



RELATÓRIO PARCIAL DA CPA

**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
DISCENTE, DOCENTE, COORDENAÇÃO
DE CURSO E SERVIÇOS DA
INSTITUIÇÃO REFERENTE A 2014.2.**

Relatório da avaliação semestral referente ao período letivo de 2014.2 apresentado a Direção da mantida e da mantenedora, como parte do processo de Avaliação Interna do UNIFACEX.

Natal / RN
Março / 2015

UNIFACEX

CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX
Rua Orlando Silva, 2897
Capim Macio - Natal/RN
CEP: 59080-020
Fax: (84) 3235.1433
CallCenter: (84) 3235.1415
www.unifacex.com.br
secretaria@facex.com.br
cpa@facex.com.br

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DISCENTE, DOCENTE, COORDENAÇÃO DE CURSO E SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO REFERENTE A 2014.2

Relatório da avaliação de desempenho discente, docente, coordenação de curso e serviços da Instituição, realizada no período 2014.2 pela Comissão Própria de Avaliação-CPA, apresentado a Direção da mantida e da mantenedora, como parte do processo de Avaliação Interna do UNIFACEX.

Natal / RN
Março / 2015

MANTENEDORA

CENTRO INTEGRADO PARA FORMAÇÃO DE EXECUTIVOS

Diretor Presidente: José Maria Barreto de Figueiredo

Vice-Presidente: Candysse Medeiros de Figueiredo

Diretor Financeiro: Oswaldo Guedes Figueiredo Neto

MANTIDA

CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX

Reitor: Raymundo Gomes Vieira

Pró-Reitor Acadêmico: Ronald Fábio de Paiva Campos

Pró-Reitora Administrativa: Candysse Medeiros de Figueiredo

Secretário Geral: Júlio Aparecido Kened de Brito

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Coordenador

Prof. M.Sc. José Medeiros dos Santos

Representante do Corpo Docente

Prof. M.Sc. Rodrigo de Siqueira Campos Christo

Prof. M.Sc. Marconi Neves Macedo

Representante dos Coordenadores

Profa. M.Sc. Maria Páscoa do Vale

Prof. Esp. Vanaldo Almeida de Medeiros

Representante do Corpo Discente

Jediael Alves da Silva

Maria Daniela de Medeiros

Representante do Corpo Técnico-administrativo

Aysllan Soares de Miranda

Manoel Jailson de Medeiros

Representante da Comunidade Externa

Prof. Dr. Daniel de Araújo Martins – UFRN

SUMÁRIO

1. Apresentação	04
2. Metodologia	06
3. Participação dos avaliadores discentes	07
3.1. Percentuais da participação dos discentes por curso e por turma	08
3.2. Gráficos com os percentuais comparativos	14
4. Avaliação dos serviços institucionais pelos discentes.....	16
4.1. Gráfico comparativo da avaliação dos serviços: 2013.1/2013.2/2014.1/2014.2	17
4.2. Representação gráfica do número de comentários sobre os serviços	19
4.3. Análise dos resultados, ações demandadas e sugestões	22
5. Avaliação das coordenações	26
5.1. Gráficos da avaliação dos coordenadores pelos discentes	29
5.2. Gráficos da avaliação dos coordenadores pelos docentes	30
5.3. Dados da avaliação da IES pelos coordenadores de curso	33
6. Autoavaliação dos discentes	34
6.1. Gráficos da autoavaliação dos discentes	35
7. Avaliação dos docentes	37
7.1. Gráficos da avaliação dos docentes pelos discentes	38
7.2. Gráficos da avaliação dos docentes pelos coordenadores	41
7.3. Dados da avaliação da IES pelos docentes	44
8. Cronograma de divulgação e discussão dos resultados	46
9. Plano de Ações do NEP para 2015.1	48
10. Participação dos técnicos administrativos	52
11. Dados da avaliação dos técnicos administrativos	54
12. Considerações finais	57

1 Apresentação

Este relatório apresenta os resultados da 16ª edição da avaliação semestral, a qual expressa o ponto de vista do aluno, do docente, do coordenador e do técnico-administrativo, a respeito das atividades didático-pedagógicas da prática docente e da gestão, tanto das coordenações de curso como da instituição, objetivando com isso, não só manter, mas, sobretudo, melhorar as condições e a qualidade do ensino.

É importante entender que todo o esforço da gestão acadêmica no seu planejamento semestral juntamente com o quadro docente representa a intenção e a convicção de um trabalho acadêmico eficiente de ensino e aprendizagem. O mesmo acontece com a parte administrativa, em particular, os serviços. Feito isto, vem a organização e a execução do que foi planejado. Avaliar a maneira como se deu essa execução significa estabelecer variáveis que possam certificar se não completamente, mas substancialmente, o cumprimento dos objetivos.

Em seus propósitos, o SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, recomenda que cada IES sistematize o processo interno de avaliação de modo que, através de uma prática contínua, possa desenvolver uma cultura avaliativa na instituição. A proposta de avaliação de desempenho implementada pelo UNIFACEX atende a este preceito, ou seja, ao final de cada período letivo, as partes envolvidas no processo de ensino-aprendizagem são avaliadas e no início do período subsequente, discentes, docentes, coordenadores, técnicos e direção, recebem os resultados para análise, discussão e ação.

A Instituição tem plena convicção que para almejar uma boa qualidade acadêmica, precisa exercer a autocrítica, autoconhecer-se e renovar-se. Para isto, todos os seus processos, produtos e comportamentos, envolvendo as dimensões institucionais didático-pedagógicas e administrativas, precisam ser avaliados.

Reconhecidamente, nenhum processo de avaliação é perfeito, mas a sua ausência pode formar resultados indesejáveis – o que não pode acontecer com o processo de ensino de uma instituição que deseja crescer, ter qualidade e ser competitiva.

Os dados produzidos por esta avaliação devem servir de referência para uma autorreflexão por parte de cada um dos agentes envolvidos (docentes, alunos, coordenadores, técnicos e direção). O importante é que todos possam tirar proveito desse processo – que o aluno possa receber aulas cada vez melhores, refletir sobre o seu compromisso com os estudos, sobre o grau de participação nas aulas e sobre o grau de aprendizagem em cada disciplina do período; o docente, diante de uma autocrítica e uma postura ética, possa se comprometer mais com o processo de ensino, de formação do aluno, produzindo melhores aulas e dando a devida atenção ao aluno nos momentos de dúvida; o coordenador, diante de uma autorreflexão, possa melhorar o atendimento ao aluno e ao docente, repensar a sua atuação como gestor acadêmico, incluindo uma autocrítica ao PPC e as ações de pesquisa (IC) e extensão; o técnico-administrativo, possa fazer uma autocrítica sobre o seu trabalho e a qualidade do serviço prestada a comunidade acadêmica; a direção, diante dos dados estatísticos, possa criar estratégias e desenvolver ações que possam reverter situações consideradas frágeis dentro da gestão e do processo acadêmico.

O resultado desta avaliação deve ser recebido com curiosidade e humildade por parte dos avaliados. Devemos estar curiosos para saber, principalmente, onde pecamos, onde devemos melhorar, quais foram nossos pontos fortes, quais são nossas virtudes que podem servir de base para melhorar a nossa prática e atitude em sala de aula. Devemos ser humildes, para poder absolver as críticas e fazer delas, um instrumento de reflexão, de autocrítica e avançar na direção da superação.

A avaliação deve ser encarada como uma atitude positiva na vida de qualquer profissional, sobretudo, o da educação, por estar diariamente tentando transmitir algo para alguém que deseja aprender. Neste sentido, cabem as seguintes interrogações pelo docente: será que da maneira como estou ensinando, o aluno está aprendendo? Será que a minha postura em sala de aula está contribuindo para a formação humana e profissional do aluno? Será que estou entendendo e atendendo ao aluno como um aprendiz, como alguém que precisa ser ouvido em sala de aula com atenção, respeito e humildade?

Este processo avaliativo não tem caráter punitivo, nem para o docente e muito menos para o coordenador de curso. Avalia-se para se ter parâmetro de autocrítica, para confirmar ou negar o norte das ações. No caso específico da ação docente, serve, principalmente, para corrigir e aperfeiçoar a prática docente. O desenvolvimento dos processos didático-pedagógicos e administrativos da instituição depende da capacidade de autocrítica de todos os seus agentes.

A CPA realizou esta avaliação no final do semestre letivo de 2014.2 e contou com a participação efetiva de 66,7% do corpo discente, 100% dos coordenadores de curso, 100% dos docentes e 54,94% do corpo técnico-administrativo. Todos os questionários foram aplicados através de sistema *online* desenvolvido pela equipe de TI do UNIFACEX.

Um dos esforços da CPA é trabalhar estratégias para fazer o *feedback* dos resultados junto aos avaliadores, em especial, aos avaliadores discentes. A dinâmica é a seguinte: durante a semana pedagógica de cada semestre letivo, a CPA faz uma apresentação resumida dos resultados, disponibiliza os relatórios e as coordenações de curso fazem a discussão com os seus docentes. Concomitantemente, a CPA disponibiliza no AVA de cada docente, os relatórios referentes à avaliação feita pelos discentes e pelos coordenadores; e no AVA de cada turma, dois relatórios: um com a média geral da turma em relação a autoavaliação da turma, da avaliação dos docentes, da coordenação e dos serviços, e outro que compara a média geral da autoavaliação da turma com a média geral da avaliação da turma feita pelos docentes. No início das aulas, cada coordenador faz uma apresentação e discussão em cada turma. A CPA por sua vez, discute os resultados com a Direção da Mantenedora e da Mantida, para, em seguida, discutir com os líderes de turma por curso. Por fim, é disponibilizado no *site* da IES, no ambiente da CPA, o relatório com os principais resultados produzidos pela avaliação.

Com isso, pretende-se operacionalizar um princípio intrínseco da avaliação, que é produzir significado para o avaliado e o avaliador.

Com esta dinâmica, acredita-se na consolidação do processo de avaliação interna do UNIFACEX e na crescente adesão da comunidade acadêmica.

2 Metodologia

Utiliza-se a aplicação dos questionários através de um sistema *online*, desenvolvido pelo setor de TI. O papel do docente nesse processo é fazer uma autoavaliação, avaliar as turmas, a coordenação do seu curso e os serviços da IES; o coordenador por sua vez, faz sua autoavaliação, avalia os docentes do seu curso e os serviços da IES; o discente, também realiza a autoavaliação e, simultaneamente, avalia os docentes, a coordenação e os serviços / infraestrutura da Instituição, por último, os técnicos administrativos, faz uma autoavaliação do seu papel enquanto prestador de serviço a comunidade acadêmico e avalia o serviço prestado, o setor de trabalho, o gestor e os demais serviços da Instituição.

Para captar a percepção dos respondentes através desse instrumento, os questionários são montados a partir de uma escala do tipo *Likert* de 5 pontos, onde o número 5 representa a concordância total em relação ao item analisado e o número 1, a total discordância.

O raciocínio de análise utilizado procura traduzir os dados coletados em pontos fortes, regulares e fracos. São considerados pontos **fracos** (média $\leq 2,5$), **regulares** ($2,5 < \text{média} < 3,5$) e **fortes** (média $\geq 3,5$). Como dito anteriormente, é utilizada uma escala do tipo *Likert* com 5 pontos.

Para coleta de dados são utilizadas diversas técnicas. Busca-se através da triangulação de técnicas expressivas de quantidade e heterogeneidade de dados que subsidie uma análise mais representativa, permitindo melhor reflexão sobre os pontos analisados. O quadro abaixo visualiza de maneira resumida os objetos de avaliação, periodicidade e suas respectivas técnicas de análise e tratamento de dados.

Objeto de Avaliação	Periodicidade	Segmento/Universo	Instrumento de coleta	Técnica de Tratamento
Desempenho Docente	Semestral	Discentes e Coordenação	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho das Coordenações de Curso	Semestral	Docentes e Discentes	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho dos serviços	Semestral	Docentes, Discentes, Técnicos e Coordenação.	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.
Desempenho das turmas	Semestral	Docentes.	Questionário estruturado e semiestruturado.	Análise Estatística Descritiva por meio de porcentagem e média; Análise de conteúdo.

