

## SELEÇÃO DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS PARA A PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO (PÓS-GRADUAÇÃO)

**EDITAL nº 04/2013**

O Centro Universitário FACEX, através da PRÓ-REITORIA ADMINISTRATIVA, torna pública prorrogação do Processo Seletivo destinado a selecionar 40 (quarenta) Técnicos Administrativos para participar dos Cursos de Pós-Graduação:

CURSO	VAGAS REMANECENTES
MBA em Gestão Financeira	03
Esp. em Gestão em Práticas Secretariais	10
Esp. em Educação Especial	5
Esp. Em Psicopedagogia	2
Esp. em Gestão de Negócios	4

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O objetivo deste Edital é conceber 40 (quarenta) bolsas integrais a Técnicos Administrativos que trabalham no Centro Universitário FACEX e no colégio FACEX.
- 1.2 A finalidade é atender aos requisitos do plano de capacitação voltado a capacitação continuada do quadro de técnicos administrativos.
- 1.3 Apenas técnicos administrativos do quadro efetivo do UNIFACEX e do Colégio FACEX podem se inscrever nos referidos cursos.
- 1.4 As informações dos Cursos de Pós-graduação ofertados podem ser visualizadas na página da Pós-graduação, através do link: <http://unifacex.com.br>.
- 1.5 O técnico administrativo deverá entregar impresso, no ato da inscrição, um texto no qual deve ter como tema dissertativo “A importância do Curso de Pós-graduação pretendido para o aperfeiçoamento das atividades administrativas que executa” (limitado a 5 páginas).
- 1.6 O UNIFACEX reserva-se ao direito de não ofertar o referido curso, caso não exista a formação da turma.

### 2. DA INSCRIÇÃO

- 2.1 Para se inscrever o técnico administrativo deverá apresentar:
  - a) Requerimento em formulário próprio disponível na Central de Atendimento do UNIFACEX.
  - b) Entregar *curriculum* atualizado, contendo dados pessoais, foto, escolaridade e experiência profissional.

- c) Comprovação das atividades profissionais executadas.
- d) Entrega do Texto descrito no item 1.5.
- e) Comprovante mínimo de escolaridade exigido para o curso pretendido.

### 3. PERÍODO, HORÁRIO, LOCAL E INSCRIÇÃO

- 3.1 As inscrições estarão prorrogadas até **27 de abril de 2013**.
- 3.2 Horário: 16h às 21h.
- 3.3 Local: Central de Relacionamento.

### 4. DO PROCESSO SELETIVO

- 4.1 O processo seletivo será realizado pela Comissão *ad hoc*, formada pela Gestora de RH, Secretário Geral e a Psicopedagoga, e consistirá da análise curricular, tempo de casa, análise do texto entregue no ato da inscrição e entrevista eliminatória.
- 4.2 Para análise do candidato será adotada a seguinte tabela de pontuação:
- 4.3 Para os técnicos do UNIFACEX:

CRITÉRIO	VALOR
Currículo	10
Tempo de Casa	10
Qualidade do texto produzido	10
Entrevista	10

A maior nota em cada critério receberá a pontuação máxima. Os demais candidatos serão pontuados proporcionalmente em função do candidato que obtiver o melhor desempenho em cada critério.

- 4.4 O resultado final será publicado no dia 03 de Maio de 2013, na *home page* do UNIFACEX.
- 4.5 O candidato selecionado deverá assinar termo de compromisso com a Instituição, se comprometendo a permanecer na casa, em igual período cursado, após a conclusão do curso.

### 5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para consecução da inscrição dos 40 técnicos administrativos na pós-graduação, a Direção Financeira da Mantenedora, disponibilizou no orçamento R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte cinco mil reais), na verba específica de capacitação de pessoal.

Natal, 20 de abril de 2013.

Candysse de Medeiros Figueiredo  
Pró-Reitora Administrativa