.

Como o principal foco desse processo é avaliar o desempenho dos docentes, da coordenação de cada curso e dos serviços prestados pela Instituição, considera-se que o coordenador, na qualidade de gestor acadêmico, é a pessoa ideal para expor os resultados do seu curso em sala de aula, quanto às discussões realizadas, as decisões tomadas e as ações ou estratégias que deverão ser seguidas para corrigir as fragilidades registradas na avaliação. Cumprindo a metodologia do processo de discussão dos resultados das avaliações, a Reitoria juntamente com CPA realiza, semestralmente, o *feedback* com os coordenadores de cursos e com os gestores. Além disso, é importante evidenciar o momento de escuta e diálogo da Reitoria, Pró-Reitoria Acadêmica, Coordenador de Curso, CPA e Ouvidoria junto aos líderes de turmas, a cada semestre letivo.

Os resultados dessa autoavaliação deverão ser divulgados junto à comunidade acadêmica através da disponibilização do presente relatório no *site* institucional, bem como, por meio de reuniões pedagógicas e administrativas. A CPA, dentro do seu plano de avaliação institucional, é o setor responsável por disponibilizar as evidências da autoavaliação, as quais devem subsidiar a tomada de decisão dos gestores quanto as ações de melhoria.

Percebe-se que o aprimoramento no processo avaliativo, passa pelo diálogo entre a CPA e os segmentos da comunidade acadêmica no que diz respeito aos *feedbacks* dos resultados, como também, na conscientização do avaliador.

Por fim, vale ressaltar que o diálogo da CPA com os gestores é contínuo. Os resultados são apresentados e discutidos após a conclusão dos relatórios, assim como o acompanhamento do atendimento das demandas é permanente. Neste contexto, a Instituição na sua globalidade, no passado longínquo, no presente e na visão de futuro, pode-se acreditar no seu sucesso como Centro Universitário.

CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Relatório Integral da Autoavaliação Institucional
Ano Base: 2023

Natal, 27 de março de 2024

Aprovado em Reunião Ordinário remota da CPA

Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NWQ5N2U4NTAtNGNjOC00YTE1LWFlN2MtNDYwYWNkOTExZjMx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2201de1cb6-057d-470c-9989-9dba3702c9c3%22%2c%22Oid%22%3a%22917a4620-3673-4baf-92ab-bcf3964dea53%22%7d, em 26 de março de 2024, das 17:00 às 18:30h.

Membros Titulares

José Medeiros dos Santos
Coordenador da CPA

Roosevelt Bezerra da Silva Filho
Membro Titular – Representante do Corpo Docente

Kaliane Karla Ferreira Dos Santos Souza
Membro Titular – Representante dos Coordenadores de curso

Egly Carvalho de Oliveira
Membro Titular – Representante do Corpo Técnico-Administrativo

Nathália Beatriz Bezerra Dantas Lucena
Membro Titular – Representante do Corpo Discente

Daniel de Araújo Martins
Membro Titular – Representante da Comunidade Externa