UNIFACEX

CPA

3

RELATÓRIO

2014.2

AVALIADORES DISCENTES

3.1

PARTICIPAÇÃO DISCENTE POR CURSO E POR TURMA

PARTICIPAÇÃO DOS DISCENTES POR CURSO E POR TURMA

Curso	Turma	Qtd Avaliou	%	Qtd Não Avaliou	%	Total de Alunos
TURISMO						
	TURV6A	24	100,00%	0	0,00%	24
	Total do Curso	24	100,00%	0	0,00%	24
PEDAGOGIA						
	OPT-LIBV1A	52	78,79%	14	21,21%	66
	PEDN8A	37	77,08%	11	22,92%	48
	PEDV2A	45	73,77%	16	26,23%	61
	Total do Curso	134	76,57%	41	23,43%	175
CIÊNCIAS CONTÁBEIS						
	CONM2A	36	57,14%	27	42,86%	63
	CONN1A	47	60,26%	31	39,74%	78
	CONN2A	31	56,36%	24	43,64%	55
	CONN2B	29	50,88%	28	49,12%	57
	CONN4A	39	63,93%	22	36,07%	61
	CONN4B	25	39,68%	38	60,32%	63
	CONN6A	66	83,54%	13	16,46%	79
	CONN7A	44	84,62%	8	15,38%	52
	CONN8A	72	92,31%	6	7,69%	78
	CONV3A	33	73,33%	12	26,67%	45
	CONV4A	43	87,76%	6	12,24%	49
	CONV6A	28	87,50%	4	12,50%	32
	CONV8A	25	92,59%	2	7,41%	27
	Total do Curso	518	70,09%	221	29,91%	739
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS						
	BION8A	28	65,12%	15	34,88%	43
	BIOV2A	30	63,83%	17	36,17%	47
	BIOV6A	11	52,38%	10	47,62%	21
	Total do Curso	69	62,16%	42	37,84%	111
SERVIÇO SOCIAL						
	NSSOM2A	37	80,43%	9	19,57%	46
	NSSOM3A	27	75,00%	9	25,00%	36
	SSON2A	47	60,26%	31	39,74%	78

SSON4A	32	68,09%	15	31,91%	47
SSON6A	40	83,33%	8	16,67%	48
SSON8A	55	87,30%	8	12,70%	63
Total do Curso	238	74,84%	80	25,16%	318

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

CSTN2A	44	68,75%	20	31,25%	64
CSTN2B	33	63,46%	19	36,54%	52
CSTV2A	22	48,89%	23	51,11%	45
GRHN4A	39	82,98%	8	17,02%	47
Total do Curso	138	66,35%	70	33,65%	208

ENFERMAGEM

DENFN3A	17	70,83%	7	29,17%	24
ENFM2A	48	48,98%	50	51,02%	98
ENFM3A	41	71,93%	16	28,07%	57
ENFM4A	33	70,21%	14	29,79%	47
ENFN2A	44	60,27%	29	39,73%	73
ENFN2B	49	55,06%	40	44,94%	89
ENFN4A	49	73,13%	18	26,87%	67
ENFN4B	41	62,12%	25	37,88%	66
ENFN5A	53	63,86%	30	36,14%	83
ENFN6A	50	72,46%	19	27,54%	69
ENFN6B	38	69,09%	17	30,91%	55
ENFN7A	31	81,58%	7	18,42%	38
ENFN8A	45	78,95%	12	21,05%	57
ENFN9A	39	72,22%	15	27,78%	54
ENFV1A	45	42,45%	61	57,55%	106
ENFV2A	51	64,56%	28	35,44%	79
ENFV4A	48	72,73%	18	27,27%	66
ENFV5A	38	86,36%	6	13,64%	44
ENFV6A	35	76,09%	11	23,91%	46
ENFV8A	54	91,53%	5	8,47%	59
Total do Curso	849	66,48%	428	33,52%	1277

ADMINISTRAÇÃO

ADMM2A	25	58,14%	18	41,86%	43
ADMN1A	20	33,33%	40	66,67%	60
ADMN2A	51	53,13%	45	46,88%	96
ADMN4A	38	63,33%	22	36,67%	60
ADMN4B	23	40,35%	34	59,65%	57
ADMN6A	43	74,14%	15	25,86%	58
ADMN8A	41	68,33%	19	31,67%	60

ADMN8B	55	78,57%	15	21,43%	70
ADMV4A	24	63,16%	14	36,84%	38
ADMV6A	25	78,13%	7	21,88%	32
ADMV8A	30	90,91%	3	9,09%	33
Total do Curso	375	61,78%	232	38,22%	607

PSICOLOGIA

OPT-PSIM10A	54	67,50%	26	32,50%	80
OPT-PSIM6A	36	72,00%	14	28,00%	50
OPT-PSIM8A	8	66,67%	4	33,33%	12
PSIM10A	9	81,82%	2	18,18%	11
PSIM10B	8	72,73%	3	27,27%	11
PSIM2A	40	76,92%	12	23,08%	52
PSIM2B	43	82,69%	9	17,31%	52
PSIM3A	29	61,70%	18	38,30%	47
PSIM4A	34	70,83%	14	29,17%	48
PSIM6A	34	70,83%	14	29,17%	48
PSIM8A	18	54,55%	15	45,45%	33
PSIM8B	7	63,64%	4	36,36%	11
PSIN10A	8	100,00%	0	0,00%	8
PSIN10B	9	90,00%	1	10,00%	10
PSIN4A	31	53,45%	27	46,55%	58
PSIN4B	26	47,27%	29	52,73%	55
PSIN6A	33	58,93%	23	41,07%	56
PSIN8A	13	72,22%	5	27,78%	18
PSIN8B	7	43,75%	9	56,25%	16
Total do Curso	447	66,12%	229	33,88%	676

DIREITO

DDIRM1A	5	41,67%	7	58,33%	12
DDIRN3A	14	33,33%	28	66,67%	42
DDIRN5A	11	57,89%	8	42,11%	19
DIRM10A	17	89,47%	2	10,53%	19
DIRM2A	63	67,02%	31	32,98%	94
DIRM2B	37	51,39%	35	48,61%	72
DIRM4A	29	50,00%	29	50,00%	58
DIRM6A	25	56,82%	19	43,18%	44
DIRM8A	26	81,25%	6	18,75%	32
DIRN10A	27	75,00%	9	25,00%	36
DIRN4A	26	53,06%	23	46,94%	49
DIRN4B	23	45,10%	28	54,90%	51
DIRN5A	18	43,90%	23	56,10%	41

DIRN6A	36	67,92%	17	32,08%	53
DIRN8A	28	87,50%	4	12,50%	32
OPT-DIRM10A	23	88,46%	3	11,54%	26
OPT-DIRM8A	20	80,00%	5	20,00%	25
OPT-DIRN10A	16	72,73%	6	27,27%	22
OPT-DIRN8A	23	92,00%	2	8,00%	25
Total do Curso	467	62,10%	285	37,90%	752
PETRÓLEO E GÁS					
PEGN4A	23	71,88%	9	28,13%	32
PEGN6A	32	69,57%	14	30,43%	46
Total do Curso	55	70,51%	23	29,49%	78
REDES DE COMPUTADORES					
REDN4A	25	86,21%	4	13,79%	29
Total do Curso	25	86,21%	4	13,79%	29
GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
GTIN2A	36	78,26%	10	21,74%	46
GTIN4A	21	95,45%	1	4,55%	22
Total do Curso	57	83,82%	11	16,18%	68
NUTRIÇÃO					
DNUTM1A	8	57,14%	6	42,86%	14
NUTM13.1	33	91,67%	3	8,33%	36
NUTM13.1A	18	100,00%	0	0,00%	18
NUTM13.1B	11	61,11%	7	38,89%	18
NUTM131B	18	69,23%	8	30,77%	26
NUTM2A	29	55,77%	23	44,23%	52
NUTM2B	38	62,30%	23	37,70%	61
NUTM3A	64	66,67%	32	33,33%	96
NUTM4A	21	100,00%	0	0,00%	21
NUTM4B	21	63,64%	12	36,36%	33
NUTMDF1A	33	64,71%	18	35,29%	51
OPT-NUTM4A	32	91,43%	3	8,57%	35
Total do Curso	326	70,72%	135	29,28%	461
ENGENHARIA CIVIL					
ENGM2A	43	66,15%	22	33,85%	65
ENGM2B	31	49,21%	32	50,79%	63
ENGM3A	25	52,08%	23	47,92%	48
ENGM4A	32	60,38%	21	39,62%	53
ENGN1A	38	44,71%	47	55,29%	85
ENGN1B	33	31,73%	71	68,27%	104
ENGN2A	49	61,25%	31	38,75%	80

ENGN2B	35	56,45%	27	43,55%	62
ENGN2C	27	49,09%	28	50,91%	55
ENGN2D	45	52,33%	41	47,67%	86
ENGN3A	31	46,97%	35	53,03%	66
ENGN3B	29	45,31%	35	54,69%	64
ENGN4A	30	62,50%	18	37,50%	48
ENGN4B	41	71,93%	16	28,07%	57
Total do Curso	489	52,24%	447	47,76%	936
EDUCAÇÃO FÍSICA					
EDFM2A	32	43,24%	42	56,76%	74
EDFM4A	27	50,00%	27	50,00%	54
EDFN2A	37	52,86%	33	47,14%	70
EDFN4A	62	67,39%	30	32,61%	92
Total do Curso	158	54,48%	132	45,52%	290
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO					
PRDN2A	42	73,68%	15	26,32%	57
Total do Curso	42	73,68%	15	26,32%	57
ARQUITETURA E URBANISMO					
ARQM2A	54	68,35%	25	31,65%	79
ARQN1A	46	66,67%	23	33,33%	69
ARQN1B	22	53,66%	19	46,34%	41
ARQN2A	53	67,09%	26	32,91%	79
ARQN3A	45	76,27%	14	23,73%	59
Total do Curso	220	67,28%	107	32,72%	327
Total Geral	4631	64,92%	2502	35,08%	7133
RESUMO GERAL DE ALUNOS	3.462	66,71%	1.728	33,29%	5.190

Este resumo geral dos alunos representa o número real de alunos matriculados. Os percentuais por turma representam todos os alunos matriculados em disciplinas, inclusive em turmas diferentes, que é o caso do aluno desniveado. Portanto, o número real de alunos é 5.190, dos quais, 3.462 participaram do processo avaliativo de 2014.2, representando em termos percentuais de 66,7%.

UNIFACEX

CPA

3

RELATÓRIO

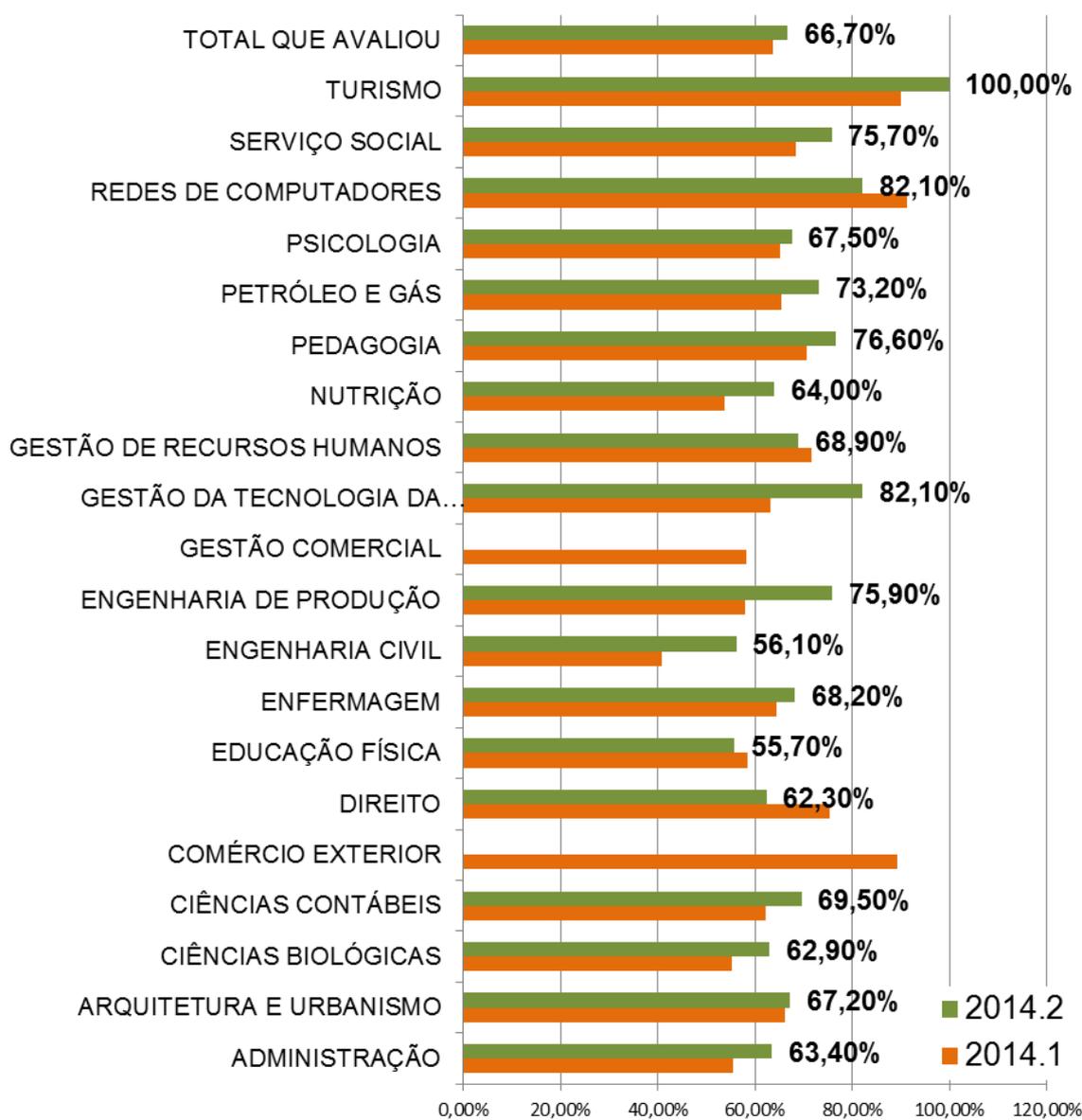
2014.2

AVALIADORES DISCENTES

3.2

GRÁFICOS COM OS PERCENTUAIS COMPARATIVOS

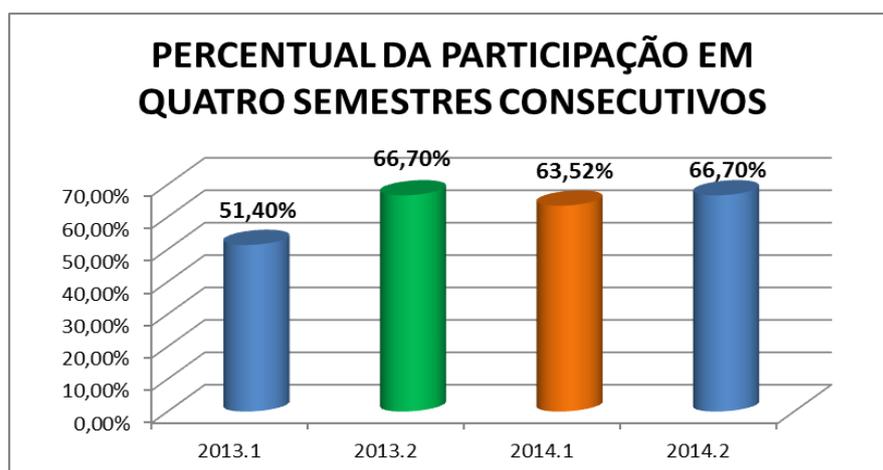
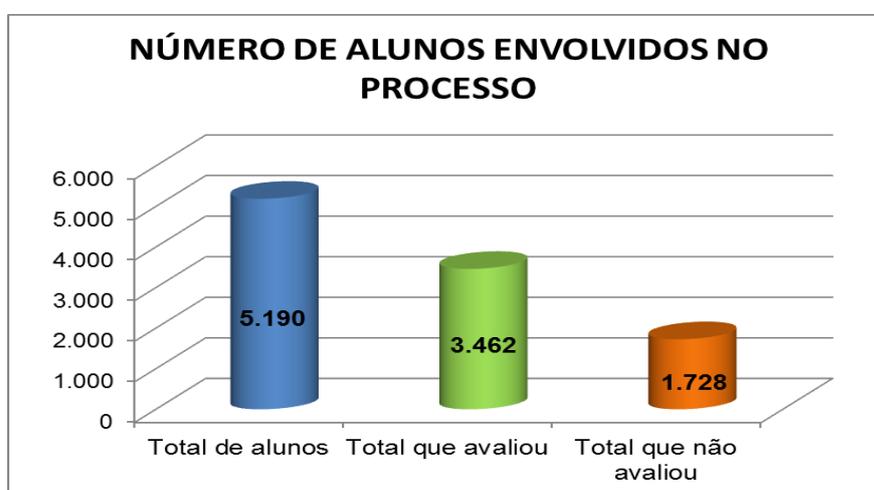
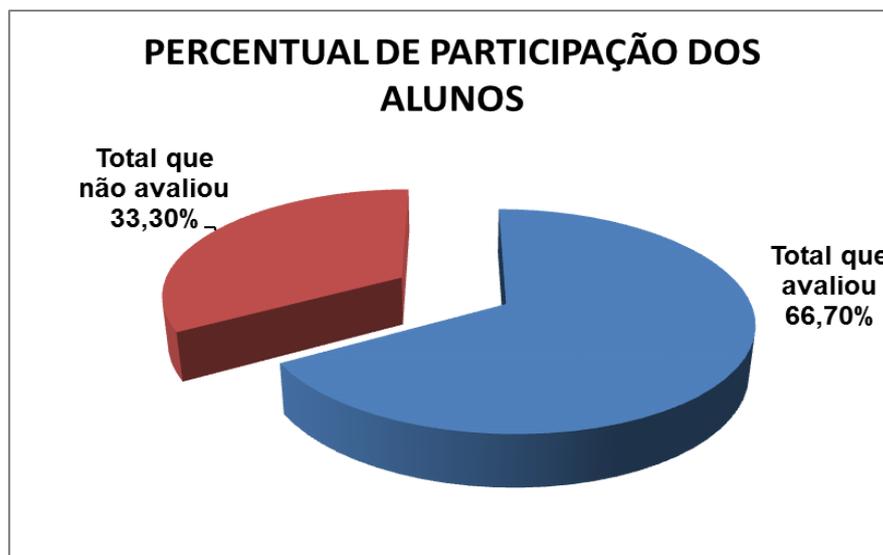
PERCENTUAIS COMPARATIVOS ENTRE 2014.1 E 2014.2



Este gráfico mostra o comparativo percentual da participação do corpo discente no processo de avaliação semestral entre 2014.1 e 2014.2 por curso.

Percebe-se um aumento na participação dos alunos em 2014.2 comparado com 2014.1.

Mostra-se a seguir, a participação dos alunos no processo avaliativo em termos numéricos e percentuais.



O primeiro gráfico apresenta o percentual (66,7%) de participação da totalidade do corpo discente em 2014.2 e o percentual (33,3%) de quem não participou.

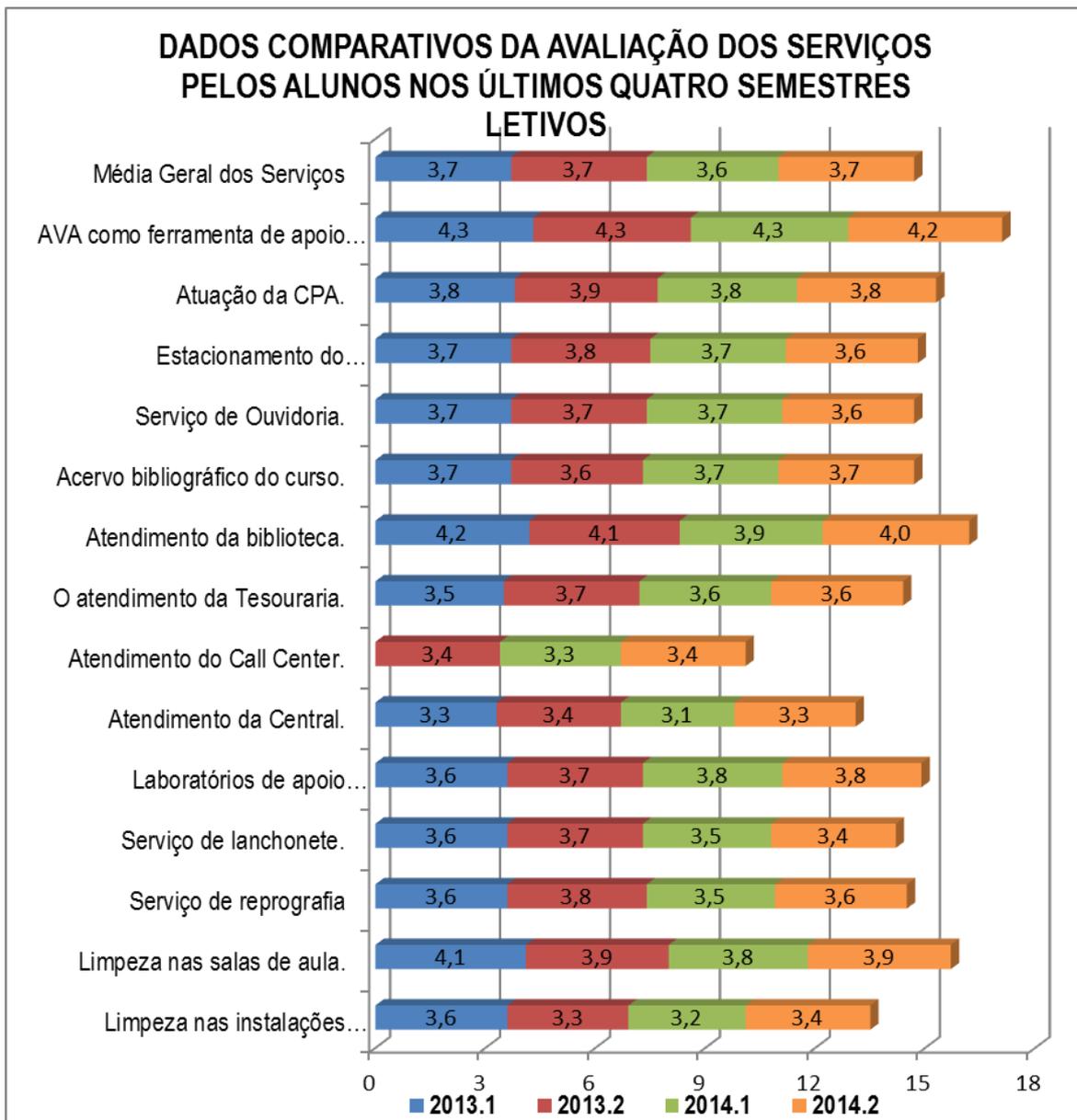
O segundo gráfico apresenta a participação numérica do corpo discente (3.462), além do universo e do número dos que não participaram em 2014.2.

O terceiro gráfico apresenta os percentuais de participação do corpo discente nos quatro últimos processos avaliativos semestrais.

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS PELOS DISCENTES

4.1

GRÁFICO COMPARATIVO DA AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS: 2013.1 / 2013.2 / 2014.1 / 2014.2.



Nesta comparação, observa-se uma variação bastante leve entre os quatro últimos semestres avaliados pelos alunos. O atendimento do *Call Center*, especificamente, só entrou no questionário a partir de 2013.2.

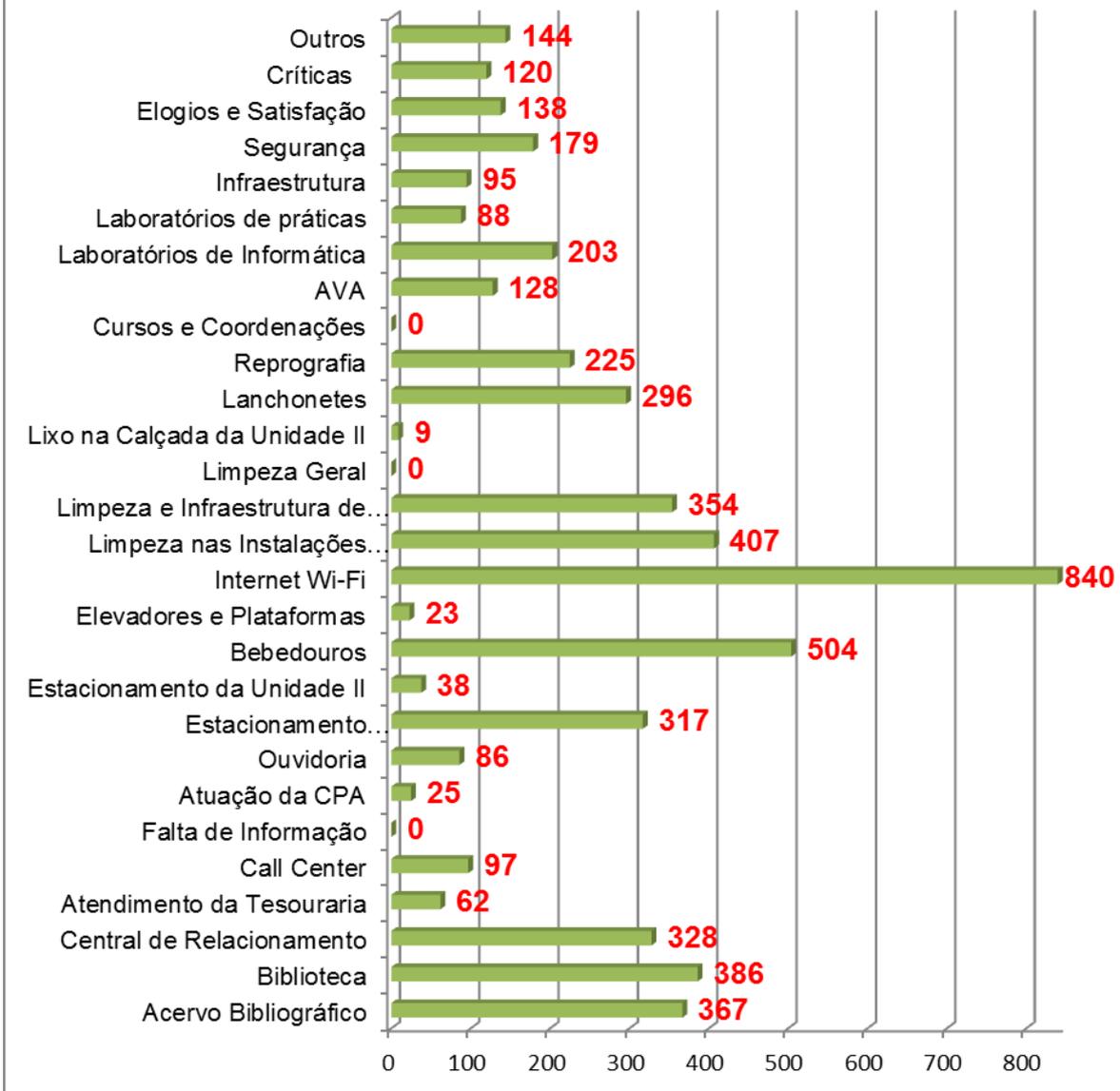
A tendência é melhorar a percepção dos alunos em relação aos serviços ofertados pela Instituição, pois em 2014.2 foi nomeado um Prefeito para o Campus Capim Macio, o agilizou bastante o atendimento às demandas, como também, o planejamento e a execução de ações preventivas.

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS PELOS DISCENTES

4.2

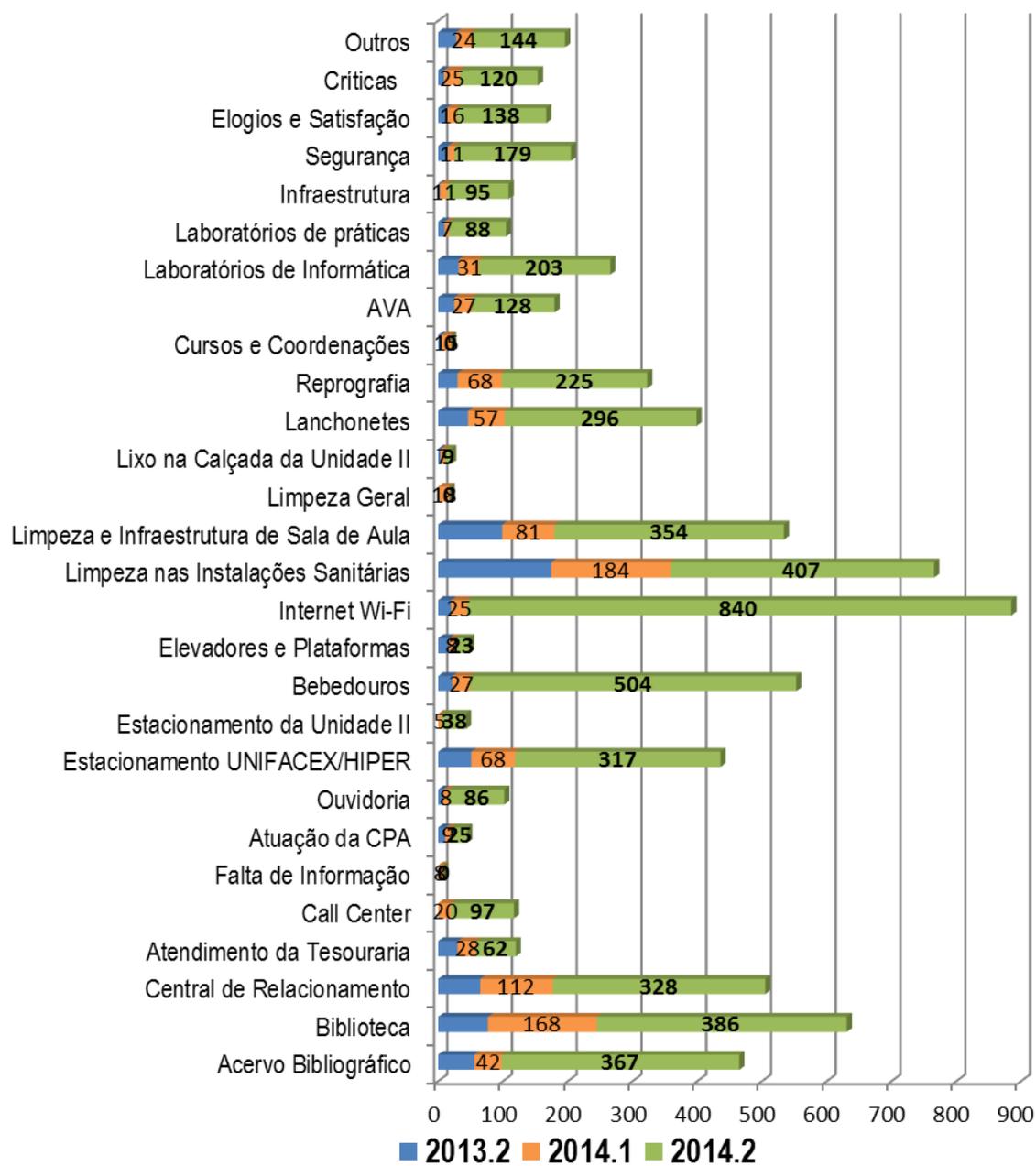
REPRESENTAÇÃO GRÁFICA DO NÚMERO DE COMENTÁRIOS

NÚMERO DE COMENTÁRIOS SOBRE OS SERVIÇOS 2014.2



No gráfico acima, apresenta-se o número de comentários/reclamações sobre diversos itens de serviços prestados e/ou condições de funcionamento desses serviços.

COMPARATIVO DO NÚMERO DE COMENTÁRIOS ENTRE 2013.2 / 2014.1 / 2014.2



Explicita-se neste gráfico, o comparativo do número de comentários/reclamações sobre os serviços entre os períodos de 2013.2 e 2014.2.

Acredita-se que este aumento no número de comentários está relacionado à metodologia utilizada no questionário, ou seja, foi disponibilizado espaço aberto no questionário para cada item acima, o que estimulou o avaliador a comentar cada item.

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS PELOS DISCENTES

4.3

ANÁLISE DOS RESULTADOS, AÇÕES DEMANDADAS E SUGESTÕES.

ANÁLISE DOS RESULTADOS, AÇÕES DEMANDADAS E SUGESTÕES

Pretende-se visualizar na tabela abaixo, um resumo dos comentários/reclamações dos discentes em relação aos serviços ofertados pela Instituição, bem como, apresentar as ações demandadas pela Direção e algumas sugestões da CPA quando se fizer necessário.

Descrição do Serviço	Número de comentários.	Resumo dos comentários	Ações demandadas e sugestões da CPA.
Acervo Bibliográfico	367	Excelente Pouco acervo para algumas áreas Bom Livros antigos Insuficiente Quantidade de exemplares insuficientes Pouco o tempo de empréstimo Poucos livros por aluno para empréstimo.	O processo de aquisição de acervo é contínuo, conforme a demanda de cada coordenação de curso.
Biblioteca	386	Poucos guarda-volume Poucos computadores Atendimento ruim no balcão de empréstimos Conversa entre funcionários Espaço insuficiente Internet lenta Barulho Acerco insuficiente Tempo de permanência nas salas de estudo e acústica.	Guarda-volumes e espaço foram resolvidos em 2014.2. O espaço, especificamente, foi expandido ocupando o local do auditório II. As demais demandas serão discutidas com a direção.
Central de Relacionamento	328	Insatisfação pela postura profissional atendente. Divergência ou falta nas informações. Demora para ser atendido. Atendimento lento. Pouca quantidade de funcionário nos horários de pico.	
Atendimento da Tesouraria	62	Falta de cortesia, má vontade na realização do atendimento ou mau humor durante o atendimento. Insuficiente ou deixa a desejar. Uso de celulares ou conversas paralelas durante o atendimento ao cliente.	
Call Center	97	Déficit de informação e divergentes com às da Central. Demora no atendimento. Insatisfação pelo tratamento do atendente. Espera demasiada para ser atendido. Não resolve os problemas.	
Atuação da CPA	25	Não há retorno das reclamações feitas. Insuficiente.	
Serviço de Ouvidoria	86	Boa Eficiente	

Descrição do Serviço	Número de comentários.	Resumo dos comentários	Ações demandadas e sugestões da CPA.
		Receptividade do ouvidor, porém, não há soluções para as demandas. Funcionário para suprir a ausência do ouvidor Não funciona.	
Estacionamento do UNIFACEX no Hiper	317	Cobertura Ruim Muitos buracos Falta de segurança Necessidade de arborização Ampliar para motos Iluminação insuficiente Distância das unidades Sinalização insuficiente.	Os buracos foram consertados antes do início das aulas de 2015.1. A segurança foi reforçada em 2014.2, inclusive, aos sábados. A iluminação foi melhorada em 2014.2. A cobertura não será possível atender porque o dono do espaço (Hiper) não permite. As demais demandas serão discutidas com a direção.
Estacionamento na Calçada da Unidade II	38	Estrutura inadequada e falta de cobertura. Espaço insuficiente e de poucas vagas Ocupação indevida por não idosos ou portadores de deficiência. Inseguro.	Existe uma preocupação contínua com as vagas destinadas a idosos e pessoas com deficiências físicas.
Bebedouros	504	Água quente Vazamentos de água causando desperdício Higiene precisa melhorar Fluxo de água fraco Poucos para a demanda Sabor de ferro e alumínio.	
Elevadores e Plataformas	23	Desligados. Com problema de funcionamento.	
Internet Wi-Fi	840	Sinal péssimo Ruim na biblioteca e unidade II Péssima Nunca funciona Muito lenta Oscilante.	
Limpeza e Higienização das Instalações Sanitárias	407	Banheiros sujos ou malcheirosos. Insuficiente, Ruim ou precisa melhorar. Falta de toalhas, papel higiênico ou sabonete. Poucos funcionários para realizar a limpeza.	
Limpeza e Infraestrutura de Sala de Aula	354	Cheiro de mofo. Insuficiente ou sinais de feito com pouca frequência, apresentando mau cheiro. Cadeiras ruins. Falta de manutenção do Ar-condicionado. Projetores com problemas.	
Lixo na Calçada da Unidade II	9	Lixo em frente a instituição.	

Descrição do Serviço	Número de comentários.	Resumo dos comentários	Ações demandadas e sugestões da CPA.
		Falta de lixeiras nas calçadas.	
Serviço de Lanchonete	296	Preços altos e baixa qualidade Falta de alimentos saudáveis Atendimento ruim Higiene do ambiente (mesas e lanchonete) Falta de cadeiras e mesas Preferência para lanchar fora da faculdade.	
Serviço de Reprografia	225	Poucos atendentes Caro e insuficiente para a demandada Filas muito grandes Preço da impressão colorida Poucas máquinas (computadores e xerox) Bom Excelente Falta de atenção dos funcionários.	
Docente	52	Limpeza dos banheiros insuficiente. Dificuldade para usar internet. Recursos didáticos audiovisual obsoleto ou com problemas. Falta de cobertura no estacionamento do Hiper. Pouco acervo de determinados livros na biblioteca.	
AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem	128	Confusão visual, insuficiência de layout (clareza na disposição das informações) e dificuldade de uso. Mau uso dos docentes. Lentidão no serviço e falha de carregamento. Problema com login e senha. Desaparecimento repentino de itens. Não integração com o NETStudent. Falha no envio de atividades. Problemas técnicos indefinidos.	
Laboratórios de Informática	203	Insuficiente para a demanda (poucos computadores) Bom Necessidade de sistemas mais atualizados Problemas com autocad Internet lenta Horário de funcionamento Cheiro de mofo Barulho.	
Laboratórios	88	Falta de materiais utilizados nas práticas ou experimentos. Solicitação de melhoria na infraestrutura do laboratório de anatomia. Poucas atividades laboratoriais realizadas.	

Descrição do Serviço	Número de comentários.	Resumo dos comentários	Ações demandadas e sugestões da CPA.
		Ruim, deficiente ou pouco espaço.	
Infraestrutura	95	Cadeiras ruins ou desconfortáveis. O espaço disponibilizado é pequeno para comportar tanto aluno. Falta de auditório.	
Esporte Universitário	4	Falte de investimento no esporte.	
Segurança	179	Boa Biometria ruim Melhorias na segurança dos estacionamentos Insuficiente Necessidade de viaturas no entorno do Unifacex Passarela BR 101.	
Elogio e Satisfação	138	Professores muito bons Biblioteca bem climatizada Satisfação com a estrutura de laboratórios Biometria Enex A permanência dos veteranos no campus Capim Macio Qualidade no ensino Melhorias na Central de Relacionamentos.	
Críticas	120	Mudança dos cursos para a Unidade do CIC. Avaliação injusta de horas complementares de outras instituições. Carteiras ruins. Sala com cheiro de mofo. Sina do wi-fi ruim Banheiros sujos.	
Outros	144	Diversas.	

Os resultados relacionados à avaliação dos serviços são levados em consideração tanto às médias dos itens avaliados quantitativamente como as manifestações feitas no espaço aberto do questionário.

Como ainda não houve discussão com a direção a respeito dos referidos comentários, as ações demandadas e sugestões da CPA, encontram-se em branco nesta versão parcial do relatório.

AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES

5.1

GRÁFICOS DA AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES PELOS DISCENTES

MÉDIA GERAL DA AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES DE CURSO PELOS DISCENTES

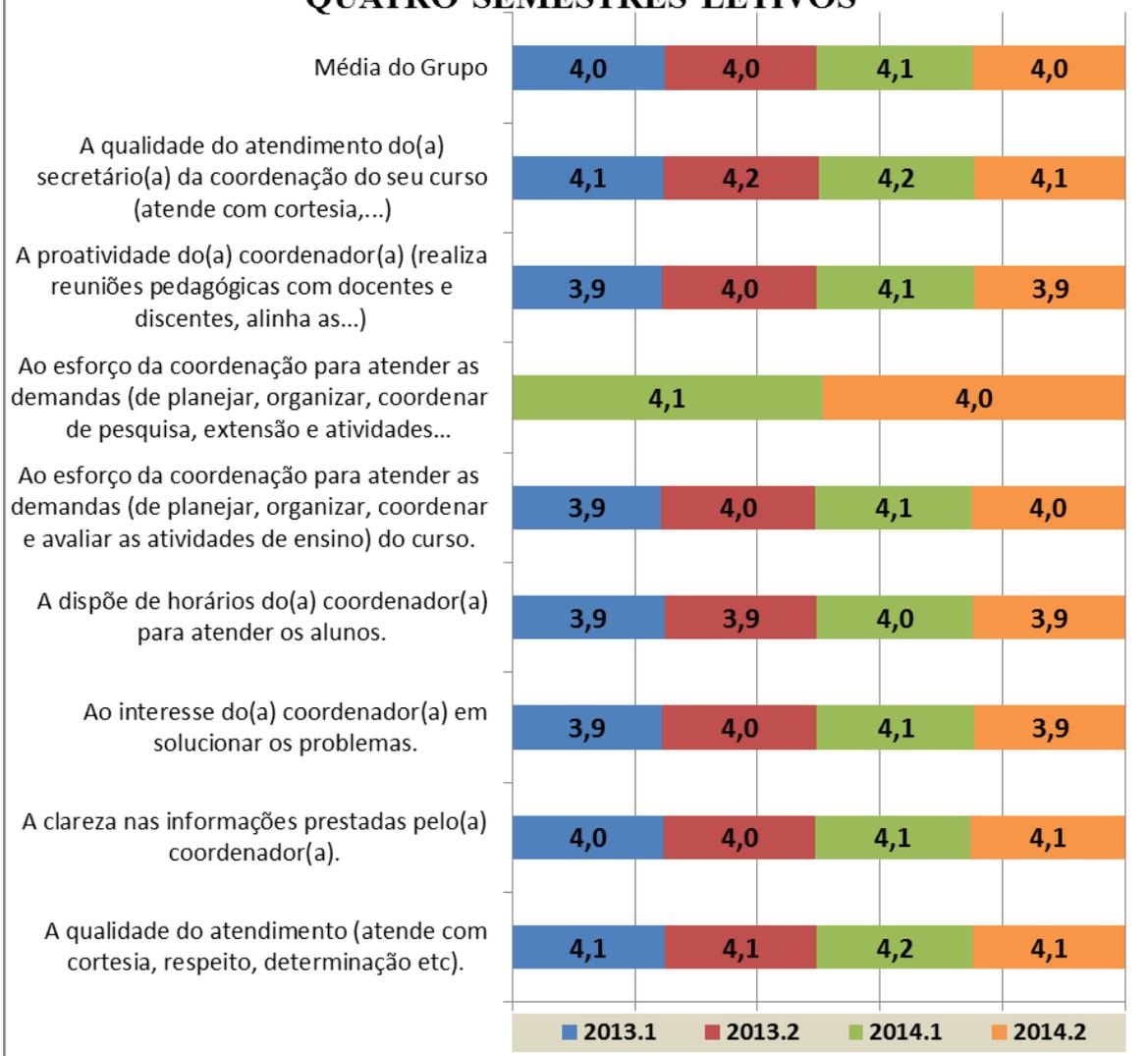


Este gráfico apresenta a média geral da avaliação das coordenações de curso pelos discentes em 2014.2.

Vale ressaltar que cada coordenação recebeu o resultado da avaliação dos discentes de seu curso. Assim como, cada turma teve acesso ao mesmo resultado, ou seja, a maneira como cada turma avaliou a sua coordenação. Além disso, o(a) coordenador(a) debateu o resultado dessa avaliação em cada turma do curso.

A Pró-Reitoria Acadêmica convoca cada coordenador de curso para discutir o resultado da avaliação, tanto da coordenação como dos professores lotados no curso.

DADOS COMPARATIVOS DA AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES DE CURSO NOS ÚLTIMOS QUATRO SEMESTRES LETIVOS



O gráfico acima apresenta uma comparação da média geral da avaliação das coordenações de curso pelos discentes nos últimos quatro semestres letivos.

O item “*Ao esforço da coordenação para atender as demandas (de planejar, organizar, coordenar de pesquisa, extensão e atividades práticas) do curso.*”, especificamente, só foi contemplado no questionário a partir de 2014.1.

É importante observar que existe um equilíbrio nas médias tanto entre os semestres como entre os itens avaliados, ou seja, não existe discrepância acentuada entre as médias.

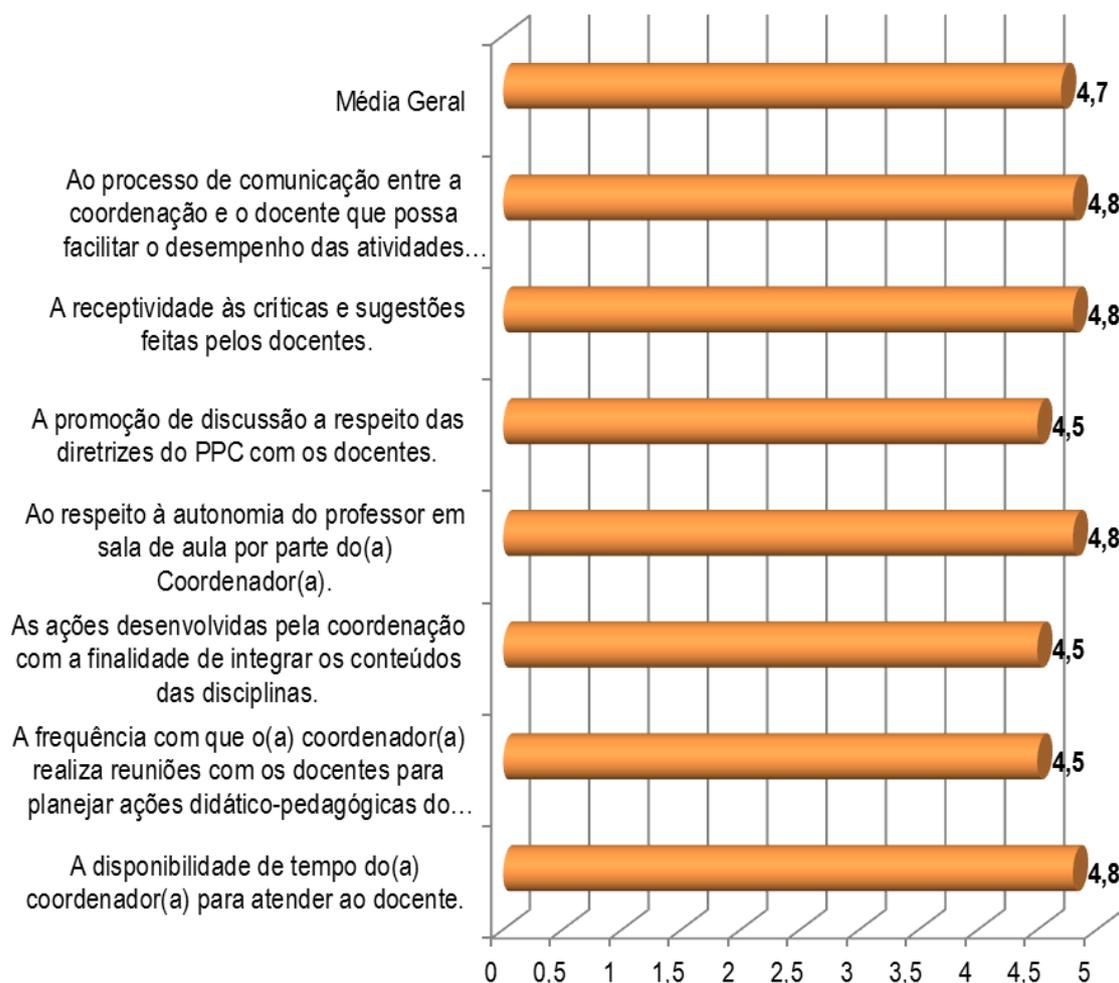
AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES

5.2

GRÁFICOS DA AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES PELOS DOCENTES

MÉDIA GERAL DA AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES DE CURSO PELOS DOCENTES

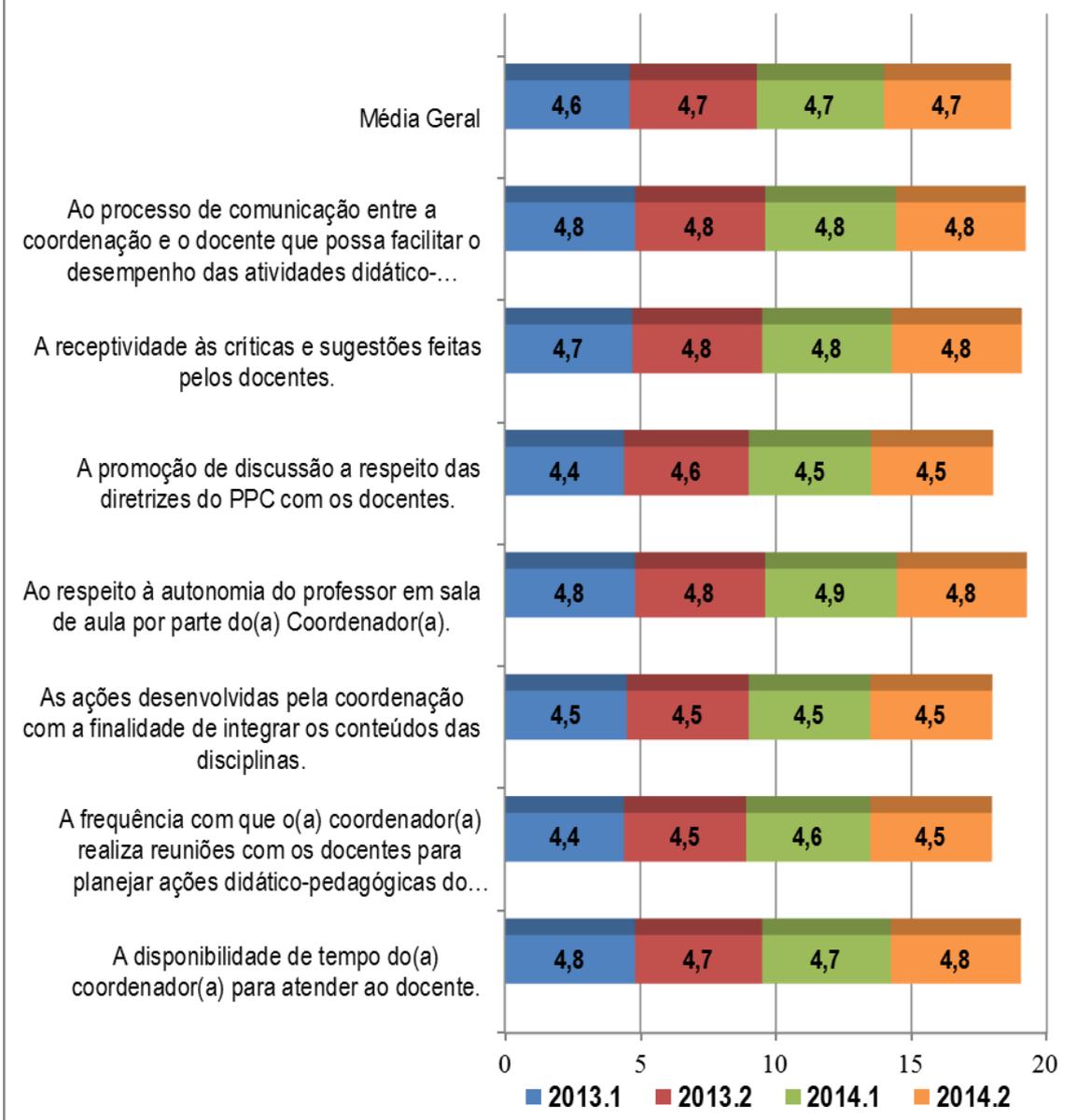
2014.2



Este gráfico expressa a média geral da avaliação das coordenações de curso pelos docentes em 2014.2.

Vale ressaltar que cada coordenador recebeu o resultado dessa avaliação feita pelos docentes do curso.

DADOS COMPARATIVOS DOS ÚLTIMOS QUATRO SEMESTRES LETIVOS



O gráfico acima expressa o resultado da avaliação das coordenações de curso pelos docentes nos últimos quatro semestres letivos.

É importante observar que existe um equilíbrio nas médias tanto entre os semestres como entre os itens avaliados, ou seja, não existe discrepância acentuada entre as médias.

UNIFACEX

CPA

5

RELATÓRIO

2014.2

AVALIAÇÃO DAS COORDENAÇÕES

5.3

DADOS DA AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PELOS COORDENADORES



CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX
RESUMO DA AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PELO
COORDENADOR
SEMESTRE: 2014.2 - TOTAL DE AVALIADORES: 15

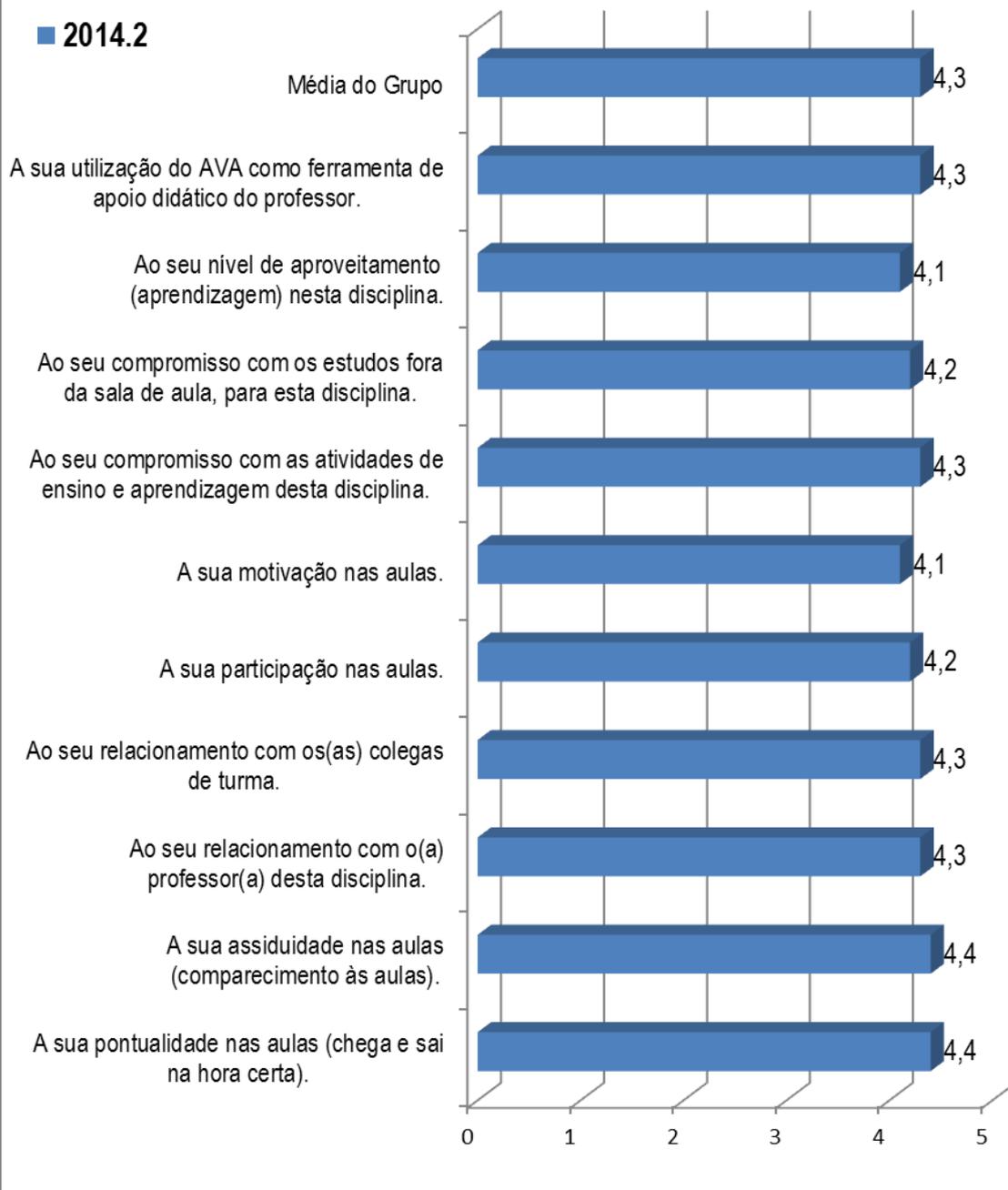
AVALIE OS SERVIÇOS/CONDIÇÕES DA IES	Média
O serviço de limpeza nas instalações sanitárias atende aos padrões de higiene.	3,3
O serviço de limpeza nas salas de aula atende aos padrões de higiene.	3,8
O serviço de reprografia (xerox) atende a demanda da Instituição.	4,1
O serviço de lanchonete tem um bom padrão de qualidade.	3,5
Os laboratórios de apoio pedagógico de seu curso são satisfatórios (Caso não tenha, avalie os Laboratórios de	4,0
Os recursos tecnológicos (Internet e equipamentos) atendem satisfatoriamente a demanda acadêmica.	3,4
O atendimento do Call Center é satisfatório.	3,7
O Serviço de Apoio Docente (SAD) atende as necessidades acadêmico-administrativas.	4,4
O atendimento na biblioteca é satisfatório.	4,3
O acervo bibliográfico do seu curso é satisfatório.	3,6
O serviço de Ouvidoria está sendo valioso para a comunidade acadêmica.	4,9
O estacionamento disponibilizado pelo UNIFACEX (no Hiper Bompreço) atende satisfatoriamente as necessidades	3,5
A CPA é atuante no processo de avaliação da Instituição.	4,8
O AVA, como ferramenta de apoio ao ensino, tem sido bastante útil, tanto para os professores como para os	4,5
A Central de Relacionamento atende prontamente a demanda do Curso.	4,0
O serviço de suporte de TI atende prontamente as demandas do curso.	4,3
O Setor de Marketing atende prontamente as demandas do curso.	3,7
O NEP desenvolve ações de formação docente em consonância com as diretrizes acadêmicas/pedagógicas da	4,6
Média Geral	4,0

AUTOAVALIAÇÃO DOS DISCENTES

6.1

GRÁFICOS DA AUTOAVALIAÇÃO DOS DISCENTES

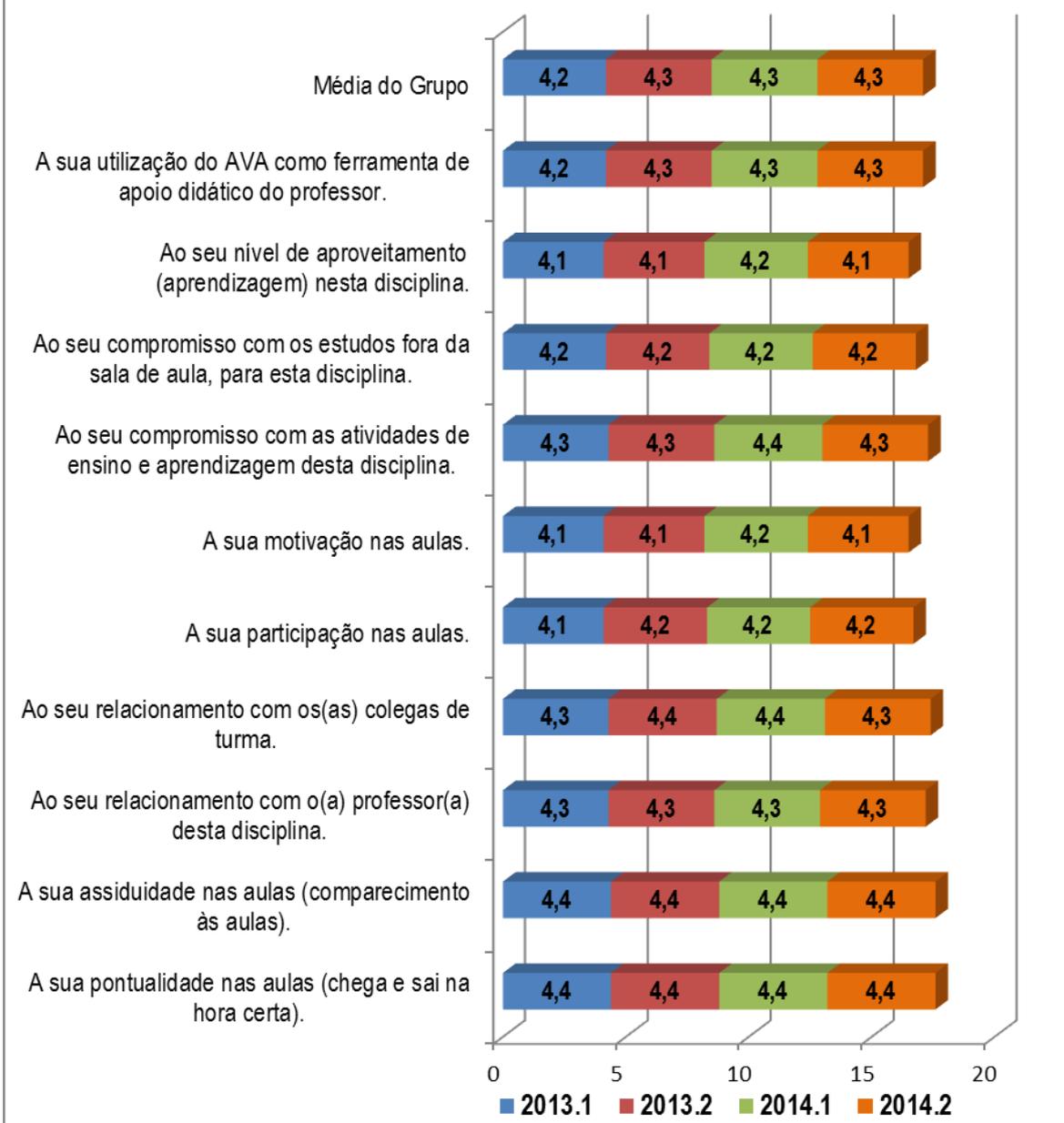
MÉDIA GERAL DA AUTOAVALIAÇÃO DOS DISCENTES



O questionário de autoavaliação do discente tem por finalidade levar o aluno a refletir sobre o seu compromisso com os estudos tanto dentro como fora da sala de aula, o nível de participação nas aulas, de aprendizagem em cada disciplina do período e da interação com os colegas e professores.

Este gráfico mostra a média geral por questão considerando todos os avaliadores discentes, mas cada turma dispõe do seu resultado particular, publicado no AVA da turma.

DADOS COMPARATIVOS DA AUTOAVALIAÇÃO DOS DISCENTES



Este gráfico mostra a média geral da autoavaliação de todos os discentes do UNIFACEX nos últimos quatro semestres letivos.

Percebe-se que existe um nível de consciência na autoavaliação do aluno, basta observar as médias referentes à participação nas aulas, à motivação nas aulas e no que diz respeito ao aproveitamento nas disciplinas. As demais médias também refletem essa responsabilidade do aluno.

O objetivo desse questionário de autoavaliação do aluno é fazer com que ele faça uma reflexão a respeito de suas atitudes enquanto aluno antes de avaliar o docente, a coordenação do curso e os serviços prestados pela Instituição.

UNIFACEX

CPA

7

RELATÓRIO

2014.2

AVALIAÇÃO DOCENTE

7.1

GRÁFICOS DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS DOCENTES PELOS DISCENTES

MÉDIA GERAL DA AVALIAÇÃO DOS DOCENTES PELOS DISCENTES

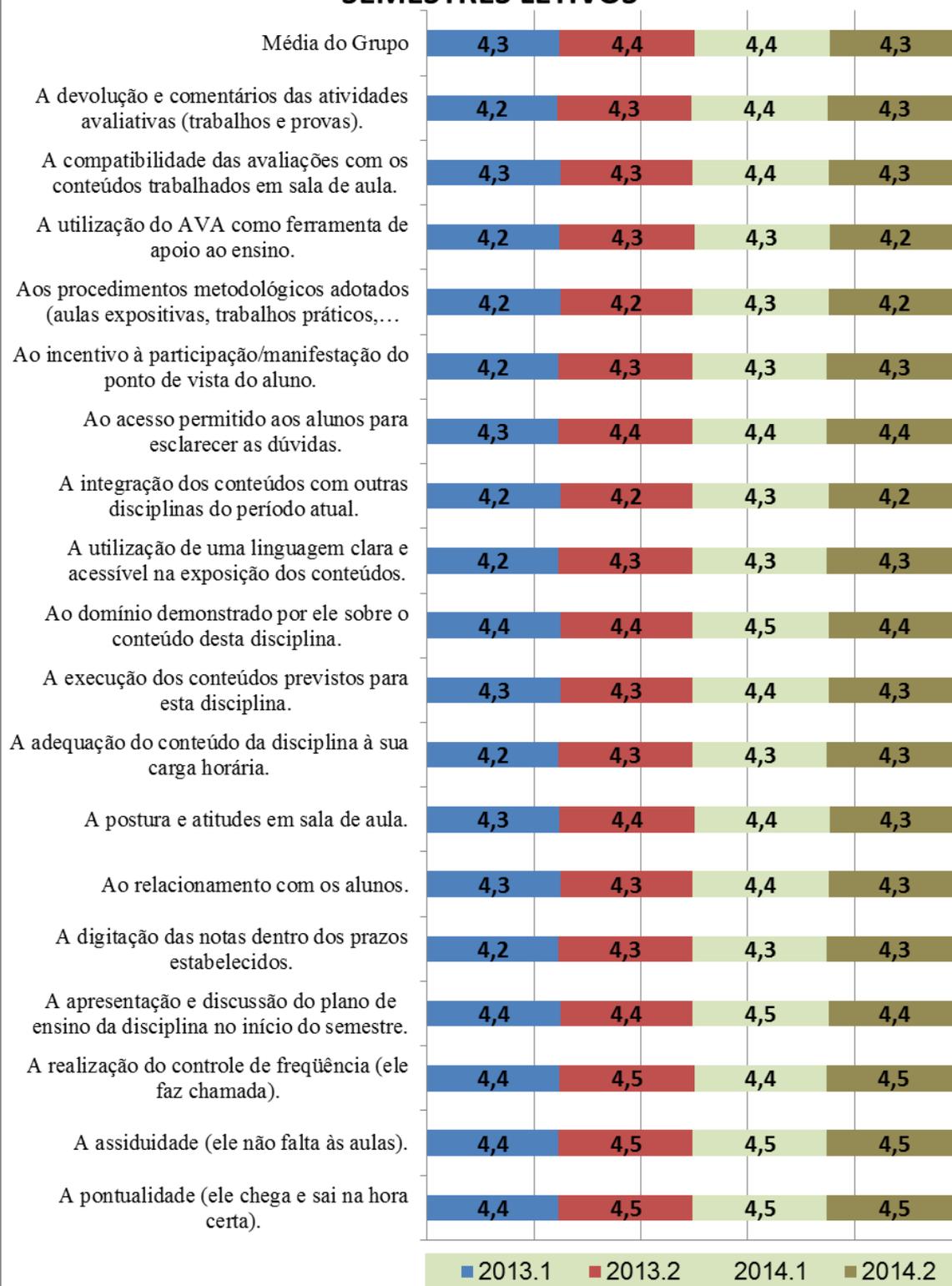


O gráfico acima expressa a média geral da totalidade dos alunos avaliadores em cada item do questionário.

Vale ressaltar que cada turma recebeu o seu resultado individual, ou seja, o resultado da avaliação da turma em relação a seus professores.

Cada docente recebeu o seu relatório individual com a média de cada item e por turma, assim como, os comentários de cada turma.

DADOS COMPARATIVOS DOS ÚLTIMOS QUATRO SEMESTRES LETIVOS



Observa-se que a média geral tem variado de 4,2 a 4,5, em todos os itens e nos quatro semestres avaliados, o que demonstra o efeito do trabalho contínuo realizado pelo NEP (Núcleo de Educação Permanente) junto ao corpo docente na sua formação didática e pedagógica.

UNIFACEX

CPA

7

RELATÓRIO

2014.2

AVALIAÇÃO DOCENTE

7.2

GRÁFICOS DA AVALIAÇÃO DOS DOCENTES PELOS COORDENADORES

MÉDIA GERAL DA AVALIAÇÃO DOS DOCENTES PELOS COORDENADORES



O gráfico acima expressa a média geral da avaliação de todos os docentes realizada pelos coordenadores de curso. Vale ressaltar que cada docente recebeu o resultado dessa avaliação feita pelos seus respectivos coordenadores.

Com relação ao item “*A participação assídua nas ações do NEP, quando convocado*”, a média ficou baixa porque apenas os professores novatos são obrigados a participarem de todas as ações de formação ofertadas pelo NEP. Os demais professores, geralmente participam quando tema desperta interesse ou é diretamente recomendado pela coordenação de curso.

No diz respeito à “participação nas ações de extensão”, geralmente os professores mais envolvidos são os que possuem C.H. integral ou parcial. O mesmo acontece na “proposição de projeto de iniciação científica”, ou seja, o professor horista dificilmente vai se envolver com pesquisa e extensão.



Comparando os quatro últimos semestres avaliados, uma queda com relação a participação assídua nas ações do NEP causada pelos motivos mencionados acima. Vale ressaltar que durante a semana pedagógica todos são obrigados a participarem, mas as ações realizadas no decorrer do semestre letivo, a obrigatoriedade é apenas para os professores novatos. Os itens “participação nas ações de extensão” e “proposição de projetos de iniciação científica”, foram contemplados no questionário a partir de 2013.2 e 2014.2, respectivamente.

UNIFACEX

CPA

7

RELATÓRIO

2014.2

AVALIAÇÃO DOCENTE

7.3

DADOS DA AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PELOS DOCENTES



CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX
RESUMO DA AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PELO PROFESSOR
SEMESTRE: 2014.2 - TOTAL DE AVALIADORES: 130

AVALIE OS SERVIÇOS/CONDIÇÕES DA INSTITUIÇÃO	Média
O serviço de limpeza nas instalações sanitárias atende aos padrões de higiene.	3,6
O serviço de limpeza nas salas de aula atende aos padrões de higiene.	4,2
O serviço de reprografia (xerox) atende a demanda da Instituição.	4,0
O serviço de lanchonete tem um bom padrão de qualidade.	3,8
Os laboratórios de apoio pedagógico de seu curso são satisfatórios (Caso não tenha, avalie os Laboratórios de Informática).	4,0
Os recursos tecnológicos (Internet e equipamentos) atendem satisfatoriamente a demanda acadêmica.	3,0
O atendimento do Call Center é satisfatório.	4,0
O Serviço de Apoio Docente (SAD) atende as necessidades acadêmico-administrativas.	4,3
O atendimento na biblioteca é satisfatório.	4,5
O acervo bibliográfico do seu curso é satisfatório.	3,8
O serviço de Ouvidoria está sendo valioso para a comunidade acadêmica.	4,4
O estacionamento disponibilizado pelo UNIFACEX (no Hiper Bompreço) atende satisfatoriamente as necessidades.	3,7
A CPA é atuante no processo de avaliação da Instituição.	4,4
O AVA, como ferramenta de apoio ao ensino, tem sido bastante útil, tanto para os professores como para os alunos.	4,6
Média Geral	4,0

UNIFACEX

CPA

8

RELATÓRIO

2014.2

CRONOGRAMA DE DIVULGAÇÃO E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS

CRONOGRAMA DE ENCAMINHAMENTO, DIVULGAÇÃO E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO SEMESTRAL DE 2014.2

ENCAMINHAMENTO DE RELATÓRIOS DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO SEMESTRAL DE 2014.2 PARA OS COORDENADORES

Nome do Curso	Coordenador(a)	CPA				
		1	2	3	4	5
Área: Educação						
Ciências Biológicas	Daniele Bezerra dos Santos	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Pedagogia	Joseane Maria Araújo de Medeiros	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Área: Ciências Sociais Aplicadas						
Administração	Ana Járvis de Melo Campos	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Ciências Contábeis	Francisco Alberto C. Lundberg	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Direito	Oswalter de Andrade Sena Segundo	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Turismo	Maria Páscoa do Vale	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Área: Saúde e Bem Estar Social						
Enfermagem	Isabel Cristina Amaral de Souza	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Educação Física	Horácio Accioly Junior	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Nutrição	Marina Clarissa Barros de Melo	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Psicologia	Ana Regina de Lima Moreira	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Serviço Social	Renata Rocha Leal de Miranda Pereira Pinheiro	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Área: Tecnológica						
Gestão Comercial	Saulo Medeiros Diniz	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Gestão Financeira	Saulo Medeiros Diniz	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Gestão de Recursos Humanos	Saulo Medeiros Diniz	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Gestão de T. da Informação	Kleber Tavares Fernandes	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Logística	Saulo Medeiros Diniz	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Redes de Computadores	Kleber Tavares Fernandes	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Tecnologia de Petróleo e Gás	Eylisson André dos Santos	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Área: Engenharia						
Engenharia Civil	Adalberto Aguiar Albuquerque	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Engenharia de Produção	Pio Marinheiro de Souza Neto	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril
Arquitetura	Adriana Carla Borba	26/01	26/01	09/03	Abril	Abril

1 – Disponibilização dos Relatórios dos Docentes (2) no AVA e impresso e dos Coordenadores de Curso (2) impressos.

2 – Disponibilização dos dados para as Coordenações de Curso e Pró-Reitoria Acadêmica

3 – Disponibilização dos Relatórios das Turmas (2) no AVA e encaminhamento destes relatórios para as coordenações de cursos.

4 – Discussão dos resultados com os coordenadores (previsão).

5 – *Feedback* da CPA por Curso (previsão).

UNIFACEX

CPA

9

RELATÓRIO

2014.2

**PLANO DE FORMAÇÃO DOCENTE DO
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE
PARA 2015.1**

NEP – NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

RESUMO DO PLANO DE AÇÃO DO NEP PARA 2015.1

1. Sugestões de tema para a Semana Pedagógica - via pesquisa junto aos docentes e coordenações de curso.

1. Os impactos do processo de Globalização no Ensino Superior e a relação com mercado de trabalho;
2. O desafio da Educação Inclusiva: Políticas e procedimentos para ensino superior;
3. Centro Universitário: Saberes e processo de Reconhecimento;
4. A universalização do ensino superior: os desafios da sustentabilidade e da multiculturalidade;
5. Democratizando o acesso ao conhecimento;
6. O desafio da docência na atualidade: ensino, pesquisa e extensão;
7. EAD e os avanços tecnológicos no Ensino Superior;
8. Neurociência no Ensino Superior.

2. Oficinas/Minicurso/Palestra

PLANEJAMENTO

1. Relação do plano de ensino com a avaliação
2. Como elaborar plano de ensino e plano de aula
3. Inter/Multi/Transdisciplinaridade e ENADE como concepção para formação

COMPETÊNCIAS E HABILIDADES

1. Como trabalhar competências e habilidade em turmas numerosas
2. Competências transversais: ética, cidadania.

METODOLOGIAS

1. Inter/Multi/Transdisciplinaridade e ENADE como trabalhar métodos, dinâmicas e estratégias de ensino nessas perspectivas
2. Uso do Prezzi
3. Uso da Tecnologia da Informação no processo de ensino e aprendizagem
4. Novas metodologias de ensino (Ex.: elaboração de vídeos, AVA, etc)
5. Oficina de práticas interativas (professor-aluno)
6. Inovação em aula de campo/visita técnica
7. Dinâmicas do Ensino Superior
8. Classe Invertida (flipped classroom)
9. Jogos como metodologia de aprendizagem

AVALIAÇÃO

1. Instrumentos de Avaliação no ensino superior
2. Inter/Multi/Transdisciplinaridade e ENADE na perspectiva da avaliação
3. Parâmetros para avaliar o ensino e a aprendizagem de forma objetiva e subjetiva
4. Como elaborar questões semelhantes ao ENADE

EDUCAÇÃO INCLUSIVA

1. Como lidar com alunos especiais
2. Reflexões sobre procedimentos técnicos da educação inclusiva
3. Dislexia e ensino superior

RELAÇÃO PROFESSOR-ALUNO

1. Desenvolvimento interpessoal
2. Liderança
3. Motivação
4. Qualidade de Vida: enfrentando riscos e adversidades
5. Técnicas vocais
6. Primeiros socorros em sala de aula
7. Expressão corporal: domínio de movimento; performance em sala de aula; dicção, entonação, criatividade, percepção e comunicação

PESQUISA E EXTENSÃO

1. Caminhos para produção científica
2. A importância da pesquisa científica na formação discente
3. Projeto articulado de pesquisa e extensão

3. O PLANO DE AÇÃO – 2015.1

As sugestões mencionadas envolvem ações já realizadas e consideram que nem todos os docentes puderam, por algum motivo, participar das formações oferecidas. Nesse sentido vimos à importância de oferecer novamente algumas oficinas e palestras já promovidas. Inclusive é necessário destacar que o assunto Neurociência e Ensino foi sugerido como um tema interessante para um curso, considerando a profundidade do assunto e a curiosidade do docente.

Novamente retornou a pauta às questões da progressão de carreira da IES as participações do NEP. Assim como, continuar oferecendo aos sábados e na semana, uma vez que nem sempre conseguimos atender ao grande número de docentes. Além do mais, promover assuntos que ajudem o docente no seu dia-a-dia em sala de aula e possibilitar uma oportunidade de troca de experiências positivas.

A Semana Pedagógica terá como título “**Os desafios da sustentabilidade no Ensino Superior Privado**”. Ela acontecerá no período de **02 a 06 de fevereiro de 2015**. No auditório do campus CIC acontecerão as ações dos dois primeiros dias no turno noturno. Pela manhã estaremos recepcionando os docentes ingressantes com a finalidade de socializar a cultura organizacional e acolher. A programação detalhada encontra-se no folder em anexo 03.

Nos dias 04 a 06 do referido mês teremos as atividades específicas nos cursos, destacando algumas questões a serem consideradas como orientações fundamentais para ação dos coordenadores na sua reunião coletiva:

- Discutir plano de ensino de modo a todos os docentes saberem o que os colegas irão desenvolver nas disciplinas;

- Planejamento coletivo: ações do curso interdisciplinar; eventos; extensão e pesquisa;
- Plano de aula: orientações;
- Apresentação do plano de gestão;
- Avaliativa institucional (agendar horário individual para tratar com os docentes o resultado apresentado no semestre anterior);
- Utilização do AVA;
- ENADE (planejar atividades e ver modelos de prova)

Desse modo, cada coordenação distribuirá nos três dias a programação acima, planejando com seus pares meios de favorecer (horários e dias) a participação dos docentes que estão em mais de um curso.

UNIFACEX

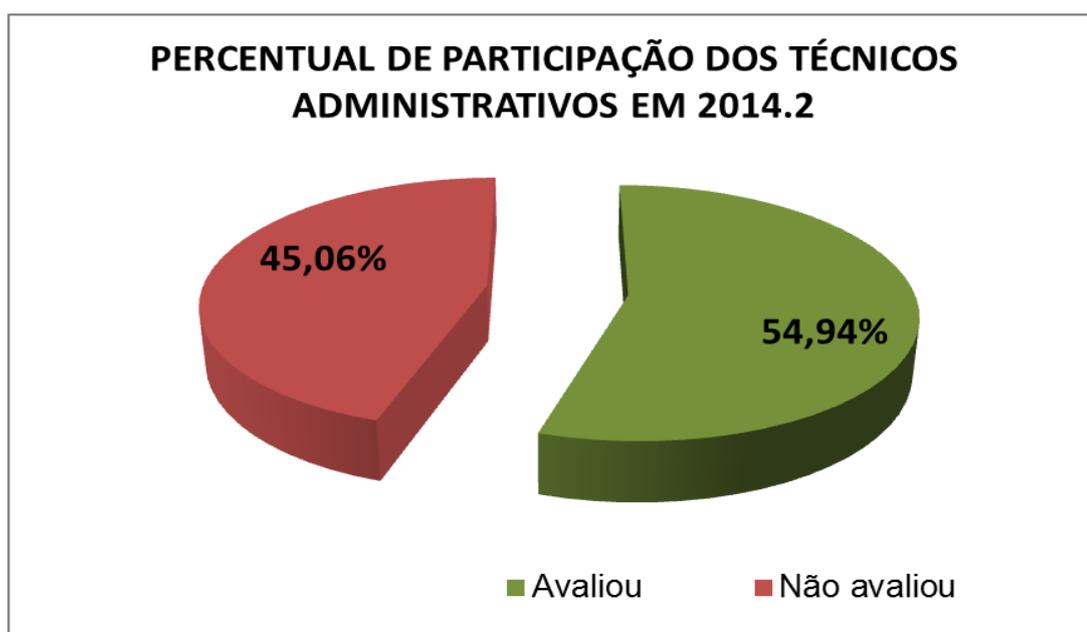
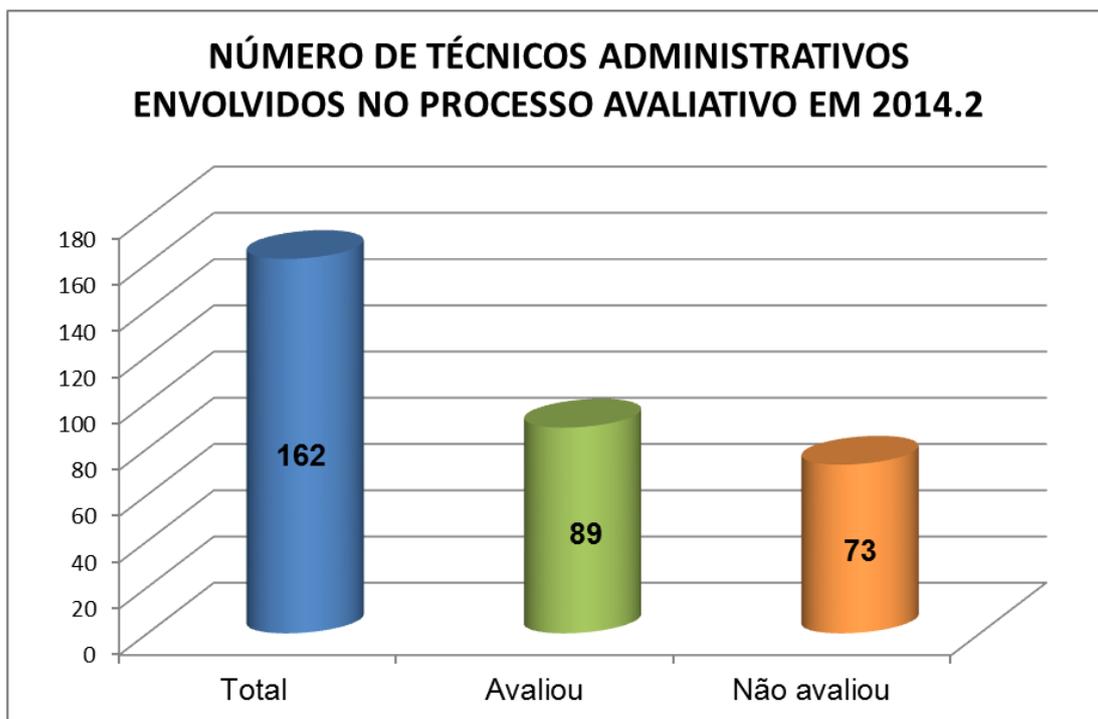
CPA

10

RELATÓRIO

2014.2

PARTICIPAÇÃO DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS



Os gráficos acima apresentam a participação dos Técnicos Administrativos no processo avaliativo semestral.

No semestre de 2014.2, obteve-se uma participação de 54,94% dos técnicos administrativos.

Acredita-se que a credibilidade ao processo passa pela implementação das demandas apresentadas.

UNIFACEX

CPA

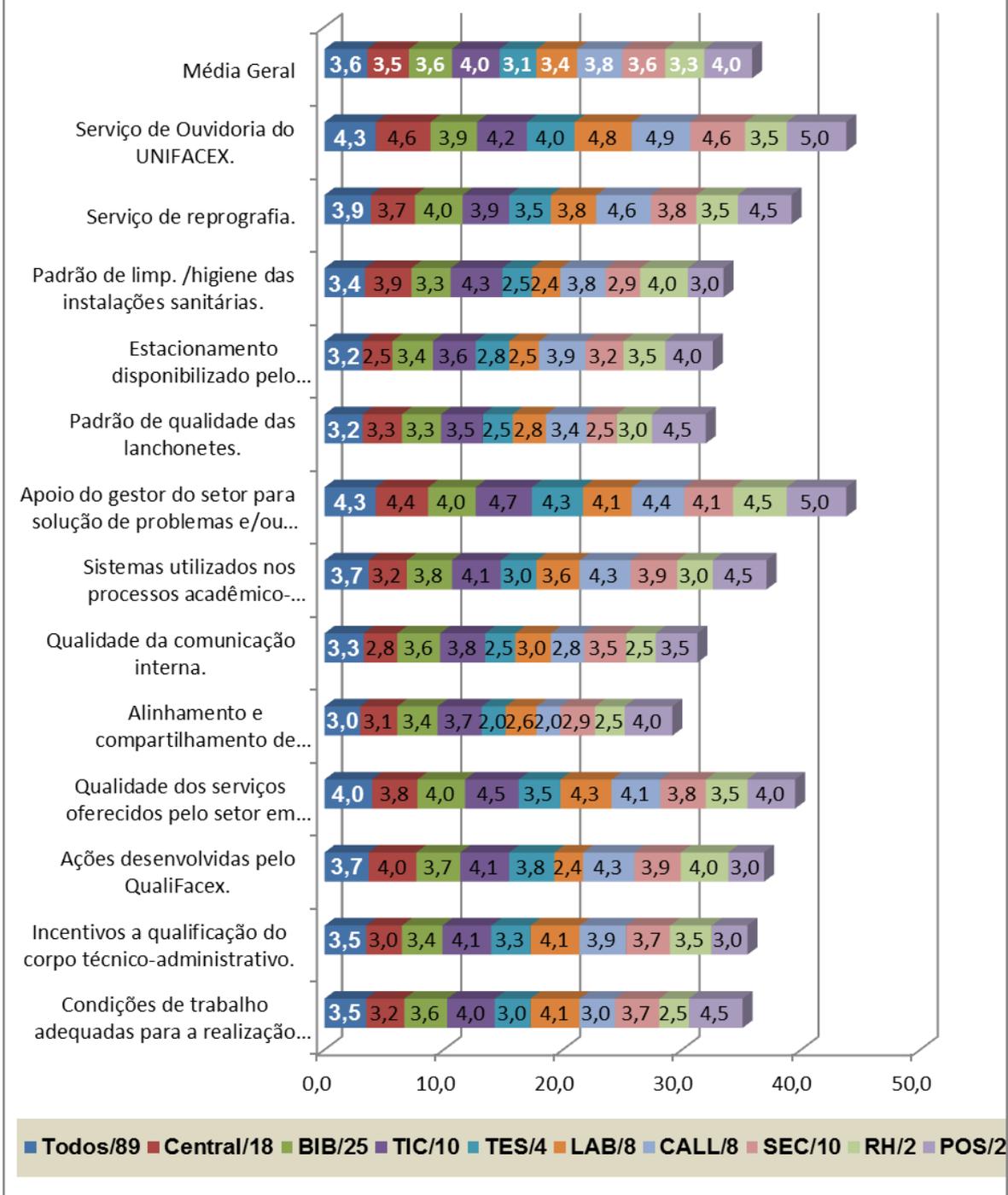
11

RELATÓRIO

2014.2

DADOS DA AVALIAÇÃO DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

Médias da Avaliação dos Técnicos Administrativos "Geral e por Setor"



Os resultados serão apresentados e discutidos com a Direção tanto da Mantenedora como da Mantida e servirão de parâmetro para o planejamento de novas ações que irão beneficiar e apoiar os técnicos administrativos.

A legenda da barra inferior identifica o setor e seu número de avaliadores. Alguns setores que tiveram apenas um avaliador não foram representados neste gráfico.

Comentários da Avaliação dos Técnicos Administrativos

Funcionários da Central de Relacionamento

- ✓ Os atendimentos ficariam mais eficazes se trocassem o sistema universus, pois é muito lento.
- ✓ É necessária com certa urgência trocar as cadeiras dos guichês.
- ✓ Regular os guichês de acordo com a ergonomia.
- ✓ Os guichês deveriam ser de acordo com os padrões ergonômicos.
- ✓ Deveríamos ter um treinamento mais adequado, aprendemos na prática e nem sempre aprendemos tudo o que deveríamos.
- ✓ Mais um banheiro para funcionários da Central de Relacionamentos.
- ✓ A copa também é muito precária.
- ✓ O estacionamento da Facex devia ser coberto.
- ✓ Estacionamento deveria ser coberto com árvores e ter policiamento ao redor da Unifacex, nas vias que dão acesso, não só na rua principal.

Funcionários dos Laboratórios

- ✓ Instalação de um ambulatório para atendimento dos alunos e funcionários.
- ✓ Destaco a necessidade em se criar um ambulatório na instituição, em vista que os casos dos alunos, funcionários e demais, que passam mal na instituição e recorrem ao laboratório, local onde não temos qualificação nem estrutura para atendê-los, somos biólogos.
- ✓ Sugiro a instalação de um ambulatório para atendimento aos alunos e funcionários que necessitarem.
- ✓ Desconheço as atividades do *Qualifacex*.
- ✓ Desconheço as ações desenvolvidas pelo *QualiFacex*.

Secretários das Coordenações de Curso

- ✓ Sugiro lanche mais saudável.
- ✓ Melhor higienização nas lanchonetes.
- ✓ Melhor higienização nos banheiros.
- ✓ Desconto maior na Graduação para os técnicos administrativo.
- ✓ Colocar uma sala de descanso para os funcionários.
- ✓ Implementação de benefícios para os funcionários.

Funcionários da TI

- ✓ O preço dos produtos nas cantinas são abusivos e seria interessante começarem a aceitar cartão de crédito/débito.
- ✓ O estacionamento só tem tamanho, é preciso ter cobertura, melhorar o piso do local, pois o mesmo é desnivelado, tem áreas asfaltadas e outras que é areia ou mato e deveria aumentar a segurança do local com um vigia pelo menos nos horários de serviços da instituição para garantir a confiança tanto dos alunos como dos funcionários.

UNIFACEX

CPA

14

RELATÓRIO

2014.2

CONSIDERAÇÕES FINAIS

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório apresenta um resumo dos dados produzidos pela avaliação semestral realizada pela CPA do UNIFACEX no final do período letivo de 2014.2.

Os relatórios específicos foram encaminhados e disponibilizados no AVA, conforme o cronograma de divulgação e discussão, explicitado na página 47 deste relatório.

É importante ressaltar o plano de formação docente do NEP para 2015.1, apresentado na página 48. O NEP – Núcleo de Educação Permanente vem prestando apoio didático-pedagógico ao corpo docente há 16 semestres letivos e representa a contrapartida da Instituição frente ao contínuo processo avaliativo, além de atender a outras demandas emergentes relacionadas a formação e ao fazer docente. Somado a isso, a Instituição oferta aos docentes, o Curso Especialização em Formação Docente através da sua Pós-Graduação de forma gratuita. Outra forma de apoio da Instituição para a qualificação docente é o incentivo proposto pelo Plano de Cargos e Salários, que contempla com bolsa, os cursos *stricto sensu* (mestrado e Doutorado) reconhecidos pela CAPES.

Quanto ao corpo técnico-administrativo, a Instituição vem desenvolvendo ações para a formação contínua. Para isso, tem criado incentivo tanto para a Graduação como para a Pós-Graduação, além do trabalho desenvolvido pelo *QualiFacex*.

Outro ponto de destaque neste relatório é a tabela de análise dos resultados, ações demandadas e sugestões (p. 22), que apresenta um resumo das reclamações, comentários e elogios, porém as ações demandadas ainda serão discutidas com a direção.

Diante dos resultados produzidos por esta avaliação, a contar pelo número de participantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docentes, coordenadores, discentes e técnicos), o envolvimento nas discussões tanto dos avaliadores quanto dos avaliados, percebe-se que existe um nível de comprometimento e amadurecimento do processo avaliativo no UNIFACEX.

Por último, a CPA vem acompanhando e orientando, quando necessário, a devida utilização dos dados da avaliação semestral pela gestão, tanto acadêmica como administrativa. Observa-se que a Pró-Reitoria Acadêmica utiliza esses dados permanentemente e faz um *feedback* semestral com cada coordenador de curso, e quando necessário, com docentes mal avaliados.

A CPA DO UNIFACEX